

Il Presidente

Il Segretario Comunale

MAI STEFANO

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 26

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 11/05/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE IN DATA 31.05.2015 - Delimitazione, ripartizione ed assegnazione degli spazi per le affissioni di propaganda a coloro che partecipano alla competizione elettorale con liste e candidature

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SETTE del mese di MAGGIO alle ore 19:15 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
MAI STEFANO	X	
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
COLOMBO UGO		X
SCARRONE ANDREA		X
DE FRANCESCO LUIGI	X	
TOTALE	3	2

Presiede il Sig.: MAI Stefano- Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di delibera del UFFICIO ELETTORALE

“Richiamata la propria precedente deliberazione n. 23, in data 29.04.2015, esecutiva, con la quale vennero individuati i luoghi e stabilito il numero degli spazi per le affissioni di materiale di propaganda da parte di coloro che prenderanno parte alla competizione elettorale per l'elezione del CONSIGLIO COMUNALE E DEL SINDACO con liste e candidature;

Viste le decisioni della Commissione Elettorale Circondariale in ordine alla ammissione delle liste e delle collegate candidature a Sindaco presentate e al numero definitivo loro assegnato;

Visti gli artt. 3, 4, 5 della legge 4 aprile 1956, n. 212 e successive modificazioni;

Viste le istruzioni all'uopo impartite dal Ministero dell'Interno;

Con voto unanime;

DELIBERA

- 1) di delimitare gli spazi stabiliti con la deliberazione richiamata in narrativa nelle dimensioni di ml. 2 di altezza per ml. 1,00 di base;
- 2) di ripartire ciascuno degli spazi di cui sopra in n. 2 (DUE) distinte sezioni aventi le dimensioni di ml. 2,00 di altezza per ml. 1,00 di base, provvedendo alla loro numerazione a partire da sinistra verso destra, su di una sola linea orizzontale;
- 3) di assegnare le sezioni suddette nello stesso ordine attribuito dalla C.E.CIRC. alle liste ed alle collegate candidature a Sindaco, come al prospetto che segue:

N. d'ordine della lista e della sezione di spazio	DESCRIZIONE DEL CONTRASSEGNO DI LISTA	CANDIDATO SINDACO
1	PROGETTO ALTRA ZUCCARELLO	RATTI GIULIANO
2	UNITI PER ZUCCARELLO	PALOTTO CLAUDIO

Visto il seguente parere richiesto ed espresso sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, primo comma, del T.U. n. 267/2000:

a) Responsabile servizio interessato: favorevole;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di approvare la suindicata proposta di deliberazione.

LA GIUNTA

Riscontrata l'urgenza di dover provvedere in merito;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del T.U. n. 267/2000.

Il Presidente

Il Segretario Comunale

MAI STEFANO

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 27

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 11/05/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

**Elezione del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale in data 31 maggio 2015 .
Delimitazione, ripartizione ed assegnazione degli spazi per le affissioni di propaganda ai candidati alla presidenza.**

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SETTE del mese di MAGGIO alle ore 19:15 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
MAI STEFANO	X	
PALIOFFO CLAUDIO	X	
COLOMBO UGO		X
SCARRONE ANDREA		X
DE FRANCESCO LUIGI	X	
TOTALE	3	2

Presiede il Sig.: MAI Stefano- Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di delibera del UFFICIO ELETTORALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 21, in data 29.04.2015, esecutiva, con la quale vennero individuati i luoghi e stabilito il numero degli spazi per le affissioni di materiale di propaganda da parte di coloro che prenderanno parte alla competizione elettorale per l'elezione del PRESIDENTE della GIUNTA REGIONALE e del CONSIGLIO REGIONALE con **candidature alla presidenza**;

Vista la nota in data 06.05.2015 prot. n. 12159 con la quale vengono comunicate le candidature alla presidenza ammesse ed il numero definitivo loro assegnato;

Visti gli artt. 3, 4, 5 della legge 4 aprile 1956, n. 212 e successive modificazioni;

Viste le istruzioni all'uopo impartite dal Ministero dell'Interno e dalla Regione;

DELIBERA

- 1) di delimitare gli spazi stabiliti con la deliberazione richiamata in narrativa, nelle dimensioni di ml. 2,00 di altezza per ml. 1,00 di base ⁽²⁾;
- 2) di ripartire ciascuno degli spazi di cui sopra in n. 8 (otto) distinte sezioni, aventi le dimensioni di ml. 1,00 di altezza per ml. 1,00 di base, provvedendo alla loro numerazione a partire da sinistra verso destra, su di una sola linea orizzontale ⁽³⁾;
- 3) di assegnare le sezioni suddette, nello stesso ordine numerico assegnato ai candidati Presidente, come al prospetto che segue:

N. d'ordine del candidato Presidente e della sezione di spazio	CANDIDATO ALLA PRESIDENZA	Annotazioni
1	PROGETTO ALTRA LIGURIA	
2	MOVIMENTO 5 STELLE	
3	LUCA PASTORINO	
4	LELLA PAITA PRESIDENTE	
5	FRATELLANZA DONNE	
6	PARTITO COMUNISTA DEI LAVORATORI	
7	GIOVANNI TOTI LIGURIA	
8	LIGURIA LIBERA - MUSSO	

(2) Sostituire ml. 1,00 con ml. 2,00 qualora specificamente previsto da disposizioni regionali.

(3) Sostituire ml. 1,00 con ml. 2,00 e ml. 0,70 con ml. 1,00 qualora specificamente previsto da disposizioni regionali.

Visto il seguente parere richiesto ed espresso sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, primo comma, del T.U. n. 267/2000:

a) Responsabile servizio interessato: favorevole;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di approvare la suindicata proposta di deliberazione.

LA GIUNTA

Riscontrata l'urgenza di dover provvedere in merito;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del T.U. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente

Il Segretario Comunale

MAI STEFANO

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 28

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 11/05/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Elezione del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale in data 31 maggio 2015 .Delimitazione, ripartizione ed assegnazione degli spazi per le affissioni di propaganda alle liste Provinciali / Circoscrizionali.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SETTE del mese di MAGGIO alle ore 19:15 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
MAI STEFANO	X	
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
COLOMBO UGO		X
SCARRONE ANDREA		X
DE FRANCESCO LUIGI	X	
TOTALE	3	2

Presiede il Sig.: MAI Stefano- Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di delibera del UFFICIO ELETTORALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 22 in data 29.04.2015, esecutiva, con la quale vennero individuati i luoghi e stabilito il numero degli spazi per le affissioni di materiale di propaganda da parte di coloro che prenderanno parte alla competizione elettorale per l'elezione del PRESIDENTE della GIUNTA REGIONALE e del CONSIGLIO REGIONALE con **liste Provinciali / Circoscrizionali** di candidati;

Vista la nota in data 06.06.2015 prot. n. 12142 con la quale vengono comunicate le liste Provinciali / Circoscrizionali dei candidati ammesse ed il numero definitivo loro assegnato;

Visti gli artt. 3, 4, 5 della legge 4 aprile 1956, n. 212 e successive modificazioni;

Viste le istruzioni all'uopo impartite dal Ministero dell'Interno e dalla Regione;

DELIBERA

- 1) di delimitare gli spazi stabiliti con la deliberazione richiamata in narrativa, nelle dimensioni di ml. 2,00 di altezza per ml. 1,00 di base;
- 2) di ripartire ciascuno degli spazi di cui sopra in n. 13 (tredici) distinte sezioni, aventi le dimensioni di ml. 2,00 di altezza per ml. 1,00 di base, provvedendo alla loro numerazione a partire da sinistra verso destra, su di una sola linea orizzontale;
- 3) di assegnare le sezioni suddette nello stesso ordine numerico attribuito alle liste, come al prospetto che segue:

N. d'ordine della lista e della sezione di spazio	DESCRIZIONE DEL CONTRASSEGNO DELLA LISTA PROVINCIALE / CIRCOSCRIZIONALE	Annotazioni
1	PROGETTO ALTRA LIGURIA	
2	MOVIMENTO 5 STELLE BEPPE GRILLO.IT	
3	#RETE A SINISTRA PASTORINO	
4	PARTITO DEMOCRATICO	
5	LIGURIA CAMBIA	
6	LIGURI CON PAITA PRESIDENTE	
7	FRATELLANZA DONNE	
8	PARTITO COMUNISTA DEI LAVORATORI	
9	FRATELLI D'ITALIA	

10	AREA POPOLARE LIGURIA	
11	LEGA NORD LIGURIA – SALVINI	
12	FORZA ITALIA	
13	LIGURIA LIBERA	

Visto il seguente parere richiesto ed espresso sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, primo comma, del T.U. n. 267/2000:

a) Responsabile servizio interessato: favorevole;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di approvare la suindicata proposta di deliberazione.

LA GIUNTA

Riscontrata l'urgenza di dover provvedere in merito;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del T.U. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente

Il Segretario Comunale

MAI STEFANO

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 29

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 24/06/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

APPROVAZIONE CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI ZUCCARELLO E LA ASS. BAMBINO GESU' EGITTO O.N.L.U.S DI BORGHETTO SANTO SPIRITO PER LA GESTIONE DEL POLIAMBULATORIO A.B.G. SALUTE NEI LOCALI COMUNALI SITI AL PIANO TERRA DELLA SEDE COMUNALE IN VIA TORNATORE N. 138.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SETTE del mese di MAGGIO alle ore 19:15 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
MAI STEFANO	X	
PALIOFFO CLAUDIO	X	
COLOMBO UGO		X
SCARRONE ANDREA		X
DE FRANCESCO LUIGI	X	
TOTALE	3	2

Presiede il Sig.: MAI Stefano- Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- Con propria deliberazione adottata con il n. 46 in data 13.11.2012 sono stati adottati gli indirizzi in merito all'utilizzo del locale sito al piano terra adibito ad ambulatorio medico nell'edificio Comunale in via Tornatore 138;
- Che con successiva deliberazione adottata con il n. 2 in data 11.1.2013 veniva concesso il suddetto locale al Fisioterapista sig. Iuculino Silvano per la durata di anni uno prorogabile tacitamente;
- Che il suddetto fisioterapista non utilizza da tempo detti locali e che non essendo ammessa la proroga tacita i locali sono resi disponibili oltre l'utilizzo da parte del Medico di base due volte a settimana;
- è intenzione di questa Amministrazione concedere detti locali per l'erogazione di ulteriori servizi ambulatoriali, consistenti nei prelievi ematici e prestazioni infermieristiche al fine di dare un sostegno ai residenti anziani che possono usufruire di tali servizi direttamente nel territorio comunale senza doversi recare in altri più distanti, quali ad Albenga.
- Che con nota prot. n. 1672 in data odierna l'Associazione Bambino Gesù Egitto O.N.L.U.S. con sede in Borghetto Santo Spirito, Piazza Indipendenza 18/15 ha formulato istanza, affinché l'immobile venga loro concesso in uso per un anno al fine di svolgere i suddetti servizi su territorio comunale applicando le tariffe comunicate di cui all'allegata nota;

RITENUTO di poter concedere i locali siti al piano terra dell'edificio Comunale in Zuccarello Via Tornatore 138 per una volta alla settimana alla suddetta Associazione alle condizioni e modalità di cui alla bozza di convenzione allegata alla presente deliberazione che contestualmente viene approvata;

RICHIAMATA altresì la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 27.11.2013 "Approvazione Bilancio di previsione 2014, relazione previsionale e programmatica triennio 2013-2014-2015 e Bilancio Pluriennale 2013/2015".

VISTO il Decreto del Ministero dell'interno del 16.03.2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 21 marzo 2015, n. 67 24.12.2014 con il quale è stato disposto il differimento al 31 maggio 2015 del termine per l'approvazione da parte degli Enti locali del bilancio di previsione per l'anno 2015.

PRESO ATTO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la riforma della contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. n. 118/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

DATO ATTO :

- che ai sensi dell'art. 11 comma 16 del D.Lgs. 118/2014, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'articolo 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2, e pertanto gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del 2° anno (2015) del bilancio pluriennale 2014-2016;
- che il Comune di Zuccarello non ha partecipato alla sperimentazione nell'anno 2014;
- Che non rilevano oneri a carico del Comune di Zuccarello;

VISTA la bozza di convenzione allegata alla presente;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio (Geom. Enrico Antonello – cat. D) in merito alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, T.U.E.L. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- 1. Di CONCEDERE**, per le motivazioni espresse in narrativa, i locali siti al piano terra dell'edificio comunale per la durata di anni uno, all'Associazione Bambino Gesù Egitto O.N.L.U.S. con sede in Borghetto Santo Spirito, Piazza Indipendenza 18/15 la quale ha formulato istanza con nota prot. n. 1672 del 2.5.2015, per il periodo dal 15.5.2015 al 14.5.2016;
- 2. Di APPROVARE** la bozza di Convenzione allegata alla presente deliberazione, dando atto che la concessione viene effettuata secondo le modalità ed alle condizioni indicate nella suddetta Convenzione;
- 3. Di dare atto** che l'Associazione si impegna ad applicare le tariffe per l'erogazione dei servizi come da nota allegata alla presente prot. n. 1672 del 2.5.2015;
- 4. Di stabilire**, altresì, che la suddetta Associazione si impegna ad applicare per gli utenti residenti nel Comune di Zuccarello tariffe agevolate che dovranno essere comunicate all'Amministrazione Comunale prima dell'inizio del servizio.
- 5. Di dichiarare** il presente provvedimento, a seguito di separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e per effetto di apposita ed unanime votazione eseguita in merito nelle forme di legge.

ALLEGATI:

- *Nota prot. n. 1672 del 2.5.2015*

Bozza C



COMUNE DI ZUCCARELLO

Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email info@comunezuccarello.it p.i.00331480095

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI ZUCCARELLO E LA ASS. BAMBINO GESU' EGITTO O.N.L.U.S DI BORGHETTO SANTO SPIRITO PER LA GESTIONE DEL POLIAMBULATORIO A.B.G. SALUTE NEI LOCALI COMUNALI SITI AL PIANO TERRA DELLA SEDE COMUNALE IN VIA TORNATORE N. 138. -----

DURATA: DAL 15.5.2015 AL 14/05/2016 -----

Rep. n. -----

L'anno **DueMilaQUINDICI** il giorno del mese di in Zuccarello nella Palazzina Comunale di Via Tornatore 138 -----

-----**TRA**-----

1) **Geom. Antonello Enrico**, nato ad Alassio il 03/04/1963, in qualità di Responsabile del Servizio Patrimonio del Comune di Zuccarello, all'uopo autorizzato con deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 02/05/2015, nel cui nome, conto ed interesse dichiara di agire;-----

P. I.V.A.00331480095, da ora in avanti nel presente atto "Comune"

2) **la sig. ra** _____, **nata a** _____, **residente in Albenga (SV) -** _____, **in qualità di Presidente dell'ASSOCIAZIONE Bambino Gesù Egitto O.N.L.U.S. con sede in Borghetto Santo Spirito Piazza Indipendenza 18/15**-----

Codice Fiscale: _____

il quali da ora in avanti nel presente atto viene denominata come "il concessionario"---

-----**PREMESSO**-----

- CHE il Comune di Zuccarello è proprietario dei locali adibiti ad Ambulatorio siti al piano terra del palazzo comunale in via Tornatore 138;-----

- CHE in data 2.5.2015 l'Associazione Bambino Gesù Egitto O.N.L.U.S. con sede in Borghetto Santo Spirito, Piazza Indipendenza 18/15 ha formulato istanza **con nota prot. n. 1672 del 2/05/2015**, affinché l'immobile venga loro concesso in uso per un anno al fine

di svolgere i servizi di Poliambulatorio su territorio comunale,---

- CHE con delibera di Giunta Comunale **n. 26 del 2/05/2015** è stata accolta la predetta istanza ed è stata approvata la bozza del presente atto ritenuto l'interesse pubblico di garantire un servizio di tale tipo sul territorio comunale a vantaggio dei residenti soprattutto anziani che non hanno possibilità di recarsi in altri Comuni più grandi ove tali servizi sono presenti; -----

TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE: -----

ART. 1-----

Il Comune di Zuccarello, come sopra rappresentato, affida l'Associazione Bambino Gesù Egitto O.N.L.U.S. con sede in Borghetto Santo Spirito Piazza Indipendenza 18/15, come sopra rappresentata, che accetta, la gestione per anni uno (1) del Poliambulatorio A.B.G. SALUTE, mediante la concessione del locale sito al piano terra della sede Comunale.-----

ART. 2.-----

L'Associazione è obbligata a gestire detto Poliambulatorio nel rispetto delle norme di legge vigenti in materia e con diligenza e senso civico e non potranno servirsene che per l'uso determinato dalla presente convenzione.-----

ART. 3.-----

Agli immobili concessi in uso con il presente atto non potrà essere data destinazione diversa, con possibilità di svolgervi le attività attinenti e connesse ed il servizio dovrà essere erogato almeno una volta a settimana in giorno da concordare con il Comune.-----

ART. 4.-----

Le spese per i consumi di acqua, luce e riscaldamento relative all'utilizzo del locale concesso sono a carico del Comune di Zuccarello.-----

ART. 5 -----

L'Associazione si impegna ad operare nel rispetto delle disposizioni e direttive dell'Asl competente per lo svolgimento dei servizi, nonché a richiedere ed ottenere ogni autorizzazione e nulla osta necessari agli organi competenti, manlevando il Comune di Zuccarello da ogni responsabilità civile e penale in merito.-----

ART. 6 -----

Le spese relative alla manutenzione ordinaria e le piccole riparazioni sono a carico dell'Associazione e comprendono piccole manutenzioni per le parti deteriorate dall'uso ed in genere di tutti gli accessori ed arredi di cui il locale è dotato, utilizzando materiale di pari qualità e forma; -----

Restano a carico del Comune gli interventi di manutenzione straordinaria e restauro conservativo.---

ART. 7-----

L'Associazione dovrà comunicare all'Ufficio Patrimonio del Comune l'elenco dei soci con l'indicazione delle cariche direttive-----

ART. 8-----

L'associazione si impegna ad applicare per gli utenti residenti del Comune di Zuccarello tariffe agevolate per l'erogazione dei servizi.-----

ART. 9 -----

In caso di scioglimento dell'Associazione, di cessazione o sospensione dell'attività per più di quattro (4) mesi per qualsiasi causa, la presente convenzione si estingue anticipatamente ipso-jure.-----

ART. 10-----

L'Associazione dovrà inviare entro il 30 giugno 2016 all'Amministrazione Comunale la relazione illustrativa dell'attività svolta.

ART. 11-----

Nessun rimborso o indennizzo sarà dovuto all'Associazione alla scadenza del presente contratto o alla sua anticipata risoluzione.-----

ART. 12-----

L'Associazione dichiara di essere associazione O.N.L.U.S. non a scopo di lucro e di impegnarsi a reinvestire gli eventuali utili di gestione nelle attività svolte.-----

ART. 13-----

Tutte le spese inerenti la presente convenzione sono a completo ed esclusivo carico del concessionario, nessuna eccettuata o esclusa, senza diritto di rivalsa

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso a norma dell'art. 39 del D.p.r. 26/04/1986 n. 131.-----

Associazione Bambino Gesù Egitto

Sig.ra Francesca FACUETTI _____

IL RESP. UFF. PATRIMONIO _

Geom. Antonello ENRICO _____

Il Presidente

Il Segretario Comunale

MAI STEFANO

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 30

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 17/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Approvazione schema contratti di sponsorizzazione con ditte aventi sede nel territorio comunale a sostegno del Campo solare 2015 "Il Castello".-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SETTE del mese di MAGGIO alle ore 19:15 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
MAI STEFANO	X	
PALIOFFO CLAUDIO	X	
COLOMBO UGO		X
SCARRONE ANDREA		X
DE FRANCESCO LUIGI	X	
TOTALE	3	2

Presiede il Sig.: MAI STEFANO - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- CHE è volontà di questa Amministrazione realizzare anche per quest'anno il Campo solare estivo affinché la popolazione scolastica del proprio territorio usufruisca sempre e totalmente di ogni forma di insegnamento, assistenza e svago, anche durante i mesi estivi;

- CHE il Comune di Zuccarello ha la volontà nell'operare per promuovere il diritto d'assistenza in ogni sua forma di miglioramento formativo, didattico e ludico attuata nell'ambito delle attività inerenti al progetto di cui sopra;

- CHE inoltre, uno dei compiti istituzionali di questo Comune è proprio quello di organizzare attività atte a valorizzare e promuovere le molteplici offerte che il territorio comunale con le attrattive del paese può proporre anche alla popolazione scolastica, durante i mesi di chiusura delle scuole anche da parte dei bambini dei comuni dell'entroterra;

CONSIDERATO che il Comune dispone di limitate risorse finanziarie e che pertanto provvede alla realizzazione di tali progetti anche grazie al beneficiato di contributi a titolo di sponsorizzazioni da parte di ditte locali;

VISTO lo schema di contratto allegato alla presente deliberazione e ritenuto meritevole di approvazione;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

VISTO lo Statuto del Comune di Zuccarello pubblicato sul BURL n. 17 del 22.04.1992 ed il Regolamento di contabilità vigente, il Regolamento di Contabilità dell'Ente ed il Regolamento dei Contratti;

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo n. 267/2000 che fissa le competenze della Giunta Comunale;

VISTO il parere di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile del servizio scolastico - Segretario Comunale Dott.ssa Rosa Puglia -;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 espresso dal Segretario Comunale Dott.ssa Rosa Puglia Responsabile del Servizio finanziario;

All'unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

DELIBERA

1. DI APPROVARE per i motivi di cui in premessa lo schema di contratto di sponsorizzazione tra il Comune di Zuccarello e le ditte che vogliono contribuire alla realizzazione del Campo Solare Estivo 2015 "Il Castello" , mediante apposito contributo;

2. DI AUTORIZZARE, l'Assessore delegato, Andrea Scarrone, alla sottoscrizione del suddetto contratto con le ditte che intendono contribuire alla realizzazione del Campo solare estivo "Il Castello";

3. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n° 267/2000.



COMUNE DI ZUCCARELLO

Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email comune.zuccarello@virgilio.it

ALLEGATO alla Deliberazione della G.C. n. ...del

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

TRA

Il Comune di Zuccarello, rappresentato dall'Assessore alle politiche scolastiche, Scarrone Andrea, in qualità di delegato dal Sindaco (di seguito "Sponsee")

E

La Società....., codice fiscale.....
Partita IVA..... in persona del Presidente e legale rappresentante (di seguito "Sponsor")

(di seguito indicate congiuntamente come Parti)

PREMESSO CHE

- nell'ottica di promuovere l'immagine dell'azienda, **la ditta**..... ha manifestato il proprio interesse a sponsorizzare il progetto del **Campo solare 2014**, che il Comune di Zuccarello intende realizzare in occasione della stagione estiva al fine di fornire un valido supporto alle famiglie che in tale periodo hanno manifestato la necessità di attivare anche nel 2014 il Campo estivo per i bambini della scuola dell'infanzia e primaria, già avviato negli anni precedenti, nel Comune di Zuccarello;
- le Parti intendono disciplinare con il presente contratto i termini e le condizioni della sponsorizzazione inerente il suddetto progetto

TUTTO CIÒ PREMESSO

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

1. PREMESSE

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto la sponsorizzazione per **l'anno 2015** del seguente progetto: "**Campo solare II CASTELLO**" e per le seguenti attività che verranno svolte durante il progetto:

- **Attività di laboratori musicale;**
- **Attività di laboratori motorio;**
- **Attività di laboratori di creatività e di rispetto verso la natura e gli animali;**
- **Attività di conoscenza delle tradizioni passate attraverso la riscoperta di giochi e giocattoli di un tempo;**
- **Gite fuori territorio comunale;**
- **Uscite settimanali per la spiaggia di Albenga;**

3. VISIBILITA' E BENEFIT

Il Comune di Zuccarello garantisce all'azienda visibilità negli strumenti di comunicazione, nonché secondo modalità concordate con la stessa.

4. COMPENSO

Lo Sponsor si impegna a versare in favore dello Sponsee un importo di € _____ **(I.V.A. compresa)** da corrispondersi entro 30 giorni dalla fattura che dovrà essere emessa entro il 20.7.2014.

(Nella fattura stessa verranno indicate le coordinate bancarie su cui effettuare il pagamento).

5. ATTIVITA' DI COORDINAMENTO RISPETTO ALLA PROMOZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE

Lo Sponsor avrà il diritto di visionare preventivamente la bozza di ogni materiale e dei di eventuali comunicazioni multimediale, predisposti dallo Sponsee, che dovrà avere a disposizione per approvare o apportare modifiche.

Qualora nel corso della durata del contratto le parti dovessero identificare ulteriori attività di promozione, le parti si impegnano sin d'ora a collaborare in buona fede per determinare i relativi dettagli.

6. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione sino al 31.8.2014.

7. FACOLTA' DI RECESSO DA PARTE DELLO SPONSOR

Lo sponsor si riserva la facoltà di rescindere il rapporto contrattuale nel caso ravvisasse che il progetto oggetto del presente contratto non siano svolte nel rispetto dei principi etici costituzionali.

La risoluzione totale o parziale inoltre potrà avvenire qualora sia ravvisi inadempienze relativamente ai ritorni pubblicitari concordati con lo sponsee di cui al punto 3 con parametri di carattere proporzionale rispetto agli impegni economici assunti.

8. FACOLTA' DI RECESSO DA PARTE DEL COMUNE

Il Comune di Zuccarello, ai sensi del decreto 231/2001 si riserva il diritto di annullare il rapporto di sponsorizzazione qualora, dopo la stipula del contratto stesso, venisse a conoscenza che lo sponsor abbia promosso comportamenti contrari ai principi costituzionali non rispettosi della dignità della persona, offensivi di valori condivisi o contenenti espressioni di fanatismo, razzismo, violenza, odio o minaccia.

9. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia derivante o connessa al presente contratto, qualora non definita amichevolmente entro 30 giorni, sarà esclusivamente competente il Foro di SAVONA.

10. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra le Parti, inerenti il presente contratto, dovranno essere indirizzate presso le sede di Zuccarello per la ditta e per il Comune presso la sede comunale

Zuccarello, lì (data)

Per la ditta
Il Rappresentate legale

Per il Comune
L'Assessore delegato



COMUNE DI ZUCCARELLO

Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email comune.zuccarello@virgilio.it

ALLEGATO alla Deliberazione della G.C. n. ...del

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

TRA

Il Comune di Zuccarello, rappresentato dall'Assessore alle politiche scolastiche, Scarrone Andrea, in qualità di delegato dal Sindaco (di seguito "Sponsee")

E

La Società ICOSE S.p.a., codice fiscale.....

Partita IVA..... in persona del Presidente e legale rappresentante (di seguito "Sponsor")

(di seguito indicate congiuntamente come Parti)

PREMESSO CHE

- nell'ottica di promuovere l'immagine dell'azienda, l'ICOSE S.p.a. ha manifestato il proprio interesse a sponsorizzare il progetto del **Campo solare 2014**, che il Comune di Zuccarello intende realizzare in occasione della stagione estiva al fine di fornire un valido supporto alle famiglie che in tale periodo hanno manifestato la necessità di attivare anche nel 2014 il Campo estivo per i bambini della scuola dell'infanzia e primaria, già avviato negli anni precedenti, nel Comune di Zuccarello;
- le Parti intendono disciplinare con il presente contratto i termini e le condizioni della sponsorizzazione inerente il suddetto progetto

TUTTO CIÒ PREMESSO

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

1. PREMESSE

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto la sponsorizzazione per l'anno **2015** del seguente progetto: "**Campo solare II CASTELLO**" e per le seguenti attività che verranno svolte durante il progetto:

- **Attività di laboratori musicale;**
- **Attività di laboratori motorio;**
- **Attività di laboratori di creatività e di rispetto verso la natura e gli animali;**
- **Attività di conoscenza delle tradizioni passate attraverso la riscoperta di giochi e giocattoli di un tempo;**
- **Gite fuori territorio comunale;**
- **Uscite settimanali per la spiaggia di Albenga;**

3. VISIBILITA' E BENEFIT

Il Comune di Zuccarello garantisce all'azienda ICOSE S.p.a. visibilità negli strumenti di comunicazione, nonché secondo modalità concordate con la stessa.

4. COMPENSO

Lo Sponsor si impegna a versare in favore dello Sponsee un importo di € _____ **(I.V.A. compresa)** da corrispondersi entro 30 giorni dalla fattura che dovrà essere emessa entro il 20.7.2014.

(Nella fattura stessa verranno indicate le coordinate bancarie su cui effettuare il pagamento).

5. ATTIVITA' DI COORDINAMENTO RISPETTO ALLA PROMOZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE

Lo Sponsor avrà il diritto di visionare preventivamente la bozza di ogni materiale e dei di eventuali comunicazioni multimediale, predisposti dallo Sponsee, che dovrà avere a disposizione per approvare o apportare modifiche.

Qualora nel corso della durata del contratto le parti dovessero identificare ulteriori attività di promozione, le parti si impegnano sin d'ora a collaborare in buona fede per determinare i relativi dettagli.

6. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione sino al 31.8.2014.

7. FACOLTA' DI RECESSO DA PARTE DELLO SPONSOR

Lo sponsor si riserva la facoltà di rescindere il rapporto contrattuale nel caso ravvisasse che il progetto oggetto del presente contratto non siano svolte nel rispetto dei principi etici costituzionali.

La risoluzione totale o parziale inoltre potrà avvenire qualora sia ravvisi inadempienze relativamente ai ritorni pubblicitari concordati con lo sponsee di cui al punto 3 con parametri di carattere proporzionale rispetto agli impegni economici assunti.

8. FACOLTA' DI RECESSO DA PARTE DEL COMUNE

Il Comune di Zuccarello, ai sensi del decreto 231/2001 si riserva il diritto di annullare il rapporto di sponsorizzazione qualora, dopo la stipula del contratto stesso, venisse a conoscenza che lo sponsor abbia promosso comportamenti contrari ai principi costituzionali non rispettosi della dignità della persona, offensivi di valori condivisi o contenenti espressioni di fanatismo, razzismo, violenza, odio o minaccia.

9. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia derivante o connessa al presente contratto, qualora non definita amichevolmente entro 30 giorni, sarà esclusivamente competente il Foro di SAVONA.

10. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra le Parti, inerenti il presente contratto, dovranno essere indirizzate presso le sede di Zuccarello per la ditta e per il Comune presso la sede comunale

Zuccarello, lì (data)

Per la ditta
Il Rappresentate legale

Per il Comune
L'Assessore delegato

Il Presidente

Il Segretario Comunale

MAI STEFANO

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 31

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 24/06/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Concessione patrocinio per lo svolgimento della Gara Ciclistica agonistica-amatoriale denominata "XVII Trofeo Ilaria del Carretto" organizzata dalla U.C. Garlenda.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SETTE del mese di MAGGIO alle ore 19:15 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
MAI STEFANO	X	
PALIOFFO CLAUDIO	X	
COLOMBO UGO		X
SCARRONE ANDREA		X
DE FRANCESCO LUIGI	X	
TOTALE	3	2

Presiede il Sig.: MAI Stefano- Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la richiesta di premi, giusta nota prot. n. 1567 del 24.4.2015, per la realizzazione della gara Ciclistica agonistica-amatoriale denominata "XVIII Trofeo Ilaria del Carretto" organizzata dalla U.C. Garlenda che si terrà sabato 6 giugno 2015 ed attraverserà il borgo medievale di Zuccarello ;

DATO ATTO che la suddetta manifestazione è giunta alla XVIII edizione, nata originariamente per celebrare i 750 anni di fondazione del Borgo di Zuccarello, ed in seguito ispirata alla sua antica ed illustre cittadina Ilaria del Carretto alla quale sono state intitolate le successive edizioni;

VALUTATO che le precedenti edizioni i sono state svolte con piena soddisfazione da parte di questa Amministrazione ed hanno consentito all'Ente un notevole risparmio di spesa e la promozione turistica e sportiva sul territorio comunale;

RITENUTO pertanto di avvalersi anche per l'anno 2015 della collaborazione della U.C. Garlenda per la realizzazione della XVII edizione che coinvolge il territorio comunale, che viene patrocinata anche dalla Regione Liguria e dalla Provincia di Savona;

CONSIDERATO che rientra tra i compiti istituzionali dell'Ente quello di organizzare attività atte a valorizzare e promuovere le molteplici offerte che il territorio comunale offre e le attrattive del paese anche sportive, che possono essere proposte ai turisti oltre che alla popolazione residente;

RILEVATO che tale manifestazione è stata altresì inserita quale prova unica di Campionato Regionale e provinciale Master e che negli anni precedenti veniva considerata anche come tappa del Giro della Provincia di Savona e prova valida per il Criterium Tricolore;

RITENUTO pertanto di partecipare a livello organizzativo e finanziario in collaborazione all'organizzazione del suddetto evento che si terrà il 6.6.2015, mediante la fornitura dei premi;

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo n. 267/2000 che fissa le competenze della Giunta Comunale;

VISTO il parere di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile del Settore – Antonello Enrico CAT. D -;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 espresso dal Segretario Comunale Dott.ssa Rosa Puglia Responsabile del Servizio finanziario;

All'unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

DELIBERA

1. Di **PATROCINARE**, per le motivazioni in premessa espresse, la Gara Ciclistica agonistica-amatoriale denominata "**XVIII Trofeo Ilaria del Carretto**" organizzata dalla U.C. Garlenda, che si svolgerà in data 6.6.2015;
2. **Di INCARICARE** il Responsabile del Settore affinché intraprenda tutti gli atti necessari a dare piena esecuzione alla realizzazione degli eventi.
3. **Di DARE ATTO** che il Comune di Zuccarello parteciperà mediante la fornitura dei premi impegnando la somma pari ad € 350,00= che trova copertura alla codifica 1.07.01-.03. (capitolo n.1480) – Spese diverse per manifestazioni turistiche – con assunzione dell'impegno sul Bilancio di previsione 2015 in corso di allestimento.
4. **Di dare mandato** al Responsabile del Settore ad adottare gli atti conseguenti e connessi alla presente deliberazione;
5. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n° 267/2000.

Il Presidente

Il Segretario Comunale

MAI STEFANO

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 32

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 24/06/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Atto di indirizzo in merito all'affidamento servizio di supporto all'applicazione TARI e di stampa e postalizzazione per l'anno 2015.-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SETTE del mese di MAGGIO alle ore 19:15 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
MAI STEFANO	X	
PALIOFFO CLAUDIO	X	
COLOMBO UGO		X
SCARRONE ANDREA		X
DE FRANCESCO LUIGI	X	
TOTALE	3	2

Presiede il Sig.: MAI Stefano- Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATO che anche per l'anno 2015 occorre predisporre il servizio di riscossione della TARI e la determinazione della tariffa al fine di allegare al Bilancio di Previsione 2015 la relativa deliberazione e di garantire una corretta riscossione della stessa nei rispetto dei principi di efficienza ed economicità cui l'attività amministrativa deve osservare;

VISTA la nota prot. n. 1563 del 24.4.2015 con la quale ditta ICA s.r.l. ha presentato offerta economica per una spesa complessiva di € 1.000,00 oltre IVA per lo svolgimento dei seguenti servizi:

- **Applicazione TARI 2015- redazione piano economico finanziario**
- **Stampa e postalizzazione degli avvisi**
- **Spese postali anticipate**
- **Servizio di rendicontazione dei pagamenti eseguiti**

RILEVATO CHE questo Comune consta di un solo dipendente Cat. D) Responsabile del Servizio tributi e che pertanto è indispensabile garantire tali servizi mediante il supporto di ditte specializzate esterne;

CONSIDERATO, pertanto che la suddetta proposta è meritevole di approvazione e che pertanto si dispone apposito atto di indirizzo per il responsabile del servizio affinché provveda in merito;

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo n. 267/2000 che fissa le competenze della Giunta Comunale;

All'unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

DELIBERA

1. Di **adottare** il presente **atto di indirizzo** di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, all'affidamento alla ditta ICA s.r.l. del servizio di supporto alla TARI per l'anno 2015, come di seguito specificato:
 - **Applicazione TARI 2015- redazione piano economico finanziario**
 - **Stampa e postalizzazione degli avvisi**
 - **Spese postali anticipate**
 - **Servizio di rendicontazione dei pagamenti eseguiti**
2. Di **dare mandato** il Responsabile del Settore affinché intraprenda tutti gli atti necessari a dare piena esecuzione al suddetto affidamento che comporta una spesa complessiva stimata in € 1.000,00 oltre IVA 22%;
3. Di **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n° 267/2000.

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 33**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 10/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Quantificazione preventiva delle somme non soggette ad esecuzione forzata nei confronti del Comune - Art. 159, comma 3, D.Lgs. 267/2000 – Primo semestre 2015

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTIQUATTRO del mese di GIUGNO alle ore 18:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

CHE con deliberazione n. 35 del 29.9.2014 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio triennale anni 2014 – 2015 - 2016 documento unico di programmazione (ex relazione previsionale e programmatica) triennio 2014-2015-2016;

DATO ATTO che il Peg dell'esercizio 2015 non è ancora stato approvato dalla giunta comunale, essendo in corso di allestimento il Bilancio di previsione 2015;

CONSIDERATA la necessità di stabilire un vincolo di impignorabilità sulle disponibilità finanziarie destinate alla copertura dei servizi pubblici indispensabili e delle spese obbligatorie per legge sostenute dall'Amministrazione comunale, onde evitare gli effetti negativi di eventuali procedure esecutive da parte di creditori dell'ente, relativamente al primo semestre 2015;

VISTO l'art. 159 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale dispone, tra l'altro:

“2. Non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate a:

- a) pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi;
- b) pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso;
- c) espletamento dei servizi locali indispensabili.

3. Per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui al comma 2 occorre che l'organo esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al Tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle suddette finalità”;

VISTO l'art. 27, comma 13, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 e successive modificazioni che dispone: “Non sono soggette ad esecuzione forzata le somme di competenza degli enti locali a titolo di addizionale comunale e provinciale all'IRPEF disponibili sulle contabilità speciali...omissis...;

RITENUTO pertanto di dover provvedere alla suddetta quantificazione per il primo semestre dell'anno 2015;

VISTO il D.M. 28 maggio 1993, il quale elenca i servizi indispensabili dei Comuni, che sono i seguenti:

- servizi connessi agli organi istituzionali;
- servizi di amministrazione generale, compreso il servizio elettorale;
- servizi connessi all'ufficio tecnico comunale;
- servizi di anagrafe e di stato civile;
- servizio statistico;
- servizi connessi con la giustizia;
- servizi di polizia locale e di polizia amministrativa;
- servizio della leva militare;
- servizi di protezione civile, di pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica;
- servizi di istruzione primaria e secondaria;
- servizi necroscopici e cimiteriali;
- servizi connessi alla distribuzione dell'acqua potabile;
- servizi di fognatura e depurazione;
- servizi di nettezza urbana;
- servizi di viabilità e di illuminazione pubblica;

CONVENUTO che ai sensi del T.U.E.L. n. 267/2000 il presente provvedimento risulta tra le competenze della Giunta Comunale;

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000 circa l'ordinamento delle autonomie locali;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO l'art. 49 dello stesso D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 relativo ai pareri dei responsabili dei servizi sulle proposte di deliberazione;

ACQUISITO il parere tecnico e contabile da parte del Responsabile del Servizio, Dott.ssa Rosa Puglia;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) DI QUANTIFICARE preventivamente gli importi delle somme non soggette ad esecuzione forzata di competenza del Comune per il primo semestre 2015, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 159 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, come di seguito elencate:

retribuzioni al personale dipendente e conseguenti oneri previdenziali/IRAP		36.320,25
rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso		12.025,00
servizi locali indispensabili:		287.964,00
servizi connessi agli organi istituzionali	13.641,50	
servizi di amministrazione generale	91.330,00	
servizi connessi all'ufficio tecnico	45.047,50	
servizi anagrafe, stato civile, elettorale, leva militare e servizio statistico	750,00	
servizi connessi con la giustizia	0,00	
servizi di polizia locale e amministrativa	0,00	
servizi di istruzione primaria e secondaria	37.805,00	
servizi di viabilità	38.115,00	
servizi di illuminazione pubblica	15.250,00	
servizi di protezione civile, di pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica	2.500,00	
servizio idrico integrato	12.525,00	
servizi di nettezza urbana	30.500,00	
servizi necroscopici e cimiteriali	500,00	
Totale		336.309,25

- 2) DI NOTIFICARE copia della presente deliberazione al Tesoriere comunale Banca Ca.Ri.Ge. S.p.A., ai sensi e per gli effetti dell'art. 159, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

- 3) DI DICHIARARE, con separata, unanime e favorevole votazione, espressa nei modi e nei termini di Legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Allegato:

- A) Quantificazione delle somme non soggette ad esecuzione forzata

1 semestre 2015

SOMME NON SOGGETTE AD ESECUZIONE FORZATA C. 2 ART. 159 D.LGS. 267/00	STANZIAMENTO ATTUALE DI BILANCIO	QUOTA IMPIGNORABILE	Totali
a) pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e conseguenti oneri previdenziali per tre mesi successivi:			
Titolo 1° macroaggr. 01 "Redditi da lavoro dipendente" (per 3/12)	134.531,00	33.632,75	
Titolo 1 macroaggr. 02 - Irap (per 3/12) - programma 10 (cap. 190012/00)	10.750,00	2.687,50	
			36.320,25
b) pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso			
Titolo 1° macroaggr. 07 - interessi passivi (per 6/12)	10.850,00	5.425,00	
titolo 4° - quota capitale amm.to mutui e prestiti (per 6/12)	13.200,00	6.600,00	
			12.025,00
c) espletamento dei servizi indispensabili individuati ai sensi del D.M. 25/5/93 c.1 al netto dei punti a) e b)			
serv. Connessi agli organi Istituzionali (programma 1.01.01)	27.283,00	13.641,50	
			13.641,50
serv. Di amministrazione generale (Missione 01)			
progr. 02 serv. Segreteria	125.886,00	62.943,00	
progr. 03 serv. Finanziari	21.885,00	10.942,50	
progr. 04 serv. Tributarî	8.620,00	4.310,00	
progr. 05 serv. Demaniali	24.250,00	12.125,00	
progr. 10. Risorse Umane	0,00	0,00	
progr. 11 serv. Generali	2.019,00	1.009,50	
			91.330,00
serv. Connessi all'ufficio tecnico comunale (Miss. 01 Progr. 06)	90.095,00	45.047,50	
			45.047,50
serv. Anagrafe e stato civile e serv. Statistico ed elettorale (Miss. 01 progr. 07)	1.500,00	750,00	
			750,00
serv. Connessi alla giustizia (Miss. 02)	0,00	0,00	
			0,00
serv. Polizia locale (Miss. 03 progr. 01)	0,00	0,00	
			0,00

serv. Protezione civile e pronto intervento (Miss. 11 progr. 01 + Miss. 03 progr. 02 e 03)	5.000,00	2.500,00	
			2.500,00
serv. Istruzione primaria e secondaria (progr.1.04.01) prescolastica	3.000,00	1.500,00	
serv. Istruzione primaria e secondaria (progr.1.04.02) altri ordini (elementari e medie)	45.260,00	22.630,00	
serv. Istruzione primaria e secondaria (progr.1.04.06) assistenza	27.350,00	13.675,00	
			37.805,00
serv. Necroscopico e cimiteriale (serv. 1.12.09)	1.000,00	500,00	
			500,00
serv. Connessi alla distribuzione di acqua potabile, fognatura e depurazione (serv. 1.09.04)	25.050,00	12.525,00	
			12.525,00
serv. Nettezza urbana (progr. 1.09.03)	61.000,00	30.500,00	
			30.500,00
serv. Illuminazione pubblica (progr. 1.10.05)	30.500,00	15.250,00	
serv. Viabilità (progr. 1.10.05)	76.230,00	38.115,00	
		0,00	53.365,00
ADDIZIONALE COMUNE DISP. IN CONTABILITA' SPECIALE		0,00	0,00
TOTALE DELLE SOMME NON SOGGETTE AD ESECUZIONE FORZATA PER IL I SEM.2015	745.259,00	336.309,26	336.309,26

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 34

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 01/07/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Proroga del servizio di raccolta rifiuti solidi urbani e differenziata sino al 31.12.2015 nelle more delle procedure di gara da parte della Stazione unica appaltante della Provincia di SAVONA.-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTIQUATTRO del mese di GIUGNO alle ore 18:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO CLAUDIO - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

•con deliberazione dell'Amministrazione Provinciale di Savona n. 41 del 24.9.2013 veniva istituita la Stazione unica appaltante della Provincia di Savona alla quale potevano aderire tutti i Comuni della Provincia medesima;

•con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27.11.2013 veniva approvato lo schema di Convenzione con l'Amministrazione Provinciale di Savona tra La Stazione unica appaltante e il Comune di Zuccarello;

•la suddetta Convenzione in data 27.3.2014 è stata debitamente sottoscritta dal Sindaco del Comune di Zuccarello Stefano Mai e dal Presidente della Provincia di Savona Angelo Vaccarezza;

•ai sensi dell'art. 4 della suddetta Convenzione la Stazione unica appaltante si impegna ad avviare le procedure di gara entro 20 giorni dal ricevimento della nota di richiesta;

• in data 16.10.2014 con nota prot. n. 3687 veniva richiesto alla Provincia di Savona di attivare le procedure di gara relative ai seguenti servizi in scadenza:

- Servizio di mensa scolastica;
- Servizio di raccolta differenziata, domiciliare e stradale e trasporto dei Rifiuti solidi urbani

•il Comune di Zuccarello consta di soli n. 3 unità di personale dipendente di cui n. 1 cat. D e n. 2 cat. B e che pertanto non dispone di personale specializzato in gare di appalti a supporto delle quali assiste il Segretario Comunale attualmente a scavalco a tempo parziale presso l'Ente;

VERIFICATO che alla data odierna non è stata ancora attivata alcuna procedura e che pertanto onde assicurare il servizio di raccolta rifiuti solidi urbani e differenziata si ritiene di dover prorogare il suddetto servizio sino al 31.12.2015;

RITENUTO di prorogare alle condizioni di cui al nuovo capitolato/offerta che verrà approvato con determina del Responsabile del Servizio

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio (Geom. Enrico Antonello – cat. D) in merito alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, T.U.E.L. 267/2000;

Dato atto che dal presente atto non rilevano oneri a carico del bilancio dell'Ente;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. **DI PROROGARE**, per i motivi di cui in premessa nelle more delle procedure di gara affidate alla Stazione unica appaltante della Provincia di Savona, sino al 31.12.2015 alle medesime condizioni, con la ditta TORCHIO Giuliano con sede in Tigliole d'Asti in Via Strada Pianetti 86/bis (p.iva 0118900050) l' affidatario del servizio, ed al prezzo determinato sulla base del nuovo capitolato/offerta che verrà approvato dal Responsabile del Servizio
2. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva sino al 31.12.2015 e trova copertura sul CAP. 1980 COD. 10905503 del bilancio di previsione 2015 in corso di predisposizione, che su comunicazione del Servizio Finanziario si prevederà di sufficiente disponibilità.
3. **DI DARE** mandato al Responsabile del Servizio il proseguo della formazione dei conseguenti atti di proroga. Compresa l'approvazione del nuovo C.S.A./offerta.
4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento, a seguito di separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 35**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 17/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Realizzazione evento musicale "Serata Mon Amour" da parte della Band "Liguria Mon Amour" da svolgersi in data 8 agosto 2015 presso la piazza IV Novembre di Zuccarello.-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTIQUATTRO del mese di LUGLIO alle ore 20:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- **CHE** è volontà di questa Amministrazione realizzare uno spettacolo musicale tramite “*Liguria Mon Amour*” - La band della Riviera in tour – STAVOLTA MIA MOGLIE MI MANDA A FUNK-, con sede in Regione Poggi 48 Albenga c.f./p.iva 01396930099 la quale possiede le capacità e personale atti a sostenere l’organizzazione degli eventi musicali;
- **CHE** pertanto, uno dei compiti istituzionali di questo Comune è proprio quello di organizzare attività atte a valorizzare e promuovere le molteplici offerte che il territorio comunale con le attrattive del paese può proporre ai turisti, oltre che alla popolazione residente;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Interno del 13.05.2015, con il quale è stato disposto il differimento al 30 luglio 2015 del termine per l’approvazione da parte degli Enti Locali del bilancio di previsione per l’anno 2015.

PRESO ATTO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la riforma della contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. n.118/2011, modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;

PRESO ATTO che con nota prot. 2466 del 26.06.2015 è stato proposto la realizzazione dell’evento musicale sopra esposto per una somma complessiva di € 1.000,00 oneri fiscali esclusi, da svolgersi nella giornata di Sabato 08.08.2015 dalle ore 19,00 nella Piazza IV Novembre;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

VISTO lo Statuto del Comune di Zuccarello pubblicato sul BURL n. 17 del 22.04.1992 ed il Regolamento di contabilità vigente, il Regolamento di Contabilità dell’Ente ed il Regolamento dei Contratti;

RITENUTA l’offerta meritevole di approvazione;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

VISTO lo Statuto del Comune di Zuccarello pubblicato sul BURL n. 17 del 22.04.1992 ed il Regolamento di contabilità vigente, il Regolamento di Contabilità dell’Ente ed il Regolamento dei Contratti;

VISTO l’art. 48 del decreto legislativo n. 267/2000 che fissa le competenze della Giunta Comunale;

All’unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

DELIBERA

1. **DI AFFIDARE** per i motivi di cui in premessa per la realizzazione dello spettacolo musicale alla Band “LIGURIA MON AMOUR” – da eseguirsi presso la P.zza IV Novembre di Zuccarello nella giornata di Sabato 08.08.2015.
2. **DI DARE ATTO** che la spesa prevista per la realizzazione dello spettacolo musicale ammonta ad € 1.000,00 oltre iva di legge al 22%, oltre ad € 150,00 quale pagamento diritti SIAE, per un totale di € 1.372,00 e trova copertura nel Bilancio di previsione 2015, al COD. 1.07.01.02 – CAP. 1480, in corso di approvazione, che sarà dotato di sufficiente disponibilità.
3. **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Settore affinché intraprenda tutti gli atti necessari a dare piena esecuzione alla presente deliberazione, compresa l’assunzione di impegno di spesa della somma presunta di € 1.372,00 comprensiva anche dei diritti SIAE al Cap. 1480 – Cod. 1.07.01.02.
4. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n° 267/2000.

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 36**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 02/03/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

ATTO RICOGNITIVO AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEI TAGLI DI SPESA DI CUI ALL'ART. 6 DEL DECRETO LEGGE N.78 DEL 31.05.2010 CONVERTITO DALLA LEGGE N. 122 DEL 30 LUGLIO 2010 E DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 141 DELLA LEGGE 228/2012 E DEL D.L. N. 101 DEL 31.08.2013.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTINOVE del mese di LUGLIO alle ore 19:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legge n. 78 del 31/05/2010 "manovra correttiva 2010 – misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" pubblicato sul supplemento ordinario n. 114 alla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 31/05/2010, e convertito nella legge n. 122/2010 che prevede una serie di tagli sulla spesa per gli enti locali;

Visti altresì la legge n. 228/2012, il decreto legge n.101/2013 e il decreto legge 192/2014;

Richiamati, l'art. 6 del D.L. 78/2010, l'art. 1 della legge 228/2012 il D.L. 101/2013 convertito con la legge 125/2013 nonché il D.L. 192/2014 che prevedono per l'anno 2015 i seguenti tagli ai seguenti TITOLI DI SPESA:

MISURA DEI TAGLI

D.L. 101/2013 (art.1 c.5)	Studi e consulenze	Taglio del 20% della spesa teorica per le consulenze del 2013 nel 2014 e del 25% di quella teorica 2014 nel 2015 (escluse quelle per le privatizzazioni)
Art. 6 del D.L. 78/2010 comma 8	Rappresentanza, convegni, mostre	Riduzione dell'80% della spesa sostenuta nell'anno 2009
Art. 6 del D.L. 78/2010 comma 9	Sponsorizzazioni	Riduzione del 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009
Art. 6 del D.L. 78/2010 comma 12	Spese per missioni Personale dipendente	Riduzione del 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009
Art. 6 del D.L. 78/2010 comma 13	Spese per attività di formazione	Riduzione del 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009
D.L. 101/2013 (art.1 c.2)	Spese per acquisto, manutenzione, noleggio e buono taxi autovetture	Spesa non oltre il 50% del limite previsto per l'anno 2013
Art. 1 della Legge 228/2012 comma 141 (limite prorogato per l'anno 2015 dal D.L. 192/2014)	Spese per acquisto mobili e arredi	Riduzione del 80% della spesa media sostenuta nell'anno 2010-2011

Dato atto che tale attività ricognitoria è stata effettuata sulla base di indicazioni fornite in questi anni dalla giurisprudenza e da alcune norme di legge sotto evidenziati:

Preso altresì atto che:

- l'art. 6 comma 12 del D.L. 78/2010 convertito dalla legge 122/2010 stabilisce che per le spese di missione, il limite di spesa può essere superato in casi eccezionali, previa adozione di un motivato

provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'Amministrazione, da comunicare preventivamente agli organi di controllo ed agli organi di revisione dell'Ente e che tale limite non si applica alla spesa effettuata per lo svolgimento di compiti ispettivi e alle missioni delle forze di Polizia;

- l'art. 6 comma 13 prevede che il limite della spesa per attività di formazione non si applica all'attività di formazione delle forze armate e dalle forze di polizia.

- l'art. 6 comma 14 prevede che i limiti alle spese per autovetture non si applica alle autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica;

Visto il D.L. 78/2010 convertito dalla legge 122/2010 come meglio dettagliato nella tabella che precede;

Vista la sentenza della Corte Costituzionale del 04.06.2012 n° 139 ;

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo n. 267/2000 che fissa le competenze della Giunta Comunale;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 espresso dal Responsabile del Servizio finanziario- Segretario Comunale;

All'unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

DELIBERA

1. **Di prendere atto** che la ricognizione delle spese oggetto di taglio così come previsto dalle seguenti normative: D.L. n. 78 del 31/05/2010 ("manovra correttiva 2010"), convertito nella legge n. 122/2010, Legge n.228 del 24.12.2012, D.L. n.101 del 31.8.2013 è stata effettuata sulla base delle indicazioni sopra riportate;
2. **Di prendere atto** che gli stanziamenti dei bilanci di previsione degli anni 2015 e seguenti ed i relativi impegni di spesa non dovranno superare i limiti di spesa imposti dall'articoli di legge su indicati e desunti dalla tabella allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa.
3. **Di trasmettere** il presente atto agli uffici interessati.
4. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n° 267/2000.

Sezione regionale di controllo - regione LIGURIA

COMUNE di ZUCCARELLO - 009069

Questionario consuntivo 2013 per i comuni fino a 5000 abitanti - versione: 1 Dati al: 12/02/2015

1.15 Contenimento delle spese

1.15.1 Gli impegni per l'anno 2013 sono stati contenuti nel rispetto dei seguenti limiti disposti dall'art. 6 commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14 del d.l. n. 78/2010, dall'art. 5, co. 2 del d.l. n. 95/2012 ?

SI

Tipologia spesa	Rendiconto 2009 (Impegni)	Riduzione disposta	Limite di spesa	Rendiconto 2013
Studi e consulenze	20.000,00	80%	4.000,00	3.172,00
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	0,00	80%		0,00
Sponsorizzazioni	0,00	100%	0,00	0,00
Missioni	600,00	50%	300,00	123,35
Formazione	0,00	50%		0,00
TOTALE	20.600,00		4.300,00	3.295,35

1.15.2 Mobili e arredi (art. 1, co. 141, della l. n. 228/2012)

Tipologia spesa	Spesa media 2010-2011 (Impegni)	Riduzione disposta	Limite di spesa	Rendiconto 2013
Mobili e arredi *	0,00	80%	0,00	0,00

*se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili (co. 141 dell'art. 1 della l. n. 228/2012, come modificato dall'art. 18, co. 8-septies, del d.l. n. 69/2013)

1.15.3 E' stato rispettato il divieto di procedere nel 2013, ai sensi dell'art. 1, co. 143, della l. n. 228/2012, all'acquisto di autovetture o alla stipula di contratti di locazione finanziaria aventi ad oggetto autovetture?

SI

1.15.4 E' stato rispettato nel 2013 il divieto di effettuare (ai sensi dell'art. 5, co. 2 del d.l. n. 95/2012, convertito, dalla l. n. 135/2012) spese di ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 per la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi?

SI

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 37

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 04/05/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Determinazione delle indennità di funzione del Sindaco e degli Assessori Comunali.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTINOVE del mese di LUGLIO alle ore 19:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PAL IOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la legge 3.8.1999 n. 265 ha riscritto al capo III (articoli da 18 a 28) la disciplina dello “status” degli Amministratori comunali, innovando, in modo particolare, alle disposizioni della legge 27.12.1985 n. 816; (il termine “status” dell’Amministratore locale viene, per la prima volta, introdotto nel campo normativo con riferimento agli Amministratori locali); in particolare, l’art. 23 della legge 3.08.1999 n. 265, stabiliva che:
- la misura minima del gettone di presenza ai Consiglieri comunali è determinata con decreto del Ministro dell’Interno, di concerto con il Ministro del Tesoro, ai sensi dell’art. 17, comma 3, della legge 23.08.1988 n. 400, articolata in rapporto alla dimensione demografica degli Enti (comma 9);
- i Consiglieri comunali hanno diritto a percepire un gettone di presenza per la partecipazione a Consigli e Commissioni. In nessun caso l’ammontare percepito, nell’ambito di un mese, da un Consigliere può superare l’importo pari ad 1/3 dell’indennità massima prevista per il Sindaco (comma 3);
- gli Amministratori cui viene corrisposta l’indennità di funzione non percepiscono alcun gettone per la partecipazione alle sedute degli Organi collegiali e delle Commissioni costituenti emanazione degli Organi stessi;
- i gettoni di presenza definiti con il decreto del Ministro dell’Interno, di concerto con il Ministro del Tesoro, possono essere incrementati e/o diminuiti con deliberazione del Consiglio comunale;
- la spesa complessiva risultante, nel caso di incremento, non deve superare una quota predeterminata dallo stanziamento di bilancio per le spese correnti, fissata, in rapporto alla dimensione demografica degli Enti, dal succitato decreto ministeriale.
- il Ministro dell’Interno, di concerto con il Ministro del Tesoro, ha emanato il decreto n. 119 del 4.4.2000 recante le nuove indennità per gli Amministratori locali, a partire dal 28.05.2000;

VISTO l’art.1 comma 54 della L. 23.12.2005 n.266 (L.F. 2006) ha previsto la riduzione nella misura del 10% rispetto all’ammontare risultante alla data del 30 settembre 2005 dei gettoni di presenza spettanti ai consiglieri comunali con la conseguenza che i succitati gettoni e indennità sono rideterminati in lordi € 15,34 (gettone Consiglieri);

Dato atto che sono esclusi dalla possibilità di incremento gli Enti locali in dissesto finanziario;

DATO ATTO che questo Comune, che conta una popolazione di 300 abitanti, aveva un Consiglio comunale composto da 8 Consiglieri oltre il Sindaco ed una Giunta Comunale composta da due Assessori;

CONSIDERATO che il Comune di Zuccarello è stato interessato dalle elezioni amministrative comunali del 31 maggio 2015;

PRESO ATTO che, a seguito di tale evento, sono entrati in carica, oltre al Sindaco, due assessori e dieci consiglieri comunali, nel rispetto delle nuove disposizioni di cui all’art. 1, comma 185, della Legge n. 56/2014;

Considerato che la Legge 7.4.2014 n. 56 (cd. Legge Delrio) “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 81 del 7.4.2014, all’art. 1 commi 135 e 136 recita:

“comma 135 . All’articolo 16, comma 17, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, sono apportate le seguenti modificazioni: a) le

lettere a) e b) sono sostituite dalle seguenti: “a) per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti, il consiglio comunale e’ composto, oltre che dal sindaco, da dieci consiglieri e il numero massimo degli assessori e’ stabilito in due;

b) per i comuni con popolazione superiore a 3.000 e fino a 10.000 abitanti, il consiglio comunale e’ composto, oltre che dal sindaco, da dodici consiglieri e il numero massimo di assessori e’ stabilito in quattro”; b) le

lettere c) e d) sono abrogate.

comma 136. I comuni interessati dalla disposizione di cui al comma 135 provvedono, prima di applicarla, a rideterminare con propri atti gli oneri connessi con le attività in materia di status degli amministratori locali, di cui al titolo III, capo IV, della parte prima del testo unico, al fine di assicurare l’invarianza della relativa spesa in rapporto alla legislazione vigente, previa specifica attestazione del collegio dei revisori dei conti. “;

Atteso che:

- per legislazione vigente, così come richiamata dall’art. 1 comma 136 succitato (e pertanto ante L. 56/2014) si deve intendere l’art. 16 comma 17 del D.L. 13.8.2011 n. 138 convertito con modificazioni dalla L. 14.9.2011 n. 148 prima della modifica apportata dalla L. 56/2014, che prevedeva: “*A decorrere dal primo rinnovo di ciascun consiglio comunale successivo alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto: a) per i comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti, il consiglio comunale e’ composto, oltre che dal sindaco, da sei consiglieri; omissis*”;

- nella fattispecie di questo Comune (con una popolazione al 31.12.2013 di 300 abitanti) _ nella “legislazione vigente” (art. 16 comma 17 del D.L. 138/2011 convertito con modificazioni nella L. 148/2011) era prevista l’eliminazione della Giunta comunale ed il Consiglio comunale composto da sei consiglieri oltre il Sindaco;

- con la L. 56/2014 il numero degli Assessori per i Comuni fino a 3000 abitanti è stato riportato a due ed il numero dei Consiglieri a dieci;

- l’art.1 comma 54 della L. 23.12.2005 n.266 (L.F. 2006) ha previsto la riduzione nella misura del 10% rispetto all’ammontare risultante alla data del 30 settembre 2005 dei gettoni di presenza spettanti ai consiglieri comunali con la conseguenza che i succitati gettoni sono stati rideterminati dal 2006 in lordi € 15,34 (gettone consiglieri);

PRESO ATTO che la verifica dell’invarianza della spesa deve quindi essere effettuata con riferimento al numero di amministratori indicati all’art. 16, comma 17, del D.L. n. 138/2011 convertito dalla Legge n. 148/2011.

Ritenuto che il Sindaco ritiene di riconoscere ai componenti della Giunta comunale una indennità di funzione mensile, nell’ambito dell’importo dell’indennità spettante al Sindaco stesso al fine del rispetto dell’art. 1 comma 136 della L. 56/2014 che prevede l’invarianza della spesa rispetto alla legislazione vigente;

Richiamata la Circolare del Ministero dell’Interno n. 6508 del 24.4.2014 che testualmente dispone: “... Gli atti che rideterminano gli oneri connessi con le attività in materia di status degli amministratori locali, di cui si sta trattando, sono deliberati dal consiglio comunale, ai sensi dell’art. 42, comma 2, lettera i) del TUEL. L’obbligo potrà essere assolto anche dai nuovi organi consiliari, nel corso della prima delibera della consiliatura, fermo restando che l’invarianza di spesa dovrà

essere assicurata a far data dalla proclamazione degli eletti nei singoli comuni. Ai fini dell'individuazione del parametro da prendere come riferimento per il rispetto dell'invarianza della spesa, non devono essere considerati gli oneri per i permessi retribuiti, nonché gli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi di cui agli artt. 80 e 86 del TUEL, per la loro estrema variabilità, collegata all'attività lavorativa dell'amministratore. Restano, invece, incluse nel computo di detti oneri le indennità e i gettoni, le spese di viaggio e quelle sostenute per la partecipazione alle associazioni rappresentative degli enti locali, disciplinate dagli artt.84 e 85, comma 2 del TUEL. ...";

Richiamata la deliberazione n. 112/14 della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Puglia;

Rilevata l'applicabilità di tali norme al Comune di Zuccarello essendo la popolazione residente al 31/12/2014, pari a 300 abitanti;

Considerato che per garantire l'invarianza della spesa, è necessario pertanto:

- prendere atto che l'indennità di carica spettante al Sindaco, ai sensi del D.M. 119/2000, decurtata del 10% come previsto dall'art. 1, comma 54, Legge Finanziaria 2005 n. 266, è pari ad € 1.162,03 mensili;

- decurtare in proporzione la suddetta indennità nella misura determinate per riconoscere l'indennità di carica del Vice Sindaco e degli Assessori, in ottemperanza alle nuove disposizioni previste dalla legge Del Rio (L.n. 56/2014), che ripristina la Giunta Comunale ma con invarianza dei relativi costi, ovvero a costo zero in quanto la Giunta era stata cancellata per cui dal 26/05/2014 non si dovrà più considerare la Giunta Comunale ai fini della quantificazione delle indennità dovute agli amministratori comunali;

- prendere atto che, a mente della disposizione di cui all'art. 16, comma 18 del D.L.n. 138/2011 anche i consiglieri non potranno percepire emolumenti azzerando di conseguenza il gettone di presenza, il quale stabilisce che: "A decorrere dalla data di cui al comma 9, ai consiglieri dei comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti non sono applicabili le disposizioni di cui all'[articolo 82 del citato testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000](#);

- includere nel computo, ai fini del calcolo dell'invarianza, anche le "spese di viaggio e quelle sostenute per la partecipazione alle associazioni rappresentative degli enti locali, disciplinate dagli artt. 84 e 85, comma 2 del TUEL. ...", come disposto dalla circolare ministeriale soprarichiamata;

Vengono rideterminate le indennità degli assessori, nella misura lorda come segue:

1. Sindaco € 441,00 mensili
2. Vice sindaco.....€ 85,00 mensili
3. Assessore € 55,00 mensili

Rimane determinata nella misura del 50% l'indennità spettante al Sindaco essendo lavoratore dipendente, decurtata dalle indennità stabilite per gli assessori comunali;

APPURATO che le misure di cui al punto precedente consentono, a livello previsionale, il rispetto dell'obbligo di invarianza della spesa di cui al citato art. 1, comma 136, della Legge n. 56/2014;

VISTO l' art. 48, del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il parere di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile del servizio – Antonello ENRICO – CAT. D;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 espresso dal Responsabile del Servizio finanziario;

All'unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

DELIBERA

1. **DI prendere atto** che nella fattispecie di questo Comune che conta una popolazione di 300 abitanti, a partire dalle elezioni per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio comunale del 31.5.2015, non è dovuta alcuna indennità agli Assessori comunali, stabiliti in numero di 2 con l'art. 1 comma 135 della L. 56/2014, in quanto nella legislazione vigente la Giunta non era prevista per i comuni inferiori a 1000;
2. **Di riconoscere**, su proposta del Sindaco, ai componenti della Giunta una indennità di funzione mensile da detrarre dall'importo delle spese di missioni e dei gettoni di presenza dei Consiglieri di maggioranza, al fine del rispetto dell'art. 1 comma 136 della L.56/2014;
3. **Di stabilire**, a decorrere dal 1.06.2015 mensile del Sindaco e di Componenti della Giunta comunale come di seguito:

Sindaco € 441,00 mensili

Vice sindaco.....€ 85,00 mensili

Assessore € 55,00 mensili

Rimane determinata nella misura del 50% l'indennità spettante al Sindaco essendo lavoratore dipendente decurtata dalle indennità stabilite per gli assessori comunali;

oltre gli oneri a carico dell'ente, dando atto che tali indennità verranno corrisposte dall'Ufficio di Ragioneria senza ulteriori provvedimenti;

1. **Di dare** atto che la spesa complessiva, trova copertura all'intervento 1.01.01.03 del bilancio di previsione 2015 in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale;
2. **DI DARE ATTO** che le suddette indennità si applicano dal 1.06.2015;
3. **DI INCARICARE** gli uffici competenti di dare esecuzione al presente provvedimento.

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 38

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 15/09/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Determinazione delle aree e fabbricati ai sensi dell'art. 172 comma 1 lett. C) del D.lgs. n. 267/2000 - Anno 2015.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTINOVE del mese di LUGLIO alle ore 19:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO CLAUDIO - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 172 del Decreto Legislativo n. 267/2000 il quale prevede, al punto C, tra gli allegati al Bilancio di previsione, la deliberazione da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del Bilancio con la quale i Comuni verificano la quantità e la qualità di aree fabbricabili da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi della Legge 18.04.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 05.08.1978, n. 457 - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie stabilendo altresì il prezzo di cessione per ciascun tipo di area di fabbricato;

ACCERTATO che nel territorio di questo Comune non sussistono nè aree, nè fabbricati di che trattasi;

VISTO il parere favorevole del responsabile del servizio tecnico – Geom. Antonello Enrico - ai sensi dell'art. 49, 1^a comma del decreto leg.vo 267/2000;

VISTO l'art. 48 del decreto leg.vo 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) di prendere atto che nel territorio di questo Comune non sussistono ne aree ne fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi della Legge 18.04.1962, n. 167 e 22/10/1971, n. 865 e 05.08.1978, n. 457 - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie.
- 2) Di allegare la presente al Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 - 2018, ai sensi dell'art. 172 comma 1 lett. C del d.lgs. 18.8.2000 n. 267 e del D.lgs 118/2011.

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 39

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 10/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Servizi a domanda individuale - DETERMINAZIONE TASSO DI COPERTURA.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTINOVE del mese di LUGLIO alle ore 19:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO CLAUDIO - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che in ottemperanza al disposto dell'art. 6 del D.L. 28.2.1983 n. 56 occorre definire la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi a domanda individuale che viene finanziata da tariffe, contribuzioni ed entrate specificatamente destinate;

PRESO ATTO che tale determinazione deve avvenire prendendo in considerazione, ai sensi dell'art. 14 del D.L. n. 415/1989 i costi di ciascun servizio con riferimento alle previsioni del bilancio per l'anno 2015 ed includendo tutte le spese di personale comunque adibito, compresi gli oneri riflessi, le spese per acquisto di beni e servizi, le spese per i trasferimenti;

VISTO, altresì l'art. 45, 1° comma, del D.L.vo n. 504/1992 e dato atto che il Comune di Zuccarello non si trova in situazione strutturalmente deficitaria;

VISTA, inoltre, la Circolare F.L. 20.12.1994 n. 35/94 del Ministero dell'Interno pubblicata su G.U. 10.01.1995;

RILEVATO che nell'ambito della categoria dei servizi pubblici a domanda individuale elencati nel D.M. 31.12.1983 il Comune gestisce ed eroga il seguente servizio:

- a) Mense comprese quelle ad uso scolastico, quale riassunto nel prospetto allegato alla presente delibera che evidenzia le spese e le entrate previste nel Bilancio di previsione 2016-2018 a tale titolo;

CONSIDERATO che per i servizi a domanda individuale gestiti ed erogati dal Comune nel Bilancio di previsione 2016 sono state iscritte entrate complessive per un totale di € 17.000,00 e spese complessive (servizio mensa) per un totale di € 21.010,00 per cui si evince che il tasso di copertura è pari al 80,91%;

CONSIDERATO che per i servizi a domanda individuale gestiti ed erogati dal Comune nel Bilancio di previsione 2017 sono state iscritte entrate complessive per un totale di € 15.000,00 e spese complessive (servizio mensa) per un totale di € 22.000,00 per cui si evince che il tasso di copertura è pari al 68,18%;

CONSIDERATO che per i servizi a domanda individuale gestiti ed erogati dal Comune nel Bilancio di previsione 2018 sono state iscritte entrate complessive per un totale di € 15.000,00 e spese complessive (servizio mensa) per un totale di € 22.000,00 per cui si evince che il tasso di copertura è pari al 68,18%;

RITENUTO di dover confermare per l'anno scolastico 2016/2018 le tariffe in vigore per il servizio di refezione scolastica nelle misure di seguito riportate:

REFEZIONE SCUOLA MATERNA RESIDENTI:

Buono pasto: € 3,00

REFEZIONE SCUOLA ELEMENTARE RESIDENTI:

Buono pasto: € 3,50

REFEZIONE SCUOLA MATERNA NON RESIDENTI:

Buono pasto: € 3,00

REFEZIONE SCUOLA ELEMENTARE NON RESIDENTI:

Buono pasto: € 3,50

VISTO l'art. 172, lett e) del D.L.vo n. 267/2000;

VISTO, altresì, l'art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000 n. 388 nel testo modificato dall'art. 27, 8° comma, della legge 28.12.2001, n. 448, con cui si sancisce che "il termine per deliberare le aliquote e le tariffe, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché

per approvare i Regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione";

VISTO l'art. 48 del D. Leg.vo 18.8.2000 n. 267;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del servizio economico finanziario ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000 (Dott.essa Elisa Boidi);

CON VOTI

espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

- 1) di prendere atto che nell'ambito delle categorie dei servizi a domanda individuale elencati nel D.M. 31.12.1983 finanziati da tariffe, contributi ed entrate specificatamente destinate, il Comune di Zuccarello gestisce ed eroga il seguente servizio:

- Mense comprese quelle ad uso scolastico.

- 2) di stabilire che la quota di copertura dei costi complessivi dei servizi a domanda individuale gestiti ed erogati da questo Comune, finanziati con tariffe, contribuzioni ed entrate finalizzate, in ossequio al disposto di legge di cui all'art. 14 del D.L. 28.12.89 n. 415, richiamato dall'art. 14 del D.L. 20.7.1992, n. 432, previsti nel bilancio di previsione 2016/2018, è determinata nella misura del 80,91%.

- 3) di approvare, il quadro riassuntivo delle entrate e spese relative ai servizi predetti, le cui risultanze sono corrispondenti a quelle iscritte nel bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016

ENTRATE

USCITE

PROVENTI MENSA € 17.000,00

GESTIONE MENSA € 21.010,00

- 4) di dover confermare per l'anno scolastico 2016/2018, le tariffe per il servizio di refezione scolastica nelle misure di seguito riportate:

REFEZIONE SCUOLA MATERNA RESIDENTI:

Buono pasto: € 3,00

REFEZIONE SCUOLA ELEMENTARE RESIDENTI:

Buono pasto: € 3,50

REFEZIONE SCUOLA MATERNA NON RESIDENTI:

Buono pasto: € 3,00

REFEZIONE SCUOLA ELEMENTARE NON RESIDENTI:

Buono pasto: € 3,50

- 5) Di allegare la presente al Bilancio di previsione 2016/2018 ai sensi dell'art. 172, punto e) del T.U.E.L. n° 267/2000;

- 6) Successivamente con ulteriore votazione _____, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

COPIA

Il Presidente

PALIOOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 40

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 15/09/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Determinazione dei diritti, canoni e tributi locali per l'anno 2015 - Conferma.-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTINOVE del mese di LUGLIO alle ore 19:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig. PALIOOTTO CLAUDIO- Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 13.05.2015 con il quale è stato differito il termine di approvazione del Bilancio 2015 entro il 30.07.2015;

DATO ATTO che entro la data di approvazione del Bilancio di previsione dovranno essere deliberate le tariffe, diritti, canoni e aliquote di imposta per i tributi locali;

VISTO l'art. 169 della legge finanziaria 27.12.2006 N. 296 la quale dispone che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. In caso di mancata approvazione nel suddetto termine le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.

RITENUTO di dover determinare i seguenti diritti di segreteria dell'ufficio tecnico, come per l'anno precedente:

Rilascio di permessi a costruire (Fabbricati residenziali)

- senza volumetria	€ 250,00
- con volumetria e fino a due u.i.	€ 500,00
Oltre € 200,00 ogni unità immobiliare	
- in sanatoria per condono edilizio	€ 250,00
- per abusivismo ex Art 13	€ 250,00
- con vincolo paesistico di competenza comunale	€ 250,00

Rilascio autorizzazione paesistica € 150,00

ed inserire il rimborso delle spese postali e di accertamento per invio notifiche postali di violazioni al codice della strada (spese postali + rimborso accertamenti) € 9,60;

VISTI i pareri favorevoli del responsabile del servizio finanziario in merito alla regolarità contabile dott.ssa Rosa Puglia e parere di regolarità tecnica del responsabile del servizio tributi, geom. Antonello Enrico con riferimento al presente provvedimento ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. 267/2000;

VISTO l'art. 48 del Decreto Legislativo 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1) Di determinare le tariffe dei diritti di segreteria per l'anno 2015 come da tabella che si allega alla presente indicante tutte le tariffe, e tributi locali applicate da questo Comune nell'anno 2015.

2) Di allegare la presente al Bilancio di previsione 2015, ai sensi dell'art. 172, punto e) del T.U.E.L. n° 267/2000;

3) Successivamente con ulteriore votazione unanime favorevole, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000.

COMUNE DI ZUCCARELLO

TARIFFE E TRIBUTI LOCALI IN VIGORE NELL'ANNO 2015

Tariffe delle occupazioni permanenti

- 1) Occupazioni di qualsiasi natura di suolo pubblico. Per ogni mq e per anno:
 - categoria prima € 21,00
 - categoria seconda € 15,00

- 2) Occupazioni di qualsiasi natura di sottosuolo, soprassuolo. Per ogni mq e per anno:
 - categoria prima: € 11,00
 - categoria seconda: € 15,00

- 3) Occupazioni con passi carrabili. Per metro lineare e per anno:
 - Categoria prima : € 11,00
 - Categoria seconda: € 8,00

- 4) Occupazione con passi carrabili di accesso ai distributori di carburante ubicati su area privata. Per ogni impianto e per anno:
 - Categoria prima : € 9,00
 - Categoria seconda: € 6,00

- 5) La tariffa si applica nelle suddette misure per impianti aventi due serbatoi di capacità complessiva non superiore a 15.000 mc. In caso di capacità superiore si applica una maggiorazione di 1/5 ogni 1000 mc.
- 6) Occupazioni realizzate con condutture, impianti o qualsiasi altro manufatto da aziende di erogazione di pubblici servizi e per quelle realizzate nell'esercizio strumentale ai servizi medesimi.
 - € 0,77 ad utenza, per numero complessivo di utenzerisultanti per ciascuna azienda al 31.12 dell'anno precedente a quello di riferimento.La tassa è dovuta nella misura minima di € 516,46 sia nel caso in cui l'azienda che abbia effettuato occupazioni nel territorio dell'ente locale non presenti nessuna utenza nello stesso ambito territoriale.

Tariffe occupazioni temporanee

- 1) occupazioni temporanee di suolo pubblico – Tariffa giornaliera per metro quadrato:
 - categoria prima € 1,03

- categoria seconda € 0,93

2) in rapporto alla durata dell'occupazione nell'ambito delle categorie in cui è classificato il territorio comunale, la tariffa viene così ridotta:

- A) fino alle 12 ore : riduzione del 50%;
 - B) oltre 12 ore e fino a 24 ore : tariffa intera
 - C) fino a 14 giorni : tariffa intera
 - D) oltre 14 giorni e fino ai 30 giorni riduzione 20%
 - E) oltre i 30 giorni il 50% di riduzione
- (art. 24 del regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche)

3) La tariffa risulta pertanto così graduata:

categoria prima (capoluogo) art. 15 c.3 del Regolamento

- A) € 1,03 x 50 % = € 0,52
- B) € 1,03 intera
- C) € 1,03 intera
- D) € 1,03 – 20% = € 0,82 + ulteriore 50% D.G.M. n.27/002= € 0,41
- E) € 1,03 – 50% = € 0,52 + ulteriore 50% D.G.M. n. 27/002=€ 0,26

Categoria seconda (restante territorio)art. 15 c.3 del Regolamento

- A) € 0,93 x 50% = € 0,46
- B) € 0,93 intera
- C) € 0,93 intera
- D) € 0,93 – 20% = € 0,74
- E) € 0,93 – 50% = € 0,46

Per le occupazioni effettuate in occasione di fiere e festeggiamenti, nonché quelle per la vendita ed esposizione di prodotti artigianali, artistici, tipici e di antiquariato effettuate durante i mesi di luglio e agosto, fatta eccezione per quelle realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, la tariffa è aumentata del 50%, fatta salva ogni decisione a titolo gratuito dell'Amministrazione Comunale.

Per le occupazioni temporanee del suolo aventi carattere strumentale per la posa e la manutenzione di cavi e condutture sotterranee destinate all'erogazione di pubblici servizi, la tariffa è ridotta del 50%, fatta salva ogni altra decisione dell'Amministrazione Comunale.

Per le occupazioni temporanee che di fatto o di diritto si protraggono per un periodo superiore ad un anno, si applica la tariffa di cui al primo comma maggiorata del 20%.

TARIFFE PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI

Tariffa per pubblicità ordinaria

Pubblicità effettuata mediante insegne, cartelli, locandine, targhe, standardi o qualsiasi altro mezzo non previsto dagli artt. 13, 14 e 15 del D.Lvo n. 507/93

Periodo di esposizione	Superficie fino a mq 5,5		Superficie compresa fra mq 5,5 e 8,5		Superficie superiore a mq 8,5	
	Unita di misura	Imposta	Unita di misura	imposta	Unita' di misura	Imposta
Fino a 1 mese	mq	1,34	Mq	2,07	Mq	2,74
Fino a 2 mesi	mq	2,74	Mq	4,08	Mq	5,48
Fino a 3 mesi	mq	4,08	Mq	6,15	Mq	8,16
Per anno solare	Mq	13,63	Mq	20,45	Mq	27,27

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 lett. C, l'imposta non è dovuta per le insegne di esercizi di attività commerciali e di produzioni di beni e servizi che contraddistinguono la sede ove si svolge l'attività cui si riferiscono di superficie complessiva fino a 5 mq.

Qualora ai sensi dell'art. 7, comma 7, del D.L.vo n. 507/93, la pubblicità venga effettuata in forma luminosa o illuminata la relativa tariffa di imposta è maggiorata del 100%.

Periodo di esposizione	Superficie fino a mq 5,5		Superficie compresa fra mq 5,5 e 8,5		Superficie superiore a mq 8,5	
	Unita di misura	Imposta	Unita di misura	imposta	Unita' di misura	Imposta
Fino a 1 mese	mq	2,74	Mq	3,10	Mq	4,08
Fino a 2 mesi	mq	5,48	Mq	6,20	Mq	8,16
Fino a 3 mesi	mq	8,16	Mq	9,30	Mq	12,29
Per anno solare	Mq	27,21	Mq	34,09	Mq	40,90

Tariffa per la pubblicità effettuata con veicoli

Per la pubblicità visiva effettuata all'interno di veicoli in genere, di vetture autofilotranviarie, battelli, barche e simili, di uso pubblico e privato, è dovuta

l'imposta sulla pubblicità in base alla superficie complessiva dei mezzi pubblici; la tariffa dell'imposta per ogni metro quadrato di superficie e per anno solare è la seguente:

All'interno di detti veicolo € 13,63

All'esterno di detti veicoli€ 20,45

Per la pubblicità effettuata per conto proprio su veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti ai trasporti per suo conto

a) per autoveicoli con portata superiore a 3000 kg € 89,35

b) per autoveicoli con portata inferiore a 3000 kg€ 59,39

c) per motoveicoli e veicoli non compresi nelle due precedenti categorie€ 29,96

Qualora ai sensi dell'art. 7, comma 7, del D.L.vo n. 507/93, la pubblicità venga effettuata in forma luminosa o illuminata la relativa tariffa di imposta è maggiorata.

Pubblicità effettuata con pannelli luminosi e proiezioni

Pubblicità effettuata con insegne, pannelli o altre analogiche strutture caratterizzate dall'impiego di diodi luminosi, lampadine e simili mediante controllo elettronico, elettromeccanico o comunque programmato in modo da garantire la variabilità del messaggio o la sua visione in forma intermittente, lampadine o similari.

Periodo di esposizione	Effettuate per conto altrui		Effettuate per conto proprio	
	Unità di misura	Imposta	Unità di misura	Imposta
Fino a 3 mesi	mq	3,98	mq	1,96
Per anno solare	mq	39,77	mq	19,63

Per la pubblicità realizzata in luoghi pubblici o aperti al pubblico attraverso diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche effettuate su schermi o pareti riflettenti, si applica l'imposta per ogni giorno indipendentemente dal numero dei messaggi e della superficie adibita, **in base alla tariffa di € 2,58**

Qualora abbia durata superiore a trenta giorni, dopo tale periodo si applica una tariffa giornaliera della metà di quella sopra esposta pari a **€ 1,03**

Pubblicità varia

Specie della pubblicità	Base di applicazione della tariffa	Periodo cui la tariffa è commisurata	Imposta
a) con striscioni	Per ogni metro	Quindici giorni	13,63

o altri mezzi simili. Che attraversano strade o piazze	quadrato	o frazione	
b) con aeromobili mediante scritte striscioni, disegni fumogeni, lancio di oggetti o manifestini	Effettuate su territorio comunale, specchi d'acqua e fasce marittime limitrofi	Giorno o frazione	59,39
c) palloni frenati e simili	Effettuate su territorio comunale, specchi d'acqua e fasce marittime limitrofi	Giorno o frazione	29,95
D) mediante distribuzione anche con veicoli, di manifestini o di altro materiale pubblicitario, oppure mediante persone circolanti con cartelli o altri mezzi pubblicitari	Per ogni persona impiegata	Giorno o frazione	2,58
e) a mezzo di apparecchi amplificatori e simili	Per ciascun punto di pubblicità	Giorno o frazione	7,23

Diritti sulle pubbliche affissioni

Periodo di esposizione	TARIFFE Per ogni foglio fino a cm 70x100
-------------------------------	---

Per i primi 10 giorni	1,24
Per ogni periodo successivo di 5 giorni o frazione	0,37

Per ogni commissione inferiore a 50 fogli il diritto è maggiorato del 50%.

Per i manifesti costituiti da 8 fino a 12 fogli è maggiorato del 50%; per quelli costituiti da più di 12 fogli il diritto è maggiorato del 100%.

Affissioni di urgenza, notturne e festive

Per le affissioni richieste per il giorno in cui è stato consegnato il materiale da affiggere ed entro il termine di due giorni se trattasi di affissioni commerciali, ovvero nelle ore notturne dalle 2 alle 7 o nei giorni festivi, è dovuta per l'attuazione del servizio la corresponsione del 10% in più della tariffa base, con minimo di € 25,82 per ogni commissione.

CONCESSIONI CIMITERIALI

Adeguate con deliberazione G.C. n. 5 e 4 del 21.02.2005

A) Loculi:

1^ fila (loculo doppio) € 4.000,00

2^ e 3^ fila € 2.200,00

4^ e 5^ fila € 1.500,00

B) area per tomba di famiglia € 12.000,00

C) Ossari € 500,00

Diritti per:

Inumazioni € 120,00

Tumulazioni € 120,00

Esumazioni ordinarie € 150,00

Estumulazioni ordinarie € 150,00

Esumazioni straordinarie € 500,00

Estumulazioni straordinarie € 500,00

Sepoltura provvisoria € 80,00 per annoo frazione di anno

Aggiornamento intestazione concessione € 50,00

Cassetta ossario € 25,00

DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSO SPESE SU ATTI DI COMPETENZA DELL'UFFICIO TECNICO (art. 10 comma10, legge n. 8/93)

01) Rilascio di permessi a costruire (Fabbricati residenziali)	
- senza volumetria	€ 250,00
- con volumetria e fino a due u.i.	€ 500,00
Oltre € 200,00 ogni unità immobiliare	
- in sanatoria per condono edilizio	€ 250,00
- per abusivismo ex Art 13	€ 250,00
- con vincolo paesistico di competenza comunale	€ 250,00
02) Rilascio autorizzazione paesistica	€ 150,00
03) Rilascio di agibilità, fosse imhoff e similari	€ 75,00
04) Rilascio di attestazioni UTC in genere	€ 25,00
05) Rilascio di C.D.U.	
Fino a 5 mappali	€ 25,00
Da 6 a 10 mappali	€ 50,00
Da 11 a 20 mappali	€ 75,00
Oltre 20 mappali € 5,00 a mappale oltre € 75,00 bas	
06) Dichiarazione di inizio Attività in genere e SCIA	€ 75,00
07) Autorizzazioni a seguito conferenza dei servizi	€ 500,00
08) Pratiche Sportello unico per le attività produttive	€ 500,00
09) Pratiche per varianti Regionali P.T.R.A.C.	€ 500,00
10) Pratiche sanatoria per varianti Regionali P.T.R.A.C.	€ 1.000,00
11) Autorizzazione per occupazione e manomissione suolo pubblico, fognatura, ecc.	€ 25,00
12) Autorizzazioni per piani di lottizzazione	€ 1.000,00
13) Dichiarazione idoneità alloggi	€ 2500
14) Rimborso per i sopralluoghi richiesti all'Ufficio	€ 50,00
15) Altre certificazioni in materia edilizia non contemplate o comunicazioni lavori edili in genere	€ 25,00

da versare contestualmente alla richiesta di rilascio del documento autorizzatorio.

DIRITTI DI SEGRETERIA

A) PER RIMBORSO SPESE RILASCIO STAMPATI, MODULI, CERTIFICATI, FOTOCOPIE DI ATTI E DOCUMENTI, A RICHESTA DI PRIVATI:

- 1) Fotocopie di atti e documenti di qualsiasi genere, comprese fotocopie di Libri, riviste, documenti
- per ogni facciata riprodotta fino al formato UNI A/4 € 0,15
 - “ “ di formato superiore € 0,31
- 2) Certificati degli uffici demografici
- Carte d'identità diritti..... € 5,42
 - Certificati anagrafici contestuali in carta libera... € 0,52
 - Dichiarazione sostitutiva atto notorio in carta libera..... € 0,52
 - Atti notori in carta libera..... € 0,52
 - Atti notori e certificati in bollo in genere..... € 1,04
 - Attestazioni di identità in carta libera..... € 0,52
- 3) Rilascio porto d' armi.....€ 5,16
- 4) Rimborso spese per rilascio passaporti.....€ 5,16
- 5) rimborso spese per accertamento e notifiche sanzioni amministrative pecuniarie previste dal codice della strada (più eventuali spese racc.) € 5,88
- 6) Rimborso spese postali e di accertamento per invio notifiche postali Di violazioni al codice della strada (spese postali + rimb. accertamenti) € 9,60

UFFICIO COMMERCIO :

- 1) Rilascio Autorizzazione per P.E. € 75,00
- 2) Comunicazioni SCIA, DIA commerciali € 75,00
- 3) Autorizzazioni occupazione suolo pubblico commerciali € 25,00
- 4) Altre attestazioni non contemplate € 25,00

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 41

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 15/09/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

DETERMINAZIONE TARIFFE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - CONFERMA.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTINOVE del mese di LUGLIO alle ore 19:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO CLAUDIO- Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 13.05.2015 con il quale è stato differito il termine di approvazione del Bilancio 2015 entro il 30.07.2015;

DATO ATTO che entro la data di approvazione del Bilancio di previsione dovranno essere deliberate le tariffe, diritti, canoni e aliquote di imposta per i tributi locali;

RITENUTO di dover mantenere invariate le tariffe del Servizio Idrico applicate nell'anno precedente;

DATO ATTO che sono accantonate le quote relative all'ATO Provincia di Savona di presumibili 3.000,00 € come da deliberazione C.C. n. 22 del 30.9.11, in attesa che vengano definiti i termini e le modalità di riversamento;

RITENUTO pertanto poter riconfermare tutte le tariffe del servizio idrico integrato in vigore nel precedente anno dando atto che viene garantita la copertura finanziaria pari al 59,20% dell'intero costo del servizio acquedotto, come emerge dal seguente prospetto;

ENTRATE € 13.500,00	SPESA € 27.300,00 di cui:	
Fognatura € 1.000,00	Personale € 18.900,00	
Depurazione € 3.000,00	Acquisto beni € 3.500,00	
Acquedotto € 9.500,00	Prestazione di servizi € 3.700,00	
	Spese consortili € 200,00	
	Fognatura € 1.000,00	

VISTO l'art. 172, punto e) del T.U.E.L. n° 267/2000;

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. n° 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica – Geom. Antonello Enrico - e contabile – Dott.ssa Rosa Puglia - ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del T.U.E.L. n° 267/2000,

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- Di mantenere invariate per l'anno 2015 le tariffe del servizio idrico integrato in vigore nel precedente anno e precisamente:

TARIFFE ACQUEDOTTO POTABILE: Utenze domestiche

Fasce tariffarie	Fasce consumi annui	Tariffa 2015
Minimo contrattuale	--	
Tariffa agevolata	Fino a 90 mc.	€ 0,233
Tariffa base	Da 91 a 135 mc.	€ 0,26
Tariffa 1° supero	Da 136 a 180 mc	€ 0,285
Tariffa 2° supero	Oltre i 180 mc.	€ 0,310

Diritti nuovo allaccio: € 31,00

Diritto fisso € 2,60

TARIFFE ACQUEDOTTO POTABILE : Utenze NON domestiche

Fasce tariffarie	Fasce consumi annui	Tariffa 2015
Minimo contrattuale	Fino a mc 90	€ 0,25
Tariffa 1° supero	Dal minimo impegnato ad una volta e mezzo il minimo impegnato	€ 0,26
Tariffa 2° supero	Dal primo supero ad una volta e mezzo	€ 0,285
Tariffa 3° supero	Oltre	€ 0,31

Diritti nuovo allaccio: € 31,00 (oltre IVA 22%)

Diritto fisso € 2,60

CANONI FOGNATURA E DEPURAZIONE:

Tipo di canone	Tariffa 2015
Canone fognatura	€ 0,09 a mc.
Canone depurazione	€ 0,26 a mc.

Acquisto nuovo contatore: € 50,00

Quota depurazione consortile ai sensi deliberazione C.C. n. 22 del 30.09.2011 € 0,3029;

- a) Di dare atto che con l'applicazione delle suddette tariffe la copertura delle spese del servizio idrico viene garantita in ragione del 85,81 %;
- b) inviare copia della presente alla Camera di Commercio di Savona, per i provvedimenti di competenza.
- c) di accantonare a favore dell'ATO Provincia di Savona le tariffe di presumibili 3.000,00 € come da deliberazione C.C. n. 22 del 30.9.11, in attesa che vengano definiti i termini e le modalità di riversamento;
- d) Di allegare la presente al Bilancio di previsione 2015, ai sensi dell'art. 172, punto e) del T.U.E.L. n° 267/2000;

Successivamente con ulteriore votazione unanime favorevole, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'rt. 134, 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000.

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 42

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 10/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dal codice della strada per l'anno 2015 ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 285/1992 e ss. mm. ed int.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTINOVE del mese di LUGLIO alle ore 19:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO CLAUDIO - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 208 comma 4 del d.lgs. del 30.4.1992 n. 285 Codice della strada e ss. Mm. Recanti disposizioni per il nuovo codice della strada, definisce i criteri per l'utilizzo degli Introiti derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie previste dal decreto stesso;

RICHIAMATO l'art. 208 del suddetto decreto Lgs. N. 285/1992 come modificato dalla legge 120/2010 il quale stabilisce a far data dal 13.8.2010 quanto segue:

- Al comma 4 che una quota pari al 50% dei proventi spettanti al Comune è destinata:
 - a) In misura non inferiore ad un quarto della quota citata, cioè non inferiore al 12,5% ad interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;
 - b) In misura non inferiore ad un quarto della quota citata, cioè non inferiore al 12,5% del totale, a: potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi ed attrezzature dei corpi della Polizia Municipale;
 - c) Ad altre finalità in misura non superiore al 25% del totale connesse a: miglioramento della sicurezza stradale;
- Al comma 5 che i Comuni determinano annualmente, in via previsionale, con deliberazione della Giunta Comunale le quote da destinare alle predette finalità, fermo restando la facoltà del Comune di destinare, in tutto od in parte, la restante quota del 50% dei proventi per le finalità di cui al citato comma 4;
- Al comma 5 bis che la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie citata nella lettera c) del comma 4 può essere anche destinata a:
 - a) Assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato ed a forme flessibili di lavoro;
 - b) Finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale;
 - c) Finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli artt. 186, 186-bis e 187;
 - d) Acquisto di automezzi, mezzi, attrezzature dei Corpi dei servizi di polizia locale;
 - e) Potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale.

RILEVATO, che la quota dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni del codice della strada deve essere determinata annualmente con apposita deliberazione della Giunta comunale;

CONSIDERATO che la parte entrata del bilancio di previsione prevede uno stanziamento iniziale di € 2.000,00 relativo al gettito presunto per l'anno 2015, per sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni alle norme del Codice della strada;

ACCERTATO che la quota del 50% del predetto ammontare corrisponde ad € 1.000,00;

RITENUTO pertanto di poter determinare la destinazione della quota dei proventi per per sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni alle norme del Codice della strada dell'anno 2015 come di seguito indicato:

- € 1.000,00 (50%) la quota da destinare al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale.

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs 18 agosto 2000 n.267, ed in particolare l'art. 175 del citato D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità,

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla regolarità tecnica-contabile dell'atto, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Polizia Municipale in merito alla regolarità tecnica dell'atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

1) Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa le seguente destinazione del 50% dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni alle norme del Codice della strada, stimati per l'esercizio finanziario 2015 in € 1.000,00 come segue:

- € 1.000,00 (50%) la quota da destinare al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale.

2) Di allegare, la presente al Bilancio di previsione 2015 ai sensi dell'art. 172 punto e del T.U.E.L. 267/2000.

Successivamente con ulteriore votazione unanime favorevole, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000.

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 43

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 17/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO PER L'ANNO 2015 - RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA TRIENNIO 2015-2016-2017 - SCHEMA DI BILANCIO PLURIENNALE 2015-2016-2017.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTINOVE del mese di LUGLIO alle ore 19:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: MAI Stefano- Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

-che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

-che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

-che il Comune di Zuccarello non ha partecipato al periodo di sperimentazione di cui all'art. 78 del D.Lgs. 118/2011;

-che con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, c. 3, della Costituzione;

-che ai sensi dell'art. 3 del sopra citato D.Lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali di cui all'allegato 1, nonché ai principi applicati di cui all'allegato 4 al medesimo decreto;

-che l'art. 3 comma 7 del citato D.Lgs. 118/2011, stabilisce che "Al fine di adeguare i residui attivi e passivi risultanti al 1° gennaio 2015 al principio generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato n. 1, le amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, escluse quelle che hanno partecipato alla sperimentazione nel 2014, con delibera di Giunta, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziario, provvedono, contestualmente all'approvazione del rendiconto 2014, al riaccertamento straordinario dei residui;

-che con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 29 aprile 2015, successiva all'approvazione del rendiconto di gestione 2014, ai sensi dell'art. 3, comma 7 succitato, è stato approvato il riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi all'01/01/2015, reimputando gli accertamenti e gli impegni mantenuti a norma del D.Lgs 267/2000 secondo il nuovo principio della "competenza finanziaria potenziata", così come formulato dal D.Lgs 118/2011 e quantificando la consistenza del Fondo Pluriennale Vincolato, da iscriversi tra le entrate, suddiviso tra parte corrente e parte capitale;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare:

- comma 12, secondo cui dal 01.01.2015 gli enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, adottano gli schemi bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1 del medesimo art. 16, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria. Nel 2015, come prima voce dell'Entrata degli schemi di bilancio autorizzatori annuali e pluriennali è inserito il fondo pluriennale vincolato come definito dall'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011, mentre in Spesa il fondo pluriennale è incluso nei singoli stanziamenti del bilancio annuale e pluriennale.
- Comma 13, il quale prescrive che il bilancio di previsione relativo all'esercizio 2015, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011, sia allegato al bilancio di previsione avente natura autorizzatoria, cioè agli schemi DPR 194/1996.

- Comma 14 secondo cui, a decorrere dal 2016, gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria. • Comma 15, che dispone che, a decorrere dal 2015, gli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, adottano gli schemi di bilancio di cui al comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, cui affiancano nel 2015, con funzione conoscitiva, gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, salvo gli allegati n. 17, 18 e 20 del decreto del Presidente della Repubblica n. 194/1996, che possono non essere compilati.

DATO ATTO pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così

articolati:

-Bilancio di previsione annuale dell'esercizio finanziario 2015 redatto secondo gli schemi di cui al DPR 194/1996, che conserva valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

-Bilancio pluriennale per il triennio 2015-2017 redatto secondo gli schemi di cui al DPR 194/1996, che conserva valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

-Relazione Previsionale Programmatica redatta secondo gli schemi di cui al DPR 326/1998;

-Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2015-2017, che assume solo funzione conoscitiva, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi 3 successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

CONSIDERATO che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa, da correlare ai vincoli di finanza pubblica, con particolare riferimento agli obiettivi imposti dal patto di stabilità interno;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, sia negli schemi di cui al DPR 194/1996 che negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, limitatamente agli schemi armonizzati, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle necessità per lo svolgimento dei servizi da parte dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2015;

CONSIDERATA l'attuale situazione economica generale e i notevoli cambiamenti a livello normativo che impattano direttamente sul bilancio dell'Ente: si pensi all'evoluzione nel campo dei tributi locali ed alle incertezze sulle risorse provenienti dallo Stato, soggette a forti tagli e compensazioni, non ultimi quelli rilevanti disposti con la Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015);

DATO ATTO pertanto che lo schema di Bilancio di Previsione 2015 è stato predisposto in un contesto economico-finanziario sempre più difficile;

CONSIDERATO che il Comune di Zuccarello, non è soggetto al patto di stabilità interno avendo un'apopolazione pari a 306 abitanti e quindi inferiore a 1000 abitanti

DATO ATTO che il programma annuale e triennale delle opere pubbliche non è stato approvato dalla Giunta Comunale in quanto non si prevede per il triennio realizzazione di opere di importi superiori a € 100.000,00, così come prescrive la normativa in materia di opere pubbliche;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.";

VISTA la deliberazione adottata dal Consiglio Comunale con il n. 35 del 31.08.2015 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2015;

VISTE le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2015, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale, come di seguito elencate:

- Delibera G.C n. 38 in data odierna; " Determinazione delle aree e fabbricati ai sensi dell'art. 172 comma 1 lett. C) del D.lgs. n. 267/2000 – Anno 2015.-

- Delibera G.C n. 39 in data odierna: "Servizi a domanda individuale – Determinazione tasso di copertura;

- Delibera G.C n. 40 del in data odierna: "Determinazione dei diritti, canoni e aliquote di imposta per i tributi locali per l'anno 2015 – Conferma.";

- Delibera G.C n. 41 in data odierna: "Determinazione tariffe servizio idrico integrato – Anno 2015;

- Delibera G.C n. 42 in data odierna "Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dal codice della strada per l'anno 2015 ai sensi dell'art. 208 del D.lgs. n. 285/1992 e ss. Mm. Ed ii.

VISTI i documenti predisposti dall'ufficio competente secondo gli indirizzi espressi dalla Giunta Municipale e nel rispetto delle vigenti norme di Legge;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio finanziario in merito alla regolarità tecnico - contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, T.U.E.L. 267/2000;

ACCERTATO che il bilancio di previsione è stato predisposto nel rispetto delle norme di legge per l'anno 2015 ed in particolare le spese per il personale, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non superano il corrispondente ammontare dell'anno 2008, come disposto dall'art. 1, comma 562 della suddetta legge finanziaria;

CONSIDERATO che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO che sussistono tutte le condizioni previste dalla Legge per sottoporre il bilancio di previsione relativo all'esercizio 2015, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica 2015/2017 all'approvazione del Consiglio Comunale;

DATO ATTO che i citati atti contabili devono essere saranno depositati presso l'Ufficio del Segretario Comunale a decorrere per un termine non inferiore a giorni 20 affinché i Consiglieri comunali possano prenderne visione e presentare eventuali emendamenti da presentare al revisore unico per il parere di competenza;

DATO ATTO che il programma delle opere pubbliche per il triennio 2015-2017 è negativo, non essendo previste opere superiori a 100.000,00 euro;

DATO ATTO che il piano triennale del fabbisogno del personale è negativo in quanto non sono previste nuove assunzioni e si conferma l'attuale consistenza della dotazione organica, stante le limitazioni in materia di personale disposte dalla normativa vigente e le risorse finanziarie limitate dell'ente;

VISTO il D.L. 102/13, convertito in L. 126/13;

VISTO l'art. 174 del D. Lgs. 267/2000;

RITENUTO di dover sottoporre il bilancio di previsione relativo all'anno 2015-2017 ed i relativi allegati dei quali lo stesso è corredato all'approvazione del Consiglio Comunale;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1) Di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di bilancio annuale di previsione per

l'esercizio 2014, la relazione previsionale e programmatica 2014/2016 e lo schema del bilancio pluriennale relativo agli esercizi 2014/2016, da proporre all'approvazione del Consiglio Comunale, con le seguenti risultanze:

ENTRATE		SPESE	
<i>Titolo I°</i>	€ 322.336,82	Titolo I°	€ 609.082,02
<i>Titolo II°</i>	€ 14.028,00	Titolo II°	€ 469.187,58
<i>Titolo III°</i>	€ 221.450,00	Titolo III°	€ 72.700,00
<i>Titolo IV°</i>	€ 242.520,07	Titolo IV°	€ 243.000,00
<i>Titolo V°</i>	€ 60.000,00		
<i>Titolo VI°</i>	€ 243.000,00		
<i>Avanzo di Amministrazione</i>	€ 0,00		
TOTALE ENTRATA	€ 1.103.334,89	TOTALE SPESE	€ 1.103.334,89

2) Di dare atto che:

- Il totale della spesa pareggia con il totale dell'Entrata;
- Le entrate dei primi tre titoli (€ 557.814,82) finanziano la spesa corrente (titolo I° € 609.082,02) la quota capitale dei mutui (titolo III° € 72.700,00);
- Il fondo di riserva (€ 8.919,96) è compreso tra lo 0,30% ed il 2% della spesa corrente, come stabilito dall'art. 166 del T.U.E.L. 267/2000;

3) di sottoporre la documentazione di cui al precedente punto 1) all'approvazione del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 174, comma 3 del T.U.E.L. 267/2000.

4) Di trasmettere gli atti al Revisore per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del D.-lgs. N. 267/2000;

5) Di depositare gli atti citati a libera disposizione dei Consiglieri comunali dando atto che il Consiglio comunale verrà convocato per l'approvazione degli stessi.

Successivamente, a seguito di separata votazione

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e per effetto di apposita ed unanime votazione eseguita in merito nelle forme di legge.

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 44

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 21/10/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Rettifica Deliberazione adottata dalla Giunta Comunale avente il n. 55 in data 8.10.2014 avente ad oggetto: "Affidamento alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona delle gare per affidamento dei servizi comunali relativi alla mensa scolastica e di raccolta differenziata, domiciliare e stradale e trasporto dei Rifiuti solidi urbani.-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì DODICI del mese di AGOSTO alle ore 18:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

•con deliberazione dell'Amministrazione Provinciale di Savona n. 41 del 24.9.2013 veniva istituita la Stazione unica appaltante della Provincia di Savona alla quale potevano aderire tutti i Comuni della Provincia medesima;

•con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27.11.2013 veniva approvato lo schema di Convenzione con l'Amministrazione Provinciale di Savona tra La Stazione unica appaltante e il Comune di Zuccarello;

•la suddetta Convenzione in data 27.3.2014 è stata debitamente sottoscritta dal Sindaco del Comune di Zuccarello Stefano Mai e dal Presidente della Provincia di Savona Angelo Vaccarezza;

•il DPCM 30.6.2011 detta le regole in attuazione dell'art. 13 della legge n. 136/2010 in merito alle Stazioni uniche appaltanti ne disciplina le attività ed i servizi in modo da rendere più penetrante l'attività di prevenzione e contrasto da tentativi di condizionamenti della criminalità organizzata

• il Comune di Zuccarello consta di soli n. 3 unità di personale dipendente di cui n. 1 cat. D e n. 2 cat. B e che pertanto non dispone di personale specializzato in gare di appalti a supporto delle quali assiste il Segretario Comunale attualmente a scavalco a tempo parziale presso l'Ente;

• Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 in data 8.10.2014 veniva disposto di affidare alla Stazione unica appaltante le procedure di gara sotto indicate al fine di rendere più celere la tempistica di affidamento dei servizi e di razionalizzare le risorse umane ed il rispetto della normativa anche in materia di sicurezza sul lavoro:

- Servizio di mensa scolastica;
- Servizio di raccolta differenziata, domiciliare e stradale e trasporto dei Rifiuti solidi urbani.

RITENUTO che, stante la necessità di addivenire tempestivamente alla gara della gestione della mensa scolastica a partire dal prossimo anno scolastico, sulla base delle modalità disposte dal Capitolato speciale di appalto, ancora da definire da parte di questa amministrazione, i tempi della stazione unica appaltante non sono compatibili con l'inizio della gestione della mensa scolastica e pertanto occorre procedere direttamente da parte del Comune demandando al Responsabile del Servizio di procedere con gli atti di gara.

RICHIAMATI:

•i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e smi;

•l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio (Geom. Enrico Antonello – cat. D) in merito alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, T.U.E.L. 267/2000;

Dato atto che dal presente atto non rilevano oneri a carico del bilancio dell'Ente;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. DI RETTIFICARE, per i motivi di cui in premessa, la deliberazione adottata dalla Giunta Comunale con il n. 55 in data 8.10.2014 con la quale veniva affidato alla Stazione unica appaltante della Provincia di Savona, le procedure di gara nella stessa indicate, dando atto che si conferma l'affidamento limitatamente al seguente servizio:

- Servizio di raccolta differenziata, domiciliare e stradale e trasporto dei Rifiuti solidi urbani

2. DI DEMANDARE alla competenza del Responsabile del Settore politiche scolastiche le procedure per l'affidamento mediante gara aperta del servizio della mensa scolastica, per il periodo dal 28-9-2015 al 31-8-2016, con facoltà di rinnovo, con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, al fine di rendere più celere la tempistica di affidamento dei servizi in considerazione dell'inizio dell'anno scolastico 2015-2016.

3. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione alla Stazione unica appaltante della Provincia di Savona.

4. DI DICHIARARE il presente provvedimento, a seguito di separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 45

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 15/09/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEL PROGETTO DEI LAVORI DI PULIZIA E TAGLIO DELLE ALBERATURE SPONTANEE CRESCIUTE NELL'ALVEO DEL TORRENTE NEVA DI OSTACOLO AL DEFLUSSO REGOLARE DELLE PIENE, FINALIZZATI ALLA PREVENZIONE E/O MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì DICIANNOVE del mese di AGOSTO alle ore 19:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI		X
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	2	1

Presiede il Sig. PALIOTTO CLAUDIO - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

PREMESSO

CHE la Regione Liguria Dipartimento con nota prot. PG/2015/142147 - 2015/413.9/1 del 06.09.2015 nell'ambito di una definizione degli interventi finalizzati alla prevenzione e/o mitigazione del rischio idraulico dei torrenti ha necessità di definire entro i primi giorni di settembre 2015 una serie di interventi che in tempi ristretti possano limitare i rischi residui sui bacini del territorio ligure;

CHE a tal proposito risulta opportuno elencare le attività già note a questi uffici sulla base di rilievi effettuati e finalizzati alla prevenzione e/o mitigazione del rischio idraulico, prevedendo anche operazioni contenute sotto il profilo economico, in modo da poter essere attivato in tempi brevi e quindi ottenere alcune ricadute positive sul territorio entro l'autunno;

CHE tale elenco di attività, anche tra quelle non previste nei programmi annuali o non finanziate sulla base dei tagli ai finanziamenti conseguentemente a quanto previsto dalla L.R. 15/2015, sentiti i Comuni interessati, dovrà essere inviato al Dipartimento Ambiente della Regione Liguria entro la fine di agosto, primi giorni del mese di settembre per la sottoposizione degli atti necessari e conseguenti alla Giunta Regionale;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale di Zuccarello intende procedere con l'approvazione in linea tecnica del progetto definitivo esecutivo, relativo all'intervento di " Pulizia e taglio delle alberature e vegetazione spontanee cresciute nell'alveo del Torrente Neva di ostacolo al deflusso regolare delle piene e finalizzati alla prevenzione e/o mitigazione del rischio idraulico – Tratto A-B da Briglia di derivazione in Località Martinetto sino alla Loc. Noppiano", redatto dall'UTC di Zuccarello, al fine del proseguo dell'iter Amministrativo per l'ottenimento dell'eventuale finanziamento Regionale;

CHE tale proposta di pulizia presentata nel corso dell'anno 2014-2015 alla Provincia di Savona non ha trovato accoglimento

PRESO ATTO che in oggi l'alveo del torrente Neva necessita di immediati ed urgenti interventi di pulizia al fine di eliminare eventuali pericoli di ostacolo al normale deflusso delle piene, caratterizzato dalla presenza in alveo di alberature e vegetazione spontanea, come da relazione tecnica allegata al progetto presentato.

VISTO il progetto preliminare/definitivo di "PULIZIA E TAGLIO DELLE ALBERATURE E VEGETAZIONE SPONTANEE CRESCIUTE NELL'ALVEO DEL TORRENTE NEVA DI OSTACOLO AL DEFLUSSO REGOLARE DELLE PIENE E FINALIZZATI ALLA PREVENZIONE e/o MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO- TRTT A-B DA BRIGLIA DI DERIVAZIONE IN LOCALITÀ MARTINETTO SINO ALLA LOCALITÀ NOPPIANO", redatto dal Tecnico Comunale Geom. Enrico Antonello e datato 19.08.2015, composto dai seguenti elaborati :

- a. ELABORATO GRAFICO UNICO contenente CARTOGRAFIE-PLANIMETRIA-SEZIONI-DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA
- b. RELAZIONE TECNICA
- c. RELAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA
- d. COMPUTO METRICO – QUADRO ECONOMICO

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'approvazione in linea tecnica del progetto preliminare/esecutivo/definitivo relativo all'esecuzione dei lavori sopra descritti, anche ai fini degli adempimenti temporali indicati nella nota Regionale citata in premessa

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 dal tecnico comunale all'uopo incaricato del presente progetto.

Con votazione unanime favorevole, resa ed accertata nei modi di legge

1. DI APPROVARE in linea tecnica, il Progetto preliminare/esecutivo/definitivo, dei lavori di: "PULIZIA E TAGLIO DELLE ALBERATURE E VEGETAZIONE SPONTANEE CRESCIUTE NELL'ALVEO DEL TORRENTE NEVA DI OSTACOLO AL DEFLUSSO REGOLARE DELLE PIENE E FINALIZZATI ALLA PREVENZIONE e/o MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO- TRTT A-B DA BRIGLIA DI DERIVAZIONE IN LOCALITÀ MARTINETTO SINO ALLA LOCALITÀ NOPPIANO", a seguito della nota Regionale Dipartimento Ambiente PG/2015/142147 - 2015/413.9/1 del 06.09.2015 , redatto dal Tecnico Comunale Geom. Enrico Antonello e datato 19.8.2015, comprensivo dei seguenti elaborati progettuali che si approvano:
 - a. ELABORATO GRAFICO UNICO contenente CARTOGRAFIE-PLANIMETRIA-SEZIONI-DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA
 - b. RELAZIONE TECNICA
 - c. RELAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA
 - d. COMPUTO METRICO – QUADRO ECONOMICO
2. DI DARE ATTO che gli oneri per l'incentivo a favore del geom. Enrico Antonello, che verranno liquidati dal Segretario comunale, in qualità di Responsabile del Servizio UTC, sulla base dei criteri indicati nel Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi e delle mansioni alle stesse attribuite, trovano copertura nell'ambito del quadro economico dell'opera da progettare.
3. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, per espressa votazione unanime.



COMUNE DI ZUCCARELLO
Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email zuccarellosegreteria@gmail.com-p.i.00331480095

I documenti allegati alla delibera sono depositati presso l'Ufficio Segreteria del Comune.

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 46**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 21/10/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Affidamento in concessione del servizio di gestione del campo sportivo comunale alla Soc. "A.S.D. Cisano Calcio" per la durata dal 20.10.2015 al 19.10.2019.-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì DICIANNOVE del mese di AGOSTO alle ore 19:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI		X
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

Premesso che:

- il Comune di Zuccarello, stante le limitate risorse finanziarie e umane si avvale della collaborazione di Associazioni varie sia per la promozione dell'attività turistica, comprendendo oltre alle iniziative turistiche anche organizzazione di eventi e manifestazioni che coinvolgono il territorio comunale, sia per le attività ed iniziative sportive;

- pertanto, uno dei compiti istituzionali di questo Comune è proprio quello di organizzare attività atte a valorizzare e promuovere l'attività sportiva rivolta oltre che alla popolazione residente, anche attraverso la gestione degli impianti disponibili a tali finalità;

- il Comune ha la proprietà del campo di calcio comunale ma che lo stesso attualmente non viene gestito da nessuna Associazione e versa in condizioni non efficienti in considerazione della carenza di personale comunale che possa pienamente occuparsi della manutenzione ordinaria, gestione e pulizia dello stesso, in modo da gestire in economia le attività sportive che possono essere ivi svolte;

- Che è intenzione di questa Amministrazione affidare la gestione in concessione ad Associazione sportiva interessata per la durata di anni quattro al fine di garantire la sistemazione del campo di calcio e l'adeguamento dello stesso con oneri a carico del Concessionario;

Vista la nota in data 12.8.2015 prot. n. 2964 con la quale l'A.S.D. "Cisano Calcio" con sede in Cisano sul Neva, ha formulato istanza affinché il campo di calcio venga loro concesso in uso per il quinquennio 2015-2020 al fine di svolgere la gestione dello stesso senza oneri a carico del Comune per le attività e servizi indicati nella stessa;

Considerato che non sono pervenute altre richieste e che stante il valore stimato della Convenzione essendo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere all'affidamento della presente concessione direttamente tramite Convenzione, per la durata di anni quattro dal 20.10.2015 al 19.10.2019;

Vista la bozza di Convenzione allegata alla presente deliberazione che disciplina le modalità di gestione e le attività ed impegni del Concessionario, e ritenuta meritevole di approvazione;

VISTO il parere di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile del Settore – Antonello Enrico CAT. D -;

Dato atto dal presente atto non rilevano oneri per il Comune e pertanto non viene rilasciato il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267;

All'unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

1. Di AFFIDARE, in concessione la gestione del campo di calcio comunale alla Soc. "A.S.D. Cisano Calcio" con sede in Cisano sul Neva (SV), alle condizioni e modalità di cui all'allegata Convenzione;
2. Di approvare la bozza di Convenzione allegata alla presente deliberazione sub lett. A), che contiene le modalità e le condizioni di affidamento della suddetta concessione;
3. Di stabilire la durata della suddetta concessione in anni quattro con decorrenza dal 20.10.2015 e scadenza il 19.10.2019.
4. Di dare atto che non rilevano oneri a carico del Comune di Zuccarello dalla gestione del suddetto campo sportivo.
5. Di autorizzare il Responsabile del Settore, Geom. Antonello ENRICO, alla sottoscrizione della suddetta Convenzione in esecuzione alla presente deliberazione.
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n° 267/2000.

Allegati: Bozza Convenzione



COMUNE DI ZUCCARELLO
Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email zuccarellosegreteria@gmail.com -p.i.00331480095

**CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI ZUCCARELLO E
L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA "A.S. D. CISANO CALCIO" PER
LA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEL CAMPO
SPORTIVO DI ZUCCARELLO**

L'anno **DueMilaQUINDICI** il giorno _____ del mese di _____ in Zuccarello
nella Palazzina Comunale di Via Tornatore 138 -----

-----TRA-----

1) **Geom. Antonello ENRICO**, nato ad Alassio il 03/04/1963, in qualità di Responsabile del Servizio Patrimonio del Comune di Zuccarello, all'uopo autorizzato con deliberazione della Giunta comunale n. 57 del 17.10.2015, nel cui nome, conto ed interesse dichiara di agire;-----

P. I.V.A.00331480095, da ora in avanti nel presente atto "Comune";

2) il **Sig. Marco TOLLOT**, nato a Fontanigorda il **19.04.1974**, residente in **Genova in via Carpanara 21/12**, in qualità di **Presidente dell'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA "CISANO CALCIO"**, con sede **Cisano sul Neva (SV) Via Principe Amedeo c/o Stadio G. Raimondo, Codice Fiscale: TLLMRC74D19D677N**

il quali da ora in avanti nel presente atto viene denominata come "il concessionario"---

-----PREMESSO-----

- CHE il Comune di Zuccarello è proprietario dello stadio comunale e che l'A.S.D. Cisano Calcio, con sede in Cisano Sul Neva, ha formulato istanza **con nota prot. n. 2964 del 12/08/2015**, affinché venga loro concesso in gestione per un 4 anni al fine di svolgere la gestione dello stesso senza oneri a carico del Comune per le attività indicati nel presente atto;

- CHE con delibera di Giunta Comunale **n. 57 del 17.10.2015** è stata accolta la predetta istanza ed è stata approvata la bozza del presente atto ritenuto l'interesse pubblico di garantire la gestione del campo sportivo, anche in considerazione di migliorare lo stadio e di tutelarlo dal pericolo di atti di vandalismo o di utilizzo non autorizzato, non essendo possibile garantire un servizio di vigilanza e considerato che tale campo necessita di interventi di manutenzione ordinaria al fine di consentire l'utilizzo anche dei residenti.

- CHE è interesse del Comune consentire l'utilizzo dello stesso al fine di garantire l'erogazione di servizi che favoriscono la promozione delle attività sportive a vantaggio dei giovani che possono anche favorire lo sviluppo socio- economico del paese;-----

TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE: -----

Art. 1

Oggetto

Il Comune di Zuccarello affida alla Soc. "A.S.D. Cisano Calcio" che accetta, la struttura sportiva di seguito elencate, secondo le modalità ed alle condizioni di seguito indicate:-----

- n. 1 campo da calcio in terra battuta;-----

- n. 2 spogliatoi per atleti con docce + w.c.;-----

- uno spogliatoio per arbitro con doccia + w.c.-----

- n. 1 locale caldaia-----

Sono escluse le strutture oggetto di sequestro preventivo da parte dell'autorità giudiziaria (ex bar lato torrente Neva e tettoia in legno lato nord).

Il gestore si impegna ad acquisire l'agibilità dei locali concessi con la presente convenzione, previa realizzazione degli interventi necessari per il loro adeguamento ai sensi della legge vigente in materia.

Art. 2

Durata

La presente convenzione decorre dal _____ e ha termine il _____ per la durata di anni 4, fatta salva facoltà di rinnovo da esprimere con espresso atto formale da parte dell'Amministrazione comunale con adozione di apposita deliberazione della Giunta comunale.

Art. 3

Destinazione

L'impianto sportivo di cui all'art. 1 viene utilizzato in via principale dal soggetto gestore per la pratica della disciplina sportiva del Calcio.

Il concessionario potrà inoltre consentire, per quanto possibile, l'utilizzo del campo di calcio compreso nell'impianto sportivo di cui al precedente art. 1) a tutti i cittadini singoli e associati che ne facciano domanda applicando le tariffe per l'uso degli impianto che dovranno essere comunicate all'Amministrazione comunale prevedendo tariffe agevolate per i residente per l'uso serale. Tale utilizzo potrà aver luogo nel rispetto degli orari di apertura e chiusura, comunicati dal gestore, e non dovrà pregiudicare eventuali riserve di utilizzo gratuito comunicate tempestivamente dal Comune ai sensi di quanto previsto dal successivo articolo.

Inoltre il gestore consentirà l'utilizzo gratuito del campo a tutti i residenti in tutti i giorni dell'anno sino alle ore 17,30, oltre all'utilizzo per attività scolastiche, nonché fuori degli orari di allenamento e compatibilmente con gli altri eventi/attività organizzati dall'A.S.D..

Art. 4

Obblighi generali a carico del gestore

L'associazione si obbliga:

- a)** ad effettuare gli interventi e a sostenere le spese per la gestione ordinaria e straordinaria necessari ed indispensabili per il buon funzionamento e il decoro dell'impianto oggetto della presente convenzione, nonché, si obbliga alla pulizia dei locali annessi e al tracciamento del campo da gioco;
- b)** a garantire il servizio di chiusura, apertura e custodia dell'impianto sportivo oggetto della presente convenzione.
- c)** eseguire la manutenzione programmata dell'impianto di riscaldamento, con relativa custodia ed aggiornamento dei libretti di impianto delle strutture di cui all'art. 1.
- d)** a provvedere alla pulizia delle strutture di cui al precedente art. 1. Inoltre mette a disposizione degli utilizzatori i servizi igienici dell'impianto stesso provvedendo alla loro pulizia -----
- e)** a non svolgere nelle strutture e nelle pertinenze alcuna attività che contrasti con le prescrizioni della presente convenzione, previa espressa autorizzazione del Comune in relazione alla particolarità del caso;---
- f)** a garantire l'immediata chiamata dei servizi di pronto intervento e di assistenza medica nei casi di urgenza, nonché una continua attenta e sicura sorveglianza igienica e comportamentale dei frequentatori degli impianti, evitando attività che possono arrecare molestia o danno ai frequentatori medesimi;-----
- g)** ad intestarsi le utenze relativi ai consumi di energia elettrica.
- h)** a sorvegliare, sotto la propria responsabilità, che gli utenti degli impianti non subaffidino a terzi l'utilizzazione dello stesso ovvero che siano in possesso dei giusti titoli per l'esercizio; -----
- i)** ad osservare e far osservare rigorosamente gli obblighi, i divieti e le limitazioni previsti dalle leggi, dai regolamenti del CONI, delle Federazioni Sportive nazionali riconosciute dal CONI;
- j)** provvedere a tutti gli adempimenti di legge in materia di polizia amministrativa e commerciale
- l)** presentare annualmente il consuntivo economico-finanziario della gestione dell'impianto accompagnato da relazione illustrativa sull'attività sportiva svolta dall'Associazione.
- m)** garantire attività sportive estive (tornei ed etc)

Art. 5

Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria a carico del gestore

Il concessionario si impegna a realizzare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria necessari per l'uso dell'impianto affidato con la presente convenzione da parte dell'Associazione medesima in conformità alla normativa vigente in materia con oneri a totale carico della stessa.

Il gestore si impegna alla fine dei lavori a presentare all'U.T.C. la certificazione rilasciata dall'esecutore in merito alla regolare esecuzione degli stessi, nonché richiesta di agibilità prima dell'utilizzo degli stessi..

Art 6

Obblighi relativi alla custodia

Il gestore è responsabile della custodia e della costante vigilanza degli impianto durante l'apertura al pubblico.-----

Il personale, dipendente, incaricato, volontario o comunque impiegato nelle attività oggetto della presente convenzione deve tenere un contegno serio e corretto e adeguarsi alle direttive del responsabile del competente servizio comunale investito delle funzioni di controllo e di vigilanza.

Art. 7

Tutela dei lavoratori

Il Comune resterà estraneo a qualunque rapporto fra il gestore ed il personale da esso dipendente o socio o volontario o altrimenti impiegato nelle attività oggetto della convenzione.-----

Il gestore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e soci in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.-----

L'associazione si obbliga inoltre ad applicare integralmente tutte le norme in vigore contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i propri dipendenti e soci e negli accordi locali integrativi degli stessi.-----

Art. 8

Ulteriori Oneri a carico del gestore

Restano a carico del Gestore:

- tutti gli interventi sugli impianto tecnologici che comportano il cambio di parti essenziali degli impianto, ovvero l'effettuazione di manutenzione straordinaria e gli interventi che comportino variazioni delle certificazioni di corretta installazione e funzionamento previsti dalla vigente normativa;
- manutenzione attrezzature idraulico sanitarie ed impianto elettrico;
- la sostituzione di serrature, maniglie, lampade, neon, sanitari, rubinetterie deteriorate dall' uso, vetri ed infissi ed in genere di tutti gli accessori ed arredi di cui gli impianto sono dotati (inclusa sostituzione delle reti delle porte campo calcio, bandierine, etc) ;
- riparazione delle recinzioni;
- tracciamento campo ;
- Pulizia e spurgo dei pluviali e dei pozzetti di scarico presenti negli impianto
- i costi relativi ai consumi di luce e quelli relativi agli interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento funzionale degli impianto, mentre rimangono a carico del Comune i costi relativi al consumo di acqua. -----

Art. 9

Poteri e facoltà del gestore.

Il gestore, ha il potere di allontanare dagli impianti quanti risultino privi di giusto titolo di utilizzo, ovvero coloro che non osservano i divieti, le limitazioni e le modalità d'uso prestabilite. Il gestore può installare insegne o cartelloni pubblicitari purché preventivamente autorizzato dai competenti uffici comunali e previo pagamento delle imposte se ed in quanto dovute.

Art. 10

Acquisizione al patrimonio comunale delle migliorie apportate.

Ogni modifica apportata dal gestore ai beni immobili o mobili oggetto della concessione dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune. In ogni caso, le migliorie apportate, come i beni stabilmente incorporati negli impianti e nello spazio affidato, saranno acquisiti al patrimonio comunale al termine della concessione. Resta salva la facoltà dell'amministrazione di richiedere la rimozione delle migliorie precedentemente autorizzate e la messa in pristino a spese del gestore. Resta inteso che per eventuali migliorie apportate il gestore non potrà pretendere a qualsiasi titolo indennizzo o rimborso dal Comune.

Art. 11

Responsabilità e assicurazione

Il Comune di Zuccarello viene escluso da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da incidenti o danni subiti dai fruitori degli impianti.-

Il gestore assume pienamente ed incondizionatamente l'onere della responsabilità civile e penale verso terzi, spettatori compresi, derivante dal mancato rispetto delle prescrizioni di legge inerenti la materia di polizia amministrativa e commerciale e l'esercizio dell'attività sportiva, salvo facoltà di rivalsa verso l'autore dell'inadempienza e del danno.-----

Il gestore deve stipulare idonee polizze assicurative, di cui copia deve essere depositata presso l'ente:

- per l'attività svolta all'interno degli impianti da atleti e da terzi;
- per la gestione degli impianti e la responsabilità civile verso terzi;

Gli impianti sono assicurati dal Comune esclusivamente per RC, ovvero per danni che potrebbero essere provocati a terzi a causa della struttura (difetti di costruzione, rotture etc.)

Art. 12

Riserva utilizzo gratuito

Il Comune si riserva di utilizzare direttamente gli impianti oggetto della Convenzione per particolari manifestazioni o eventi di interesse pubblico e/o per altri usi istituzionali previo preavviso di almeno giorni.

Art. 13

Apertura degli impianti

Gli impianti dovranno rimanere aperti per tutto l'anno. Gli orari e i giorni di accesso saranno stabiliti dal soggetto gestore e comunicati tempestivamente al Comune, così come eventuali loro variazioni.

Art. 14

Penali

Per violazioni agli obblighi di cui alla presente convenzione il Comune applicherà al Gestore una penale rivalendosi sulla cauzione di cui all'art. 5). Ciascuna violazione verrà contestata per iscritto assegnando al gestore un termine di 15 giorni per presentare le proprie controdeduzioni. Qualora le controdeduzioni non siano presentate ovvero non siano soddisfacenti, il Comune applicherà una penale di € 250,00 (€ duecentocinquanta).

Art. 15

Revoca

Il Comune, con un preavviso di un mese, per reiterate e gravi violazioni alla presente convenzione, contestate ai sensi del precedente articolo ovvero per consumi eccessivi di acqua, luce, e gas rispetto al fabbisogno e alle necessità di funzionamento degli impianti, avuto riguardo ai consumi degli anni precedenti, si riserva la facoltà di revocare la presente convenzione.----
Nei casi di cui al comma precedente il Comune dovrà comunicare al gestore un motivato atto di contestazione, con la fissazione di un termine, non inferiore a giorni 15 per la presentazione di eventuali controdeduzioni.

Decorso detto termine, il Comune potrà dichiarare risolto il presente atto, attingendo alla cauzione prestata a garanzia degli esatti adempimenti contrattuali ai sensi del presente atto.

Il Comune si riserva in ogni caso la facoltà di richiedere i risarcimenti dovuti per legge a seguito dei danni causati con dolo e/o colpa dalla condotta del gestore.

Il Comune, inoltre, potrà revocare in qualsiasi momento la concessione degli impianti quando vi è urgenza di realizzare interventi di ristrutturazione e manutenzione straordinaria.

Art. 16

Contributo

Al gestore degli impianti viene riconosciuto quale corrispettivo della gestione di cui al presente atto, gli introiti derivanti dalla medesima gestione in caso di utilizzo da parte di terzi, senza alcun contributo da parte del Comune per gli interventi effettuati e gli oneri di gestione dello stesso impianto.

Art. 17

Spese registrazione

Tutte le spese relative alla stipula del presente atto sono a carico del Gestore.

Il presente atto è registrato solo in caso d'uso con oneri ed a cura della parte che intende avvalersene.

Art. 18

Foro competente

In caso di controversia trovano applicazione i disposti di legge, e qualora non si addivenisse ad un accordo bonario, competente sarà il Foro del Tribunale di Savona.

Art. 19

Informativa D. Lg. 196/2003

In ottemperanza alla D. Lg. 196/2003 (legge sulla privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara di pubblico incanto di cui al presente Capitolato. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 27 del citato disposto. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato della medesima legge.

A.S.D. CISANO CALCIO

Sig. Marco TOLLOT _____

IL RESP. UFF. PATRIMONIO _

Geom. Antonello ENRICO _____

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 47

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 15/09/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

APPROVAZIONE SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA "FESTA PROVINCIALE LEGA NORD SAVONA" e DELLA 10^a EDIZIONE GARA DI PESCA PER BAMBINI "TROFEO SAMPEI"

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì TRENTUNO del mese di AGOSTO alle ore 22:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO CLAUDIO - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la richiesta pervenuta in data 24.08.2015 prot. 3611 dal Sig. RIPAMONTI Paolo n. Loano il 26.04.1969, residente in Laigueglia Via Roma 34 in qualità di Segretario Provinciale LEGA NORD SAVONA tendente ad ottenere:

1. Autorizzazione allo svolgimento della manifestazione denominata "Festa Provinciale Lega Nord Savona" da svolgersi nei giorni 5 e 6 SETTEMBRE 2015 dalle ore 16,00 alle ore 24,00 nel Centro Storico di Zuccarello
2. Utilizzo del teatro Quinzio Delfino di Zuccarello nei giorni 5 e 6 Settembre 2015 dalle ore 16,00 alle ore 24,00 per incontri a tema
3. Svolgimento di mercatino nella Via Tornatore e portici Zuccarello nei giorni 5 e 6 Settembre 2015 dalle ore 16,00 alle ore 24,00, a cura delle associazioni agricoltori locali
4. Chiusura al traffico veicolare in tutto il Centro Storico dalle ore 16,00 alle ore 24,00 nei giorni 5 e 6 SETTEMBRE 2015
5. Utilizzo del suolo pubblico e porticati per esposizione banchi della fiera autunnale.
6. Utilizzo dell'energia elettrica per eventuali allacci da parte degli espositori

VISTA altresì la richiesta pervenuta in data 24.08.2015 prot. 3078 dal Sig. CROCE Claudio in qualità di Presidente della Soc. pesca sportiva S.P.S.D. Amici di Sampei, nella quale comunica lo svolgimento della 10^a edizione del Trofeo Sampei gara di pesca promozionale rivolta ai minori di 16 anni, da svolgersi nell'antistante torrente Neva (fronte Centro Storico) nella giornata del 06.09.2015, contenente la proposta di utilizzo del teatro Comunale Q. Delfino per la premiazione dei bambini partecipanti la gara di pesca.

RITENUTO di poter accogliere l'istanza, stante l'iniziativa aggregativa, ed il richiamo turistico e di valorizzazione per il paese ed il suo Centro Storico.

PRECISATO che lo svolgimento di tali manifestazioni è comunque subordinato all'ottenimento da parte degli organizzatori di tutte le eventuali e necessarie autorizzazioni amministrative da richiedere al competente Ufficio Comunale (tassativamente entro 15 gg. dall'evento) nonchè altri eventuali nulla osta presso altri Enti Preposti (Prefettura, Questura, A.S.L., SIAE, sicurezza, ecc.), demandando agli stessi tali operazioni

PRESO ATTO che per la somministrazione di alimenti e bevande nel corso della manifestazione sono stati intrapresi accordi tra la Presidenza della Lega Nord Provinciale e la Locale Pro Loco Zuccarello, cui è demandata la presentazione di apposita SCIA (segnalazione certificata di inizio attività) a livello di somministrazione di alimenti e bevande nonchè comunicazione A.S.L. per quanto concerne l'aspetto igienico sanitario

CONSIDERATO che non è prevista alcuna spesa per il Comune di Zuccarello e non è previsto alcun sostegno oneroso in merito

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

VISTO il vigente Statuto Comunale e la L. R. n.1del 02.01.2007 e ss. mm. ii.

VISTI i pareri favorevoli rilasciati dal punto di vista tecnico (Resp. Geom. Enrico Antonello)

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge.

DELIBERA

1. DI APPROVARE, le suddette manifestazioni per le motivazioni sopraesposte:
 - la manifestazione denominata "Festa Provinciale Lega Nord Savona" da svolgersi nei giorni 5 e 6 SETTEMBRE 2015 dalle ore 16,00 alle ore 24,00 nel Centro Storico di Zuccarello
 - la 10^a edizione del Trofeo Sampei gara di pesca promozionale rivolta ai minori di 16 anni, da svolgersi nell'antistante torrente Neva (Centro Storico) nel giorno Domenica 06 Settembre 2015
2. DI AUTORIZZARE per tali manifestazioni l'occupazione suolo pubblico in quanto costituente un forte richiamo turistico e di valorizzazione per il paese e dell'entroterra ingauno, senza pagamento della tassa
3. DI CONCEDERE agli organizzatori le manifestazioni di comune accordo tra le parti (Organizzatori Festa Lega nord e organizzatori pesca Trofeo Sampei) l'uso del teatro comunale Q. Delfino per gli incontri a tema previsti (Lega Nord), l'uso dell'energia elettrica gratuito per eventuali allacci da parte degli espositori e premiazione Gara di Pesca (Soc. S.P.S.D. Amici di Sampei)
4. Di AUTORIZZARE limitatamente per lo svolgimento di ogni evento (intrattenimento musicale P.zza IV Novembre ad opera del gruppo "Liberio Arbitrio") la deroga ai limiti di emissione sonora di cui al vigente Piano Comunale di Zonizzazione Acustica, approvato con Delibera della Giunta Provinciale n. 305 del 28.11.2000 .
5. Di manlevare l'A.C. e dipendenti da ogni e qualsiasi responsabilità in sede civile e penale derivante da eventuali danni a terzi o cose, nonchè da qualsiasi molestia o spesa che ne potesse derivare, nonchè da altre eventuali autorizzazioni si rendessero necessarie presso altri Enti preposti (da chiedere a cura degli organizzatori).
6. Di delegare il Responsabile del Servizio della Polizia Municipale all'emanazione di apposita ordinanza di chiusura del centro storico e via Tornatore, di poter utilizzare il campo sportivo di loc. Noppiano come area posteggio provvisorio.
7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs. N.267/2000 e per effetto di espressa ed unanime votazione favorevole eseguita in merito.

Letto, confermato e sottoscritto

COPIA

Il Presidente

PALIOOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 26/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 48

OGGETTO:

Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2015- Parte Contabile ed il Piano dettagliato degli obiettivi generali di mantenimento e degli obiettivi di sviluppo relativo all'anno 2015.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì TRENTUNO del mese di AGOSTO alle ore 22:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PLIOTTO CLAUDIO - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

Accertato che con decorrenza 1^a gennaio 2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

Richiamato l'art. 169, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che l'organo esecutivo definisce, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi;

Preso atto che il bilancio di previsione 2015 e il pluriennale 2015/2017 sono stati approvati con deliberazione consiliare n. 35 del 31.8.2015 e che gli stanziamenti degli interventi previsti comprendono le risorse economiche da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

Preso atto degli indirizzi impartiti dal Consiglio comunale in sede di approvazione della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2015/2017, allegata al bilancio di previsione annuale 2015 recante i programmi e progetti che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2015/2017 dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai Responsabili dei servizi per l'anno 2015;

Rilevato che il piano esecutivo di gestione di cui al presente provvedimento è stato elaborato in collaborazione con i responsabili dei servizi e con gli stessi concordato e che gli obiettivi assegnati sono stati quindi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili.

Riscontrata l'esigenza di assegnare le dotazioni necessarie ai diversi servizi e centri di spesa cui compete l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno.

DATO ATTO che l'approvazione del Piano degli obiettivi rientra nella competenza specifica della Giunta Comunale, in aderenza con gli obiettivi di P.E.G.- parte contabile;

RILEVATO che la valutazione dei responsabili dei settori autonomi è affidata ad un apposito organo, il Nucleo di valutazione, composto dal Segretario Comunale che lo presiede e da un componente esterno esperto in tecniche di valutazione;

VISTO il PEG – Parte contabile ed allegato Piano degli obiettivi (PDO) relativi sia alla ordinaria gestione di beni e servizi sia agli obiettivi di sviluppo allegata alla presente;

ACQUISITO il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, dott.ssa Rosa Puglia Segretario comunale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000, N° 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, stante le motivazioni esposte in premessa, il PEG 2015 Parte Contabile ed il Piano dettagliato degli obiettivi generali di mantenimento e degli obiettivi di sviluppo relativo all'anno 2015, che si allega al presente provvedimento e che comprende obiettivi generali di mantenimento in efficienza dei servizi affidati ed obiettivi di sviluppo;
2. **DI DARE ATTO** che il P.E.G. - parte finanziaria - è conforme alle previsioni complessive di entrata e di spesa del Bilancio di Previsione 2015, approvato dal C.C. con deliberazione n. 35 in data 31.8.2015;
3. **DI DARE ATTO** che con il suddetto Piano sono stati affidati ai responsabili dei servizi, come individuati nei relativi atti di nomina sindacale, i capitoli di bilancio relativi ai servizi di propria spettanza, che determinano il budget di risorse umane e finanziarie affidate alla loro responsabilità;
4. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai Responsabili interessati;
5. Di provvedere, contestualmente all'affissione all'Albo, ai sensi dell'art. 124,
6. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
7. Di rendere il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, immediatamente eseguibile.



ALLEGATO A/2
delibera GC 48
del 31.8.2015

COMUNE DI ZUCCARELLO
Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email comune.zuccarello@virgilio.it - p.i.00331480095

P.E.G.

SPESEA

Anno 2015

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	Titolo I - SPESE CORRENTI						
	Funzione 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO						
	<u>Servizio 01 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO</u>						
	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI						
1010103	Capitolo 1001/ 0 - INDENNITA' AL SINDACO E AMMINISTRATORI	2.552,00	3.000,00	2.100,00		5.100,00	
1010103	Capitolo 1002/ 0 - SPESE DIVERSE CC E GC	7.000,00	15.000,00		2.000,00	13.000,00	
1010103	Capitolo 1003/ 0 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	5.672,00	4.000,00		1.000,00	3.000,00	
1010103	Capitolo 1003/ 1 - COMPENSO REVISORE DEL CONTO	2.800,00	2.800,00		500,00	2.300,00	
1010105	Totale intervento 03	18.024,00	24.800,00	2.100,00	3.500,00	23.400,00	
1010105	Intervento 05 - TRASFERIMENTI						
1010105	Capitolo 1011/ 0 - SPESE PER I LOCALI DELLE SEZIONI CIRCOSCRIZIONALI PER L'IMPIEGO DEI LAVORATORI	377,00	400,00	150,00		550,00	
1010107	Totale intervento 05	377,00	400,00	150,00		550,00	
1010107	Intervento 07 - IMPOSTE E TASSE						
1010107	Capitolo 1004/ 0 - IRAP SU INDENNITA' AMMINISTRATORI			581,00		581,00	
1010107	Capitolo 1200/ 0 - IRAP	9.980,38	10.750,00		3.250,00	7.500,00	
1010108	Totale intervento 07	9.980,38	10.750,00	581,00	3.250,00	8.081,00	
1010108	Intervento 08 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE						
1010108	Capitolo 1019/ 0 - ELEZIONI EUROPEE		2.083,00		2.083,00		
	Totale intervento 08		2.083,00		2.083,00		
	Totale Servizio 01	28.381,38	38.033,00	2.831,00	8.833,00	32.031,00	
	<u>Servizio 02 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE</u>						
	Intervento 01 - PERSONALE						
1010201	Capitolo 1021/ 0 - STIPENDI ED ASSEGNI AL PERSONALE		32.300,00	15.500,00		47.800,00	
1010201	Capitolo 1021/ 1 - FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA		4.736,00		2.368,00	2.368,00	
1010201	Capitolo 1021/ 4 - STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI			2.800,00		2.800,00	
1010201	Capitolo 1021/ 5 - F.P.V. FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA			4.550,00		4.550,00	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1010201	Capitolo 1022/ 0 - ONERI PREVIDENZIALI	10.494,19	12.000,00		3.700,00	8.300,00	
1010201	Capitolo 1022/ 1 - ONERI PREVIDENZIALI SU STRAORDINARIO CONSULTAZIONI ELETTORALI			810,00		810,00	
1010201	Capitolo 1023/ 0 - SPESE PER ACQUISTO VOUCHER			1.900,00		1.900,00	
1010202	Totale intervento 01	35.582,21	49.036,00	25.560,00	6.068,00	68.528,00	
1010202	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		300,00			300,00	
1010202	Capitolo 1025/ 0 - SPESE VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	10.949,51	7.000,00			7.000,00	
1010202	Capitolo 1043/ 0 - SPESE DI UFFICIO	5.000,00	5.000,00			5.000,00	
1010202	Capitolo 1044/ 1 - COMBUSTIBILE PER UFFICI COMUNALI		200,00			200,00	
1010202	Capitolo 1048/ 0 - SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI		12.500,00			12.500,00	
1010203	Totale intervento 02	15.949,51	12.500,00	1.473,00		1.473,00	
1010203	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI		5.000,00			5.000,00	
1010203	Capitolo 1050/ 0 - SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	4.813,70	12.000,00			12.000,00	
1010203	Capitolo 1052/ 0 - SPESE TELEFONICHE	8.498,76	1.000,00			1.000,00	
1010203	Capitolo 1053/ 0 - CONTRATTI DI ASSISTENZA ED ELABORAZIONE DATI	869,72	1.700,00			1.700,00	
1010203	Capitolo 1054/ 0 - SPESE SERVIZIO DI TESORERIA	1.679,60	7.000,00			7.000,00	
1010203	Capitolo 1054/ 1 - BUONI PASTO AI DIPENDENTI	123,35	200,00			200,00	
1010203	Capitolo 1055/ 0 - ONERI PER ASSICURAZIONI	1.850,00	500,00			500,00	
1010203	Capitolo 1055/ 1 - MISSIONI AL PERSONALE	740,32	1.500,00		1.500,00	1.500,00	
1010203	Capitolo 1055/ 2 - DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO		2.400,00			2.400,00	
1010203	Capitolo 1055/ 3 - PULIZIA UFFICI COMUNALI		1.500,00			1.500,00	
1010203	Capitolo 1055/ 4 - SPESE PER ACCESSI		2.400,00			2.400,00	
1010203	Capitolo 1056/ 0 - CONSUMI ENERGETICI		1.500,00			1.500,00	
1010203	Capitolo 1057/ 0 - SPESE PER CONSULENZE DIVERSE		32.800,00	1.473,00	3.000,00	31.273,00	
1010205	Totale Intervento 03 Intervento 05 - TRASFERIMENTI	25.067,80	32.800,00	1.473,00	3.000,00	31.273,00	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1010205	Capitolo 1058/ 1 - SPESE PER LA C.E.C.	500,00	500,00			500,00	
1010205	Capitolo 1058/ 2 - CONVENZIONE DI SEGRETERIA	22.204,97	25.700,00		15.700,00	10.000,00	
1010205	Capitolo 1058/ 5 - QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA DA VERSARE ALL'AGENZIA DEI SEGRETARI	100,00	300,00			300,00	
1010205	Capitolo 1060/ 0 - CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	1.013,94	1.050,00	100,00		1.150,00	
	Totale Intervento 05	23.818,91	27.550,00	100,00	15.700,00	11.950,00	
	<u>Totale Servizio 02</u>	100.418,43	121.886,00	27.133,00	24.768,00	124.251,00	
	<u>Servizio 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE</u>						
1010301	Intervento 01 - PERSONALE	15.000,00					
1010301	Capitolo 1065/ 0 - COCOCO	1.275,81					
1010301	Capitolo 1066/ 0 - ONERI SU COCOCO	16.275,81					
	Totale Intervento 01	16.275,81					
1010303	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI						
1010303	Capitolo 1072/ 0 - SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO - SERVIZIO FINANZIARIO	4.270,00	4.270,00	4.636,00		8.906,00	
	Totale Intervento 03	4.270,00	4.270,00	4.636,00		8.906,00	
1010307	Intervento 07 - IMPOSTE E TASSE	4.415,00	4.415,00		2.815,00	1.600,00	
1010307	Capitolo 1073/ 0 - DEBITO IVA						
	Totale Intervento 07	4.415,00	4.415,00		2.815,00	1.600,00	
	<u>Totale Servizio 03</u>	16.275,81	8.685,00	4.636,00	2.815,00	10.506,00	
	<u>Servizio 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI</u>						
1010403	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI						
1010403	Capitolo 1074/ 0 - SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI		6.120,00			6.120,00	
	Totale Intervento 03		6.120,00			6.120,00	
1010405	Intervento 05 - TRASFERIMENTI	3.000,00	2.500,00		2.000,00	500,00	
1010405	Capitolo 1075/ 0 - RESTITUZIONE SOMME	3.000,00	2.500,00		2.000,00	500,00	
	Totale Intervento 05	3.000,00	2.500,00		2.000,00	500,00	
	<u>Totale Servizio 04</u>	3.000,00	8.620,00		2.000,00	6.620,00	
	<u>Servizio 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</u>						
1010502	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME						

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1010502	Capitolo 1156/ 0 - SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE	5.008,14	5.600,00		4.100,00	1.500,00	
	Totale Intervento 02						
1010503	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	5.008,14	5.600,00		4.100,00	1.500,00	
1010503	Capitolo 1156/ 1 - CONSUMI ENERGETICI PATRIMONIO COMUNALE		4.800,00			4.800,00	
	Totale Intervento 03		4.800,00			4.800,00	
1010506	Intervento 06 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	2.633,16	2.450,00		150,00	2.300,00	
1010506	Capitolo 1157/ 0 - INTERESSI PASSIVI SU MUTUI	8.677,89	8.400,00		300,00	8.100,00	
1010506	Capitolo 1157/ 1 - INTERESSI PASSIVI SU MUTUI						
	Totale Intervento 06	11.311,05	10.850,00		450,00	10.400,00	
1010507	Intervento 07 - IMPOSTE E TASSE	1.511,92	3.000,00		2.000,00	1.000,00	
1010507	Capitolo 1158/ 0 - CENSI,CANONI,LIVELLI	1.511,92	3.000,00		2.000,00	1.000,00	
	Totale Intervento 07	1.511,92	3.000,00		2.000,00	1.000,00	
	<u>Totale Servizio 05</u>	17.831,11	24.250,00		6.550,00	17.700,00	
	<u>Servizio 06 - UFFICIO TECNICO</u>						
1010601	Intervento 01 - PERSONALE						
1010601	Capitolo 1181/ 0 - STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	47.217,98	31.345,00			31.345,00	
1010601	Capitolo 1181/ 1 - INDENNITA' DI RISULTATO	3.000,00	2.750,00	478,00		3.228,00	
1010601	Capitolo 1181/ 2 - RETRIBUZIONE DI POSIZIONE		11.000,00	1.911,00		12.911,00	
1010601	Capitolo 1181/ 5 - F.P.V. INDENNITA' DI RISULTATO			2.750,00		2.750,00	
1010601	Capitolo 1182/ 0 - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	14.997,88	13.000,00		2.500,00	10.500,00	
	Totale Intervento 01	65.215,86	58.095,00	5.139,00	2.500,00	60.734,00	
1010603	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI						
1010603	Capitolo 1186/ 0 - INCARICHE PER PROGETTAZIONI, PERIZIE, COLLAUDI	23.079,61	32.000,00		21.500,00	10.500,00	
1010603	Capitolo 1186/ 5 - F.P.V. INCARICHE PER PROGETTAZIONI, PERIZIE, COLLAUDI			78.091,20		78.091,20	
	Totale Intervento 03	23.079,61	32.000,00	78.091,20	21.500,00	88.591,20	
	<u>Totale Servizio 06</u>	88.295,47	90.095,00	83.230,20	24.000,00	149.325,20	
1010702	<u>Servizio 07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO</u>						
	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME						

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1010702	Capitolo 1190/ 0 - SPESE UFFICI ANAGRAFE E STATO CIVILE	1.000,00	1.000,00			1.000,00	
	Totale Intervento 02		1.000,00			1.000,00	
	<u>Totale Servizio 07</u>		1.000,00			1.000,00	
	<u>Servizio 08 - ALTRI SERVIZI GENERALI</u>						
1010808	Intervento 08 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	27.913,00		5.010,80		5.010,80	
1010808	Capitolo 1201/ 0 - RESTITUZIONE IMU ALLO STATO PER ALIMENTAZIONE FONDO DI SOLIDARIETA'						
1010808	Capitolo 1262/ 0 - ACCANTONAMENTO PER RIPIANO DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 1 GENNAIO 2015						
	Totale Intervento 08	27.913,00		5.010,80		5.010,80	
1010810	Intervento 10 - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI			8.190,00		8.190,00	
1010810	Capitolo 1261/ 0 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'						
	Totale Intervento 10		2.019,00	6.900,96		8.919,96	
1010811	Intervento 11 - FONDO DI RISERVA		2.019,00	6.900,96		8.919,96	
1010811	Capitolo 1260/ 0 - FONDO DI RISERVA		2.019,00	6.900,96		8.919,96	
	Totale Intervento 11	27.913,00	2.019,00	20.101,76		22.120,76	
	<u>Totale Servizio 08</u>	283.115,20	294.588,00	137.931,96	68.966,00	363.553,96	
	<u>Funzione 04 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA</u>						
	<u>Servizio 01 - SCUOLA MATERNA</u>						
1040102	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME						
1040102	Capitolo 1346/ 0 - SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO SCUOLE MATERNE	2.882,53	3.000,00		2.500,00	500,00	
	Totale Intervento 02	2.882,53	3.000,00		2.500,00	500,00	
	<u>Totale Servizio 01</u>	2.882,53	3.000,00		2.500,00	500,00	
	<u>Servizio 02 - ISTRUZIONE ELEMENTARE</u>						
1040202	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME						
1040202	Capitolo 1360/ 0 - MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI	3.000,00	3.000,00		2.500,00	500,00	
1040202	Capitolo 1360/ 1 - COMBUSTIBILE PER PLESSO SCOLASTICO	12.724,25	12.500,00		1.000,00	11.500,00	
1040202	Capitolo 1362/ 0 - FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO ALUNNI SCUOLE ELEMENTARI	780,80	1.500,00			1.500,00	
	Totale Intervento 02	16.505,05	17.000,00		3.500,00	13.500,00	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1040203	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	17.366,01	21.260,00		18.260,00	3.000,00	
1040203	Capitolo 1365/ 0 - CAMPO ESTIVO						
1040203	Capitolo 1366/ 0 - INTERVENTI A SOSTEGNO ATTIVITA' SCOLASTICA POMERIDIANA	3.990,40	4.000,00		4.000,00		
1040203	Capitolo 1367/ 0 - CONSUMI ENERGETICI IPLESSO SCOLASTICO	1.000,00	1.000,00			1.000,00	
1040205	Totale Intervento 03	21.356,41	26.260,00		22.260,00	4.000,00	
1040205	Intervento 05 - TRASFERIMENTI		2.000,00			2.000,00	
1040205	Capitolo 1418/ 0 - CONTRIBUTO PER BORSE DI STUDIO		2.000,00			2.000,00	
1040503	Totale Intervento 05	37.861,46	45.260,00		25.760,00	19.500,00	
1040503	<u>Servizio 05 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI</u>						
1040503	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	27.304,36	27.350,00		350,00	27.000,00	
1040503	Capitolo 1430/ 0 - SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA	27.304,36	27.350,00		350,00	27.000,00	
1040503	Totale Servizio 05	68.048,35	75.610,00		28.610,00	47.000,00	
1040503	<u>Totale Funzione 04</u>						
1060202	<u>Funzione 06 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO</u>						
1060202	Servizio 02 - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI						
1060202	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		200,00			200,00	
1060202	Capitolo 1450/ 0 - SPESE MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI		200,00			200,00	
1060202	Totale Intervento 02		200,00			200,00	
1060202	Totale Servizio 02		200,00			200,00	
1060202	<u>Totale Funzione 06</u>		200,00			200,00	
1070102	<u>Funzione 07 - FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO</u>						
1070102	Servizio 01 - SERVIZI TURISTICI						
1070102	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME						
1070102	Capitolo 1480/ 0 - MANIFESTAZIONI TURISTICHE	8.936,54	3.500,00		500,00	3.000,00	
1070105	Totale Intervento 02	8.936,54	3.500,00		500,00	3.000,00	
1070105	Intervento 05 - TRASFERIMENTI		1.500,00				
1070105	Capitolo 1490/ 0 - CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA	1.000,00	1.500,00	1.000,00		2.500,00	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	3	4	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			8
				Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	in aumento	
1	2			5	6	7	
	Totale Intervento 05	1.000,00	1.500,00	1.000,00		2.500,00	
	Totale Servizio 01	9.936,54	5.000,00	1.000,00	500,00	5.500,00	
1070203	Servizio 02 - MANIFESTAZIONI TURISTICHE			3.400,00		3.400,00	
1070203	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI Capitolo 1485/ 0 - MANIFESTAZIONI TURISTICHE - PRESTAZIONI DI SERVIZI			3.400,00		3.400,00	
	Totale Intervento 03			3.400,00		3.400,00	
	Totale Servizio 02			3.400,00		3.400,00	
	Totale Funzione 07	9.936,54	5.000,00	4.400,00	500,00	8.900,00	
	Funzione 08 - FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI						
	Servizio 01 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI						
1080101	Intervento 01 - PERSONALE						
1080101	Capitolo 1921/ 0 - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	22.490,79	21.500,00			21.500,00	
1080101	Capitolo 1922/ 0 - ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	2.680,95	5.900,00		900,00	5.000,00	
	Totale Intervento 01	25.171,74	27.400,00		900,00	26.500,00	
1080102	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME						
1080102	Capitolo 1928/ 0 - MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	2.940,12	3.000,00		400,00	2.600,00	
	Totale Intervento 02	2.940,12	3.000,00		400,00	2.600,00	
1080103	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI						
1080103	Capitolo 1929/ 0 - PROTEZIONE CIVILE	3.531,95	600,00	9.500,00		10.100,00	
	Totale Intervento 03	3.531,95	600,00	9.500,00		10.100,00	
1080105	Intervento 05 - TRASFERIMENTI						
1080105	Capitolo 1930/ 0 - CONTRIBUTI ALL'A.I.B.	900,00	2.230,00		2.230,00		
	Totale Intervento 05	900,00	2.230,00		2.230,00		
	Totale Servizio 01	32.543,81	33.230,00	9.500,00	3.530,00	39.200,00	
	Servizio 02 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI						
1080203	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI						
1080203	Capitolo 1938/ 0 - MANUTENZIONE IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	4.740,04	5.000,00	10.000,00		15.000,00	
1080203	Capitolo 1938/ 1 - CONSUMI ENERGIA ELETTRICA	24.394,21	25.500,00			25.500,00	
	Totale Intervento 03	29.134,25	30.500,00	10.000,00		40.500,00	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
3	4	5	6	7	8		
1	2	29.134,25	30.500,00	10.000,00		40.500,00	
	<u>Totale Servizio 02</u>						
1080302	Servizio 03 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI						
1080302	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Capitolo 1958/ 0 - SPESE CONTRATTO DI SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO	1.160,00	1.590,00	430,00		2.020,00	
	Totale Intervento 02	1.160,00	1.590,00	430,00		2.020,00	
	<u>Totale Servizio 03</u>	1.160,00	1.590,00	430,00		2.020,00	
	<u>Totale Funzione 08</u>	62.838,06	65.320,00	19.930,00	3.530,00	81.720,00	
	Funzione 09 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
	<u>Servizio 01 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO</u>						
1090102	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		1.000,00			12.150,28	
1090102	Capitolo 1960/ 0 - INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE			11.150,28			
	Totale Intervento 02		1.000,00	11.150,28		12.150,28	
1090105	Intervento 05 - TRASFERIMENTI		3.000,00			9.227,78	
1090105	Capitolo 1961/ 0 - QUOTA PROVENTI CAVE DA VERSARE ALLA REGIONE			6.227,78			
	Totale Intervento 05		3.000,00	6.227,78		9.227,78	
	<u>Totale Servizio 01</u>		4.000,00	17.378,06		21.378,06	
	<u>Servizio 03 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE</u>						
1090302	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	3.597,28	5.000,00			5.000,00	
1090302	Capitolo 1962/ 0 - ACQUISTO MATERIALE PER PROTEZIONE CIVILE						
	Totale Intervento 02	3.597,28	5.000,00			5.000,00	
	<u>Totale Servizio 03</u>	3.597,28	5.000,00			5.000,00	
	<u>Servizio 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</u>						
1090402	Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		3.500,00			3.500,00	
1090402	Capitolo 1965/ 0 - ACQUISTO BENI ACQUEDOTTO COMUNALE	1.525,21					
1090402	Capitolo 1968/ 0 - ACQUISTO BENI FOGNATURA COMUNALE	1.000,00	1.000,00			1.000,00	
	Totale Intervento 02	2.525,21	4.500,00			4.500,00	
1090403	Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI		3.700,00			3.700,00	
1090403	Capitolo 1970/ 0 - PRESTAZIONI SERVIZI IDRICO INTEGRATO	2.430,20					
	Totale Intervento 03	2.430,20	3.700,00			3.700,00	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
1090405 1090405	Intervento 05 - TRASFERIMENTI Capitolo 1975/ 0 - QUOTA A FAVORE DEPURATORE CONSORTILE	3.000,00	3.000,00		2.800,00	200,00	
	Totale Intervento 05	3.000,00	3.000,00		2.800,00	200,00	
	Totale Servizio 04	7.955,41	11.200,00		2.800,00	8.400,00	
1090503 1090503	Servizio 05 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI Capitolo 1980/ 0 - GESTIONE RSU	49.977,75	61.000,00			61.000,00	
	Totale Intervento 03	49.977,75	61.000,00			61.000,00	
	Totale Servizio 05	49.977,75	61.000,00			61.000,00	
1090603 1090603	Servizio 06 - PARCHE E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE Intervento 03 - PRESTAZIONI DI SERVIZI Capitolo 1984/ 0 - MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	3.050,00	1.200,00			1.200,00	
	Totale Intervento 03	3.050,00	1.200,00			1.200,00	
	Totale Servizio 06	3.050,00	1.200,00			1.200,00	
	Totale Funzione 09	64.580,44	82.400,00	17.378,06	2.800,00	96.978,06	
1100405 1100405 1100405	Funzione 10 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE Servizio 04 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA Intervento 05 - TRASFERIMENTI Capitolo 1990/ 0 - QUOTA DISTRETTO SOCIALE Capitolo 1991/ 1 - ATTIVITA' ASSISTENZIALE	6.346,00	8.230,00			8.230,00	
	Totale Intervento 05	6.346,00	9.730,00			1.500,00	
	Totale Servizio 04	6.346,00	9.730,00			9.730,00	
1100502 1100502	Servizio 05 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE Intervento 02 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Capitolo 1995/ 0 - MANUTENZIONE CIMITERO COMUNALE	1.000,00	1.000,00			1.000,00	
	Totale Intervento 02	1.000,00	1.000,00			1.000,00	
	Totale Servizio 05	1.000,00	1.000,00			1.000,00	
	Totale Funzione 10	7.346,00	10.730,00			10.730,00	
	RIASSUNTO Titolo I - SPESE CORRENTI						

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Funzione 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	283.115,20	294.588,00	137.931,96	68.966,00	363.553,96	
	Funzione 04 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	68.048,35	75.610,00		28.610,00	47.000,00	
	Funzione 06 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		200,00			200,00	
	Funzione 07 - FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	9.936,54	5.000,00	4.400,00	500,00	8.900,00	
	Funzione 08 - FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI	62.838,06	65.320,00	19.930,00	3.530,00	81.720,00	
	Funzione 09 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	64.580,44	82.400,00	17.378,06	2.800,00	96.978,06	
	Funzione 10 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	7.346,00	10.730,00			10.730,00	
	TOTALE TITOLO I	495.864,59	533.848,00	179.640,02	104.406,00	609.082,02	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE						
	Funzione 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO						
	<u>Servizio 02 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE</u>						
2010205	Intervento 05 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	6.322,40	4.000,00		2.742,86	1.257,14	
2010205	Capitolo 3005/ 0 - AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE	6.322,40	4.000,00		2.742,86	1.257,14	
	Totale Intervento 05						
	<u>Totale Servizio 02</u>	6.322,40	4.000,00		2.742,86	1.257,14	
	<u>Servizio 07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO</u>						
2010707	Intervento 07 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE						
2010707	Capitolo 3130/ 0 - DEVOLUZIONE ENTI RELIGIOSI PERMESSI A COSTRUIRE			500,00			
	Totale Intervento 07			500,00			
	<u>Totale Servizio 07</u>			500,00			
	<u>Totale Funzione 01</u>	6.322,40	4.500,00	500,00	2.742,86	2.257,14	
	Funzione 05 - FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI						
	<u>Servizio 02 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</u>						
	Intervento 01 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI						
2050201	Capitolo 3228/ 5 - F.P.V. RECUPERO CASTELLO DEL CARRETTO			272.673,43		272.673,43	
2050201	Capitolo 3228/ 15 - F.P.V. ACCESSO CASTELLO DEL CARRETTO			51.281,01		51.281,01	
	Totale Intervento 01			323.954,44		323.954,44	
	<u>Totale Servizio 02</u>			323.954,44		323.954,44	
	<u>Totale Funzione 05</u>			323.954,44		323.954,44	
	Funzione 07 - FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO						
	<u>Servizio 02 - MANIFESTAZIONI TURISTICHE</u>						
	Intervento 01 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI						
2070201	Capitolo 3402/ 0 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO INFORMAZIONE TURISTICA	25.750,00	1.500,00		1.500,00		
	Totale Intervento 01	25.750,00	1.500,00		1.500,00		
2070205	Intervento 05 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE						
2070205	Capitolo 3301/ 0 - SPESE PER ACQUISTI ATTREZZATURA INFORMATICA, ARREDI E BIKE UFFICIO TURISMO						
	Totale Intervento 05						
	<u>Totale Servizio 02</u>						
	<u>Totale Funzione 07</u>						

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Totale Intervento 05		5.000,00		5.000,00		
	Totale Servizio 02	25.750,00	6.500,00		6.500,00		
	Totale Funzione 07	25.750,00	6.500,00		6.500,00		
	Funzione 08 - FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI						
	Servizio 01 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI						
2080101	Intervento 01 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI						
2080101	Capitolo 3473/ 0 - MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI VIE,PIAZZE E MARCIAPIEDI		6.000,00		6.000,00		
2080101	Capitolo 3473/ 3 - MANUTENZIONE SENTIERI		2.000,00		2.000,00		
2080101	Capitolo 3479/ 0 - SPESE PER RIFACIMENTO MURO			10.000,00		10.000,00	
	Totale Intervento 01		8.000,00		8.000,00		10.000,00
2080107	Intervento 07 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE						
2080107	Capitolo 3471/ 0 - REINTEGRO FONDO DI ROTAZIONE ALLA PROVINCIA DI SAVONA		35.000,00			35.000,00	
	Totale Intervento 07		35.000,00			35.000,00	
	Totale Servizio 01		43.000,00	10.000,00	8.000,00	45.000,00	
	Totale Funzione 08		43.000,00	10.000,00	8.000,00	45.000,00	
	Funzione 09 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
	Servizio 01 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO						
2090101	Intervento 01 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI						
2090101	Capitolo 3942/ 0 - RIFACIMENTO MURI DI CONTENIMENTO A SERVIZIO DI PERCORSO ESCURSIONISTICO STRADA LAIROLA - BOSCHI		29.155,00		21.155,00	8.000,00	
2090101	Capitolo 3944/ 0 - RIFACIMENTO MURO DI SOSTEGNO CROLLATO LUNGO LA STRADA DEL SALE (EVENTI ALLUVIONALI DEL 17.01.2014)		33.600,00	33.400,00		67.000,00	
	Totale Intervento 01		62.755,00	33.400,00	21.155,00	75.000,00	
2090105	Intervento 05 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE						
2090105	Capitolo 3495/ 1 - MANUTENZIONI VARIE	416.330,00					
	Totale Intervento 05	416.330,00					
	Totale Servizio 01	416.330,00	62.755,00	33.400,00	21.155,00	75.000,00	
2090401	Servizio 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO						
2090401	Intervento 01 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI						
2090401	Capitolo 3340/ 0 - LAVORI MANUTENZIONE ACQUEDOTTO	2.867,50	7.850,00				

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
2090401	Capitolo 3340/ 5 - F.P.V. LAVORI MANUTENZIONE ACQUEDOTTO			6.976,00		6.976,00	
2090401	Capitolo 3341/ 1 - COLLEGAMENTO RETE FOGNARIA A CISANO		6.000,00				
	Totale Intervento 01	2.867,50	13.850,00	6.976,00	13.850,00	6.976,00	
	Totale Servizio 04	2.867,50	13.850,00	6.976,00	13.850,00	6.976,00	
	<u>Servizio 05 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI</u>						
2090501	Intervento 01 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	22.972,00					
2090501	Capitolo 3401/ 0 - PROGETTO COMUNALE COMPOSTAGGIO DOMESTICO						
	Totale Intervento 01	22.972,00					
	Totale Servizio 05	22.972,00					
	<u>Servizio 06 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE</u>						
2090605	Intervento 05 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE	500,00	6.000,00			16.000,00	
2090605	Capitolo 3584/ 0 - MANUTENZIONE VARIE			10.000,00			
	Totale Intervento 05	500,00	6.000,00	10.000,00		16.000,00	
	Totale Servizio 06	500,00	6.000,00	10.000,00		16.000,00	
	<u>Totale Funzione 09</u>	442.669,50	82.605,00	50.376,00	35.005,00	97.976,00	
	RIASSUNTO Titolo II - SPESE IN CONTO CAPITALE						
	Funzione 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	6.322,40	4.500,00	500,00	2.742,86	2.257,14	
	Funzione 05 - FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI			323.954,44		323.954,44	
	Funzione 07 - FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	25.750,00	6.500,00		6.500,00		
	Funzione 08 - FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		43.000,00	10.000,00	8.000,00	45.000,00	
	Funzione 09 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	442.669,50	82.605,00	50.376,00	35.005,00	97.976,00	
	TOTALE TITOLO II	474.741,90	136.605,00	384.830,44	52.247,86	469.187,58	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Titolo III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI						
	Funzione 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO						
	Servizio 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE						
3010301	Intervento 01 - RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA						
3010301	Capitolo 4000/ 0 - ANTICIPAZIONE DI TESORERIA			60.000,00		60.000,00	
3010303	Totale Intervento 01			60.000,00		60.000,00	
3010303	Intervento 03 - RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI	4.334,26	4.000,00			4.100,00	
3010303	Capitolo 4011/ 0 - QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DIMUTUI PER INVESTIMENTI			100,00			
3010303	Capitolo 4012/ 0 - RIMBORSO QUOTA CAPITALI BANCA CARIGE	7.907,90	9.200,00		600,00	8.600,00	
	Totale Intervento 03	12.242,16	13.200,00	100,00	600,00	12.700,00	
	Totale Servizio 03	12.242,16	13.200,00	60.100,00	600,00	72.700,00	
	Totale Funzione 01	12.242,16	13.200,00	60.100,00	600,00	72.700,00	
	RIASSUNTO Titolo III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI						
	Funzione 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	12.242,16	13.200,00	60.100,00	600,00	72.700,00	
	TOTALE TITOLO III	12.242,16	13.200,00	60.100,00	600,00	72.700,00	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TITOLO IV - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
4000001	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE						
4000001	Capitolo 5001/ 0 - VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	12.946,13	20.000,00			20.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 01	12.946,13	20.000,00			20.000,00	
4000002	RITENUTE ERARIALI						
4000002	Capitolo 5002/ 1 - VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	27.055,18	50.000,00			50.000,00	
4000002	Capitolo 5002/ 2 - VERSAMENTO DELLE RITENUTE DI ACCONTO	7.175,16	60.000,00			60.000,00	
4000002	Capitolo 5002/ 3 - VERSAMENTO IVA ISTITUZIONALE SPLIT PAYMENT			10.000,00		10.000,00	
4000002	Capitolo 5002/ 4 - VERSAMENTO IVA COMMERCIALE SPLIT PAYMENT			10.000,00		10.000,00	
4000002	Capitolo 5002/ 6 - VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE			30.000,00		30.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 02	34.230,34	110.000,00	50.000,00		160.000,00	
4000003	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI						
4000003	Capitolo 5003/ 0 - VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	328,32	2.000,00			2.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 03	328,32	2.000,00			2.000,00	
4000004	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI						
4000004	Capitolo 5004/ 0 - RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI						
	Totale Capitolo Conto Terzi 04						
4000005	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
4000005	Capitolo 5005/ 0 - SERVIZI PER CONTO TERZI						
4000005	Capitolo 5005/ 1 - SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO STATO	3.769,55	20.000,00		20.000,00	50.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 05	3.769,55	70.000,00		20.000,00	50.000,00	
4000006	ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO						
4000006	Capitolo 5006/ 0 - ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	2.066,00	3.000,00			3.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 06	2.066,00	3.000,00			3.000,00	
4000007	RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI						
4000007	Capitolo 5007/ 0 - RESTITUZIONE DEPOSITI CONTRATTUALI		5.000,00			5.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 07		5.000,00			5.000,00	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TOTALE TITOLO IV	53.340,34	213.000,00	50.000,00	20.000,00	243.000,00	

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE						
	Titolo I - SPESE CORRENTI	495.864,59	533.848,00	179.640,02	104.406,00	609.082,02	
	Titolo II - SPESE IN CONTO CAPITALE	474.741,90	136.605,00	384.830,44	52.247,86	469.187,58	
	Titolo III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	12.242,16	13.200,00	60.100,00	600,00	72.700,00	
	Titolo IV - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	53.340,34	213.000,00	50.000,00	20.000,00	243.000,00	
	TOTALE GENERALE	1.036.188,99	896.653,00	674.570,46	177.253,86	1.393.969,60	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	TOTALE GENERALE DELLA SPESA	1.036.188,99	896.653,00	674.570,46	177.253,86	1.393.969,60	



COMUNE DI ZUCCARELLO

Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email comune.zuccarello@virgilio.it - p.i.00331480095

P.E.G.

ENTRATA

Anno 2015

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	3	4	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			8
				5	6	7	
		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	Annotazioni
1	2	3	4	5	6	7	8
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	di cui:						
	- Vincolato						
	- Finanziamento Investimenti						
	- Fondo Ammortamento						
	- Non Vincolato						
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						
	Titolo I - ENTRATE TRIBUTARIE						
	<u>Categoria 1 - IMPOSTE</u>						
1010005	Risorsa 0005 - Imposta municipale propria						
1010005	Capitolo 999/ 0 - I.Mu.P. QUOTA CONVENZIONALE	95.806,54	110.000,00		12.000,00	83.191,20	
1010005	Capitolo 999/ 1 - I.Mu.P. DA SFORZO FISCALE	34.332,04				207.443,51	
	Totale Risorsa 0005	130.138,58	110.000,00		12.000,00	98.000,00	
1010010	Risorsa 0010 - Imposta comunale sugli immobili						
1010010	Capitolo 1004/ 0 - ACCERTAMENTI ICI	1.500,00	17.700,00			17.700,00	
	Totale Risorsa 0010	1.500,00	17.700,00			17.700,00	
1010015	Risorsa 0015 - Tributo sui servizi indivisibili (TASI)						
1010015	Capitolo 1005/ 0 - TASI						
	Totale Risorsa 0015						
1010030	Risorsa 0030 - Imposta comunale sulla pubblicita'						
1010030	Capitolo 1006/ 0 - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	225,18	300,00		1.300,00	15.000,00	
	Totale Risorsa 0030	225,18	300,00		1.300,00	300,00	
1010035	Risorsa 0035 - Addizionale Comunale all'IRPEF						
1010035	Capitolo 1007/ 0 - ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF						
	Totale Risorsa 0035						
1010040	Risorsa 0040 - Addizionale comunale sul consumo dell'energia elettrica						
1010040	Capitolo 1008/ 0 - ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA	149,87	200,00			200,00	
	Totale Risorsa 0040	149,87	200,00			200,00	
	<u>Totale Categoria 1</u>	132.013,63	173.500,00		13.300,00	160.200,00	

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	3	4	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		8
				5	6	
1	2	3	4	in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI
	<u>Categoria 2 - TASSE</u>					
1020060	Risorsa 0060 - Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche					
1020060	Capitolo 1022/ 0 - TASSA PER OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	3.946,48	4.500,00			4.500,00
	Totale Risorsa 0060	3.946,48	4.500,00			4.500,00
1020070	Risorsa 0070 - Tassa per lo smaltimento dei rifiuti urbani					
1020070	Capitolo 1025/ 0 - TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	76.711,31				
1020070	Capitolo 1025/ 1 - RECUPERO PARTITE ARRETRATE TARSU		5.000,00			5.000,00
	Totale Risorsa 0070	76.711,31	5.000,00			5.000,00
1020100	Risorsa 0100 - Altre tasse					
1020100	Capitolo 1026/ 0 - TARI		77.400,00	2.950,00		80.350,00
	Totale Risorsa 0100		77.400,00	2.950,00		80.350,00
	<u>Totale Categoria 2</u>	80.657,79	86.900,00	2.950,00		89.850,00
	<u>Categoria 3 - TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE</u>					
1030110	Risorsa 0110 - Diritti sulle pubbliche affissioni					
1030110	Capitolo 1050/ 0 - DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI	36,00	50,00			50,00
	Totale Risorsa 0110	36,00	50,00			50,00
1030120	Risorsa 0120 - Altri tributi speciali ed entrate tributarie proprie					
1030120	Capitolo 1061/ 0 - FONDO SI SOLIDARIETA'	104.761,38	90.287,00		18.050,18	72.236,82
	Totale Risorsa 0120	104.761,38	90.287,00		18.050,18	72.236,82
	<u>Totale Categoria 3</u>	104.797,38	90.337,00		18.050,18	72.286,82
	RIASSUNTO Titolo I - ENTRATE TRIBUTARIE					
	Categoria 1 - IMPOSTE	132.013,63	173.500,00		13.300,00	160.200,00
	Categoria 2 - TASSE	80.657,79	86.900,00	2.950,00		89.850,00
	Categoria 3 - TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE	104.797,38	90.337,00		18.050,18	72.286,82
	TOTALE TITOLO I	317.468,80	350.737,00	2.950,00	31.350,18	322.336,82

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	3 Accertamenti ultimo esercizio chiuso	4 Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			8 Annotazioni
				5 in aumento		7 SOMME RISULTANTI	
				6 in diminuzione			
1	2						
	Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE						
	<u>Categoria 1 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO</u>						
2010130	Risorsa 0130 - Trasferimenti dello Stato a carattere generale	699,77					
2010130	Capitolo 2003/ 5 - CONTRIBUTO PER SVILUPPO INVESTIMENTI	8.291,40	358,00		358,00		
2010130	Capitolo 2003/ 7 - CONTRIBUTO COMPENSATIVO I RATA IMU ABITAZIONE PRINCIPALE ANNO 2013	1.029,20	1.200,00		1.200,00		
2010130	Capitolo 2003/ 10 - CONTRIBUTO MENSA INSEGNANTI						
	Totale Risorsa 0130	10.020,37	1.558,00		1.558,00		
2010140	Risorsa 0140 - Trasferimenti correnti dello stato finalizzati						
2010140	Capitolo 2004/ 0 - CONTRIBUTI PER FINALITA' DIVERSI	104,35	1.970,00		1.970,00		
2010140	Capitolo 2006/ 0 - RIMBORSO ELEZIONI EUROPEE		2.083,00	2.083,00			
	Totale Risorsa 0140	104,35	4.053,00		1.970,00		
	Totale Categoria 1	10.124,72	5.611,00		3.528,00		
	<u>Categoria 2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE</u>						
2020170	Risorsa 0170 - Funzioni di istruzione pubblica						
2020170	Capitolo 2037/ 0 - TRASFERIMENTI DELLA REGIONE PER ASSISTENZA SCOLASTICA	2.022,08	3.000,00		3.000,00		
2020170	Capitolo 2037/ 1 - CONTRIBUTO REGIONALE PER BORSE DI STUDIO LETTERA B)		1.000,00		1.000,00		
2020170	Capitolo 2037/ 2 - CONTRIBUTO REGIONALE BORSE DI STUDIO LETTERA C)		1.000,00		1.000,00		
	Totale Risorsa 0170	2.022,08	5.000,00		2.000,00		
2020250	Risorsa 0250 - Altri contributi e trasferimenti correnti dalla regione						
2020250	Capitolo 2039/ 1 - CONTRIBUTO REGIONALE PER RACCOLTA DIFFERENZIATA	5.000,00		3.270,00		5.500,00	
2020250	Capitolo 2039/ 2 - CONTRIBUTO REGIONALE PER LA PROTEZIONE CIVILE (DGR 1594/2013)						
	Totale Risorsa 0250	5.000,00	2.230,00		5.500,00		
	Totale Categoria 2	7.022,08	7.230,00	3.270,00	7.500,00		
	<u>Categoria 5 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</u>						
2050440	Risorsa 0440 - Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore						
2050440	Capitolo 2106/ 0 - CONTRIBUTO DA COMUNI PER FUNZIONAMENTO PROTEZIONE CIVILE	3.616,70	5.000,00	2.000,00		3.000,00	

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	3	4	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			8
				Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	in aumento 5	
1	2						
	Totale Risorsa 0440	3.616,70	5.000,00		2.000,00	3.000,00	
	Totale Categoria 5	3.616,70	5.000,00		2.000,00	3.000,00	
	RIASSUNTO Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE						
	Categoria 1 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO	10.124,72	5.611,00		2.083,00	3.528,00	
	Categoria 2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	7.022,08	7.230,00	3.270,00	3.000,00	7.500,00	
	Categoria 5 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	3.616,70	5.000,00		2.000,00	3.000,00	
	TOTALE TITOLO II	20.763,50	17.841,00	3.270,00	7.083,00	14.028,00	

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	3	4	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			8
				5	6	7	
1	2	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	Annotazioni
	Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	Categoria 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI						
3010450	Risorsa 0450 - Segreteria generale, Personale e Organizzazione	33,80	2.000,00			2.000,00	
3010450	Capitolo 3001/ 0 - DIRITTI DI SEGRETERIA						
	Totale Risorsa 0450	33,80	2.000,00			2.000,00	
3010460	Risorsa 0460 - Ufficio Tecnico	5.108,84	6.100,00		5.100,00	1.000,00	
3010460	Capitolo 3002/ 0 - PROVENTI CESSIONE CARTOGRAFIE E STAMPATI DIVERSI						
	Totale Risorsa 0460	5.108,84	6.100,00		5.100,00	1.000,00	
3010470	Risorsa 0470 - Anagrafe, Stato civile, Elettorale, Leva e servizio statistico	195,12	400,00			400,00	
3010470	Capitolo 3004/ 0 - DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'						
	Totale Risorsa 0470	195,12	400,00			400,00	
3010480	Risorsa 0480 - Altri servizi generali	761,26	2.500,00			2.500,00	
3010480	Capitolo 3008/ 0 - SANZIONI AMMINISTRATIVE						
	Totale Risorsa 0480	761,26	2.500,00			2.500,00	
3010550	Risorsa 0550 - Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	9.909,45	16.800,00			16.800,00	
3010550	Capitolo 3013/ 0 - PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA						
	Totale Risorsa 0550	9.909,45	16.800,00			16.800,00	
3010680	Risorsa 0680 - Servizio idrico integrato	11.820,50	11.920,00		2.420,00	9.500,00	
3010680	Capitolo 3032/ 0 - PROVENTI DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE						
3010680	Capitolo 3050/ 0 - SERVIZIO IDRICO-QUOTA RIFERITA AL SERVIZIO DI PUBBLICA FOGNATURA	2.816,12	2.900,00		1.900,00	1.000,00	
3010680	Capitolo 3051/ 0 - SERVIZIO IDRICO-QUOTA RIFERITA AL SERV.DEPURAZIONE	6.456,10	6.550,00		3.750,00	2.800,00	
3010680	Capitolo 3052/ 0 - QUOTA DEPURAZIONE CONSORTILE	3.000,00	3.000,00		2.800,00	200,00	
	Totale Risorsa 0680	24.092,72	24.370,00		10.870,00	13.500,00	
3010740	Risorsa 0740 - Servizio necroscopico e cimiteriale	2.503,20	2.500,00			2.500,00	
3010740	Capitolo 3011/ 0 - PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA						
3010740	Capitolo 3012/ 0 - PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI	360,00	2.500,00			2.500,00	
	Totale Risorsa 0740	2.863,20	5.000,00			5.000,00	
	Totale Categoria 1	42.964,39	57.170,00		15.970,00	41.200,00	

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	3	4	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			8
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2			5	6	7	
	<u>Categoria 2 - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE</u>						
3020860	Risorsa 0860 - Gestione dei fabbricati	1.861,88	2.000,00			2.000,00	
3020860	Capitolo 3063/ 0 - FITTI REALI DI FABBRICATI						
	Totale Risorsa 0860	1.861,88	2.000,00			2.000,00	
3020880	Risorsa 0880 - Gestione beni diversi	4.534,60	6.500,00			6.500,00	
3020880	Capitolo 3065/ 0 - CANONE DI LOCAZIONE PER ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE						
	Totale Risorsa 0880	4.534,60	6.500,00			6.500,00	
	<u>Totale Categoria 2</u>	6.396,48	8.500,00			8.500,00	
	<u>Categoria 3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI</u>						
3030890	Risorsa 0890 - Interessi su depositi di denaro o valori mobiliari						
3030890	Capitolo 3081/ 0 - INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	223,30	150,00		100,00	50,00	
	Totale Risorsa 0890	223,30	150,00		100,00	50,00	
	<u>Totale Categoria 3</u>	223,30	150,00		100,00	50,00	
	<u>Categoria 5 - PROVENTI DIVERSI</u>						
3050940	Risorsa 0940 - Proventi diversi						
3050940	Capitolo 3137/ 0 - PROVENTI CONVENZIONI CAVE	92.684,70	100.000,00	50.000,00		150.000,00	
3050940	Capitolo 3138/ 0 - INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	2.997,38	5.850,00		1.850,00	4.000,00	
3050940	Capitolo 3139/ 0 - CREDITO IVA	3.413,43		1.600,00		1.600,00	
3050940	Capitolo 3143/ 0 - RIMBORSO DALLA REGIONE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI			3.000,00		3.000,00	
3050940	Capitolo 3145/ 0 - COMPARTICIPAZIONE SPESE AL CAMPO ESTIVO				14.300,00		
3050940	Capitolo 3145/ 1 - PROVENTI MENSA DA CAMPO ESTIVO	14.300,00	14.300,00				
3050940	Capitolo 3147/ 0 - PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI DI PRIVATI PER CAMPO SOLARE	5.480,00	6.900,00			6.900,00	
3050940	Capitolo 3148/ 0 - RECUPERO SOMME A CARICO DI DIPENDENTI COMUNALI		7.000,00		4.000,00	3.000,00	
3050940	Capitolo 3149/ 0 - CONTRIBUTO DELLA CA.R.I.GE. SP.A. PER FINALITA' DIVERSE		2.200,00			2.200,00	
	Totale Risorsa 0940	118.875,51	139.500,00	54.600,00	22.400,00	171.700,00	
	<u>Totale Categoria 5</u>	118.875,51	139.500,00	54.600,00	22.400,00	171.700,00	

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	3	4	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				5	6	7	
1	2	3	4	in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	8
	RIASSUNTO Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	Categoria 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	42.964,39	57.170,00		15.970,00	41.200,00	
	Categoria 2 - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	6.396,48	8.500,00			8.500,00	
	Categoria 3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	223,30	150,00		100,00	50,00	
	Categoria 5 - PROVENTI DIVERSI	118.875,51	139.500,00	54.600,00	22.400,00	171.700,00	
	TOTALE TITOLO III	168.459,68	205.320,00	54.600,00	38.470,00	221.450,00	

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI						
	Categoria 1 - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI						
4010960	Risorsa 0960 - Alienazione beni immobili e diritti reali su beni immobili		45.776,00	15.257,14		61.033,14	
4010960	Capitolo 4007/ 0 - PROVENTI DA ALIENAZIONE IMMOBILI E TERRENI		45.776,00	15.257,14		61.033,14	
	Totale Risorsa 0960						
	Totale Categoria 1						
	Categoria 2 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO						
4021000	Risorsa 1000 - Trasferimenti straordinari di capitale dallo stato			13.030,39		13.030,39	
4021000	Capitolo 4025/ 0 - CONTRIBUTO STATO PER RECUPERO CASTELLO DEL CARRETTO			13.030,39		13.030,39	
	Totale Risorsa 1000						
	Totale Categoria 2						
	Categoria 3 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE						
4031020	Risorsa 1020 - Trasferimenti straordinari di capitale dalla regione						
4031020	Capitolo 4022/ 0 - CONTR. REG. RIFACIMENTO MURI DI CONTENIMENTO A SERVIZIO PERCORSO ESCURSIONISTICO STRADA LAIROLA - BOSCH		18.379,00		18.379,00		
4031020	Capitolo 4023/ 0 - CONTRIBUTO REGIONALE RIFACIMENTO MURO DI SOSTEGNO CROLLATO STRADA DEL SALE (EV.ALLUV.DEL 17.01.14)		33.600,00	12.400,00		46.000,00	
4031020	Capitolo 4028/ 0 - CONTRIBUTO REGIONALE COMPOSTAGGIO DOMESTICO	6.300,00					
4031020	Capitolo 4029/ 0 - CONTRIBUTO REGIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO INFORMAZIONE TURISTICA	20.568,00					
	Totale Risorsa 1020	26.868,00	51.979,00	12.400,00	18.379,00	46.000,00	
	Totale Categoria 3	26.868,00	51.979,00	12.400,00	18.379,00	46.000,00	
	Categoria 4 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO						
4041040	Risorsa 1040 - Trasferimenti straordinari di capitale da altri enti pubblici						
4041040	Capitolo 4033/ 0 - CONTRIBUTI PROVINCIA PER RECUPERO CASTELLO			110.456,54		110.456,54	
4041040	Capitolo 4034/ 1 - CONTRIBUTO PROVINCIALE PER COMPOSTAGGIO DOMESTICO	20.833,91					
	Totale Risorsa 1040	20.833,91		110.456,54		110.456,54	
	Totale Categoria 4	20.833,91		110.456,54		110.456,54	
	Categoria 5 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI						
4051050	Risorsa 1050 - Proventi delle concessioni edilizie e sanzioni urbanistiche						

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
4051050	Capitolo 4035/ 0 - PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE	10.709,99	12.000,00			12.000,00	
	Totale Risorsa 1050	10.709,99	12.000,00			12.000,00	
4051060	Risorsa 1060 - Trasferimenti di capitale straordinari da altri soggetti	416.330,00					
4051060	Capitolo 4031/ 0 - PROVENTI CONVENZIONI L.R.63/93	416.330,00					
	Totale Risorsa 1060	416.330,00					
	Totale Categoria 5	427.039,99	12.000,00			12.000,00	
	RIASSUNTO Titolo IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI						
	Categoria 1 - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI		45.776,00	15.257,14		61.033,14	
	Categoria 2 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLLO STATO			13.030,39		13.030,39	
	Categoria 3 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	26.868,00	51.979,00	12.400,00	18.379,00	46.000,00	
	Categoria 4 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	20.833,91		110.456,54		110.456,54	
	Categoria 5 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	427.039,99	12.000,00			12.000,00	
	TOTALE TITOLO IV	474.741,90	109.755,00	151.144,07	18.379,00	242.520,07	

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	3	4	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			8
				5	6	7	
1	2			in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
	TITOLO V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI						
	<u>Categoria 1 - ANTICIPAZIONI DI CASSA</u>						
5011090	Risorsa 1090 - Anticipazioni di tesoreria			60.000,00		60.000,00	
5011090	Capitolo 5000/ 0 - ANTICIPAZIONE DI TESORERIA						
	Totale Risorsa 1090			60.000,00		60.000,00	
	<u>Totale Categoria 1</u>			60.000,00		60.000,00	
	RIASSUNTO Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI						
	Categoria 1 - ANTICIPAZIONI DI CASSA			60.000,00		60.000,00	
	TOTALE TITOLO V			60.000,00		60.000,00	

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	3	4	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			8
				5	6	7	
1	2	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	Annotazioni
	TITOLO VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
6010000	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE						
6010000	Capitolo 6001/ 0 - RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	11.553,93	20.000,00			20.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 01	11.553,93	20.000,00			20.000,00	
6020000	RITENUTE ERARIALI						
6020000	Capitolo 6002/ 1 - RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	28.447,38	50.000,00			50.000,00	
6020000	Capitolo 6002/ 2 - RITENUTE DI ACCONTO	7.175,16	60.000,00			60.000,00	
6020000	Capitolo 6002/ 3 - RITENUTA IVA ISTITUZIONALE SPLIT PAYMENT			10.000,00		10.000,00	
6020000	Capitolo 6002/ 4 - RITENUTA IVA COMMERCIALE SPLIT PAYMENT			10.000,00		10.000,00	
6020000	Capitolo 6002/ 5 - VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE			30.000,00		30.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 02	35.622,54	110.000,00	50.000,00		160.000,00	
6030000	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI						
6030000	Capitolo 6003/ 0 - ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	328,32	2.000,00			2.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 03	328,32	2.000,00			2.000,00	
6040000	DEPOSITI CAUZIONALI						
6040000	Capitolo 6004/ 0 - DEPOSITI CAUZIONALI		3.000,00			3.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 04		3.000,00			3.000,00	
6050000	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
6050000	Capitolo 6005/ 0 - RIMBORSO SPESE PER SERVIZI IN CONTO TERZI						
6050000	Capitolo 6005/ 1 - RIMBORSO SPESE ELEZIONI		50.000,00			50.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 05	3.619,51	20.000,00		20.000,00		
6060000	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	3.619,51	70.000,00		20.000,00	50.000,00	
6060000	Capitolo 6006/ 0 - RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI FONDI PERIL SERVIZIO DI ECONOMATO	2.066,00	3.000,00			3.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 06	2.066,00	3.000,00			3.000,00	
6070000	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI						
6070000	Capitolo 6007/ 0 - DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI		5.000,00			5.000,00	
	Totale Capitolo Conto Terzi 07		5.000,00			5.000,00	

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			SOMME RISULTANTI	Annotazioni
				in aumento	in diminuzione			
1	2	3	4	5	6	7	8	
	TOTALE TITOLO VI	53.190,30	213.000,00	50.000,00	20.000,00	243.000,00		

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	3	4	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			8
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				5	6		
1	2	3	4	in aumento	in diminuzione	7	8
	RIEPILOGO GENERALE DELL'ENTRATA						
	Titolo I - ENTRATE TRIBUTARIE	317.468,80	350.737,00	2.950,00	31.350,18	322.336,82	
	Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE	20.763,50	17.841,00	3.270,00	7.083,00	14.028,00	
	Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	168.459,68	205.320,00	54.600,00	38.470,00	221.450,00	
	Titolo IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI	474.741,90	109.755,00	151.144,07	18.379,00	242.520,07	
	Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI			60.000,00		60.000,00	
	Titolo VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	53.190,30	213.000,00	50.000,00	20.000,00	243.000,00	
	TOTALE GENERALE	1.034.624,18	896.653,00	321.964,07	115.282,18	1.103.334,89	
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			83.191,20		83.191,20	
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			207.443,51		207.443,51	
	TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	1.034.624,18	896.653,00	612.598,78	115.282,18	1.393.969,60	

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 49

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 15/09/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE BANDO DI GARA APERTA DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLA SCUOLA DI ZUCCARELLO - anno 2015/2016 -

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì TRENTUNO del mese di AGOSTO alle ore 22:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig: PALIOTTO CLAUDIO - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che occorre provvedere con estrema urgenza all'affidamento del servizio di refezione scolastica da svolgere presso le scuole elementari e materne di Zuccarello per l'anno scolastico 2015 – 2016 con riserva di far ricorso all'opzione di cui all'art. 57 comma 5 del D.Lgs. 12.04.2006, n.163 per un'ulteriore anno scolastico e quindi sino al 31.08.2017

DATO ATTO quindi che per l'anno scolastico 2015-2016 (prorogabile sino al 31.08.2015) occorre provvedere ad espletare un bando di gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica.

RITENUTO pertanto conveniente all'Amministrazione Comunale affidare il servizio di fornitura pasti per la mensa scolastica tramite bando di gara aperta sulla base della spesa risultante dagli anni passati.

DI DARE atto che la presente deliberazione è atto di indirizzo al Responsabile del Servizio e di dare mandato allo stesso di provvedere con gli ulteriori adempimenti ed atti necessari a predisporre apposito bando di gara mediante procedura aperta del "Servizio di refezione scolastica delle scuole del Comune di Zuccarello" comprendendo altresì anche l'eventuale fornitura dei pasti per il campo estivo su richiesta dell'Amministrazione Comunale, qualora istituito.

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.ed int.

DELIBERA

1. Di demandare al Responsabile del Servizio (come atto di indirizzo) e di dare mandato allo stesso, di provvedere con gli ulteriori adempimenti ed atti necessari a predisporre apposito bando di gara mediante procedura aperta del "Servizio di refezione scolastica delle scuole del Comune di Zuccarello" comprendendo altresì anche l'eventuale fornitura dei pasti per il campo estivo su richiesta dell'Amministrazione Comunale, qualora istituito, per l'anno scolastico 2015 – 2016 con eventuale proroga per un'ulteriore anno e cioè sino al 31.08.2017.
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c.4., del t.u. – D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 50

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 19/10/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

DEFINIZIONE SOMME IMPIGNORABILI (ART. 159 - TUEL D.LGS. N. 267/2000) - II SEMESTRE 2015.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì DICIANNOVE del mese di AGOSTO alle ore 19:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PAL IOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI		X
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 159 del D.Lgs. n.267/2000 ove prevede che:

1) non sono soggette ad esecuzione forzata, a pene di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli Enti locali a:

- Pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi;
- Pagamento delle rate dei mutui scadenti nel semestre in corso;
- Espletamento dei servizi locali indispensabili;

2) per operatività dei limiti dell'esecuzione forzata la Giunta Comunale deve quantificare preventivamente le somme di cui sopra per ciascun semestre con deliberazione da notificare al Tesoriere;

VISTO l'articolo 27, comma 13, della legge 28 dicembre 2001 n. 448, come modificato dall'art. 3-quater del decreto legge 22 febbraio 2002 n. 13, convertito con modificazioni nella legge 24 aprile 2002 n.75, il quale prevede che "Non sono soggette ad esecuzione forzata le somme di competenza degli enti locali a titolo di addizionale comunale e provinciale all'Irpef disponibili sulle contabilità speciali esistenti presso le tesorerie dello Stato ed intestate al Ministero dell'Interno. Gli atti di sequestro o di pignoramento eventualmente notificati sono nulli; la nullità è rilevabile d'ufficio e gli atti non determinano obbligo di accantonamento da parte delle tesorerie medesime né sospendono l'accreditamento di somme sulle citate contabilità speciali."

VISTO l'art. 1 del Decreto Ministeriale 28/5/1993, pubblicato sulla G.U. 23/06/1993 n. 145, il quale, per quanto riguarda i Comuni, elenca i seguenti servizi indispensabili:

- servizi connessi agli organi istituzionali;
- servizi di amministrazione generale;
- servizi connessi all'ufficio tecnico comunale;servizi di anagrafe e di stato civile, elettorale e leva;
- servizi connessi alla giustizia;
- servizi di protezione civile, di pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica;
- servizi di istruzione primaria e secondaria;
- servizi necroscopici e cimiteriali,
- servizi connessi alla distribuzione dell'acqua potabile;
- servizi di nettezza urbana;
- servizi di viabilità e di illuminazione pubblica;

RILEVATA la necessità, ai fini cautelativi, di procedere ai sensi dell'art. 159, come sopra precisato;

RICHIAMATA la propria deliberazione adottata dalla Giunta Comunale con il n. 30 in data 7.5.2015 con la quale venivano definite le somme impignorabili relativi al I Semestre 2015;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31.8.2015 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 in data odierna è stato approvato il Piano degli obiettivi di mantenimento e di sviluppo- PEG 2015;

CONSIDERATO che, con riferimento al secondo semestre 2015, detta quantificazione può essere fatta :

- somme necessarie al pagamento ai dipendenti delle retribuzioni e degli oneri previdenziali del II semestre 2015(per analogia temporale);
- stima dei pagamenti da effettuarsi per le rate mutui (capitale più interessi) nel II semestre 2015;
- spese per l'espletamento dei servizi indispensabili ai sensi del D.M. 28/05/1993 dei relativi stanziamenti di competenza 2015 previsti nel bilancio di previsione 2015;

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo n. 267/2000 che fissa le competenze della Giunta Comunale;

VISTO il D.Lgs.267/2000, il vigente Regolamento Comunale e lo Statuto comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del responsabile del servizio finanziario – Segretario Comunale - ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. DI QUANTIFICARE, per le motivazioni esposte in premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo, in via presuntiva, per il secondo semestre 2015, le seguenti somme non soggette ad esecuzione forzata ai sensi dell'art. 159 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000, per un totale di € 335.192,39 così ripartito:

- a) € 40.815,50 somme necessarie al pagamento ai dipendenti delle retribuzioni e degli oneri previdenziali del II semestre 2015(per analogia temporale)
- b) € 11.550,00 stima dei pagamenti da effettuarsi per le rate mutui(capitale più interessi) nel II semestre 2015 in quanto si usufruisce della sospensione pagamenti ente terremoto;
- c) € 282.826,88 spese per l'espletamento dei servizi indispensabili ai sensi del D.M. 28/05/1993 come da stanziamenti di competenza 2015.

2. DI NOTIFICARE copia del presente provvedimento al tesoriere Comunale ai sensi del comma 3 dell'art. 159, D.Lgs 267/00.

3. DI DARE ATTO che con apposito elenco sarà comunicata ai Capogruppo Consiliari l'adozione della presente deliberazione contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio online, così come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali".

4. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, con separata votazione unanime favorevole.

Il Presidente
 PALIOTTO CLAUDIO
 _____ F.to _____

Il Segretario Comunale
 PUGLIA ROSA
 _____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
 DELLA GIUNTA COMUNALE N° 51**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 22/09/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
 PUGLIA ROSA
 _____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
 PUGLIA ROSA
 _____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
 PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Modifica dell'Allegato Sub A) del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SEDICI del mese di SETTEMBRE alle ore 16:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- **CHE** l'art. 89 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000 prevede che gli Enti disciplinano con apposito regolamento, l'ordinamento degli uffici e dei servizi, sulla base di criteri di autonomia, funzionalità ed economicità della gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 9.11.2000, debitamente esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che il suddetto Regolamento veniva modificato con la deliberazione della Giunta Comunale n.28 del 20.7.2006, debitamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva disposto ai sensi art. 23, comma 53 della legge 23/12/2000 n. 338, che la responsabilità dei servizi poteva essere conferita anche ai componenti degli organi esecutivi del Comune;

DATO ATTO che successivamente con deliberazione della Giunta Comunale n.8 del 30.1.2014 esecutiva ai sensi di legge, veniva modificato il suddetto Regolamento al fine di renderlo conforme alle nuove disposizioni in materia di associazionismo delle funzioni comunali sulla base delle Convenzioni già approvate da questa Amministrazione, nonché di semplificare la struttura del Nucleo di valutazione per conseguire economie di spesa e disciplinare gli istituti relativi all'orario di servizio ed al conferimento degli incarichi esterni al personale dipendente in conformità alla normativa vigente di cui al D. Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO che veniva inoltre con il suddetto atto istituito, per le suesposte motivazioni il Servizio di Polizia Municipale quale servizio autonomo, la cui responsabilità è stata affidata al Sindaco, ai sensi della suddetta normativa nelle more che venga pienamente attivata la Convenzione sottoscritta con i Comuni di Albenga, Loano, Borghetto S. Spirito approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 27.12.2011;

CONSIDERATO che il Comune è pertanto dotato di soli n. 2 responsabili dei Servizi – Area Amministrativa che comprende anche l'Edilizia privata, Area Tecnica, Area Finanziaria, attribuita al Segretario comunale, già responsabile della prevenzione della corruzione, della trasparenza, del potere sostitutivo e del servizio Personale, in servizio presso l'Ente a scavalco;

RILEVATO che con il suddetto atto venivano infine introdotti i nuovi allegati A) B) e C) onde rendere più trasparente la gestione degli uffici mediante l'individuazione degli uffici per ciascun Servizio individuato, nonché relativi all'approvazione della metodologia per la graduazione della posizione organizzativa e dei criteri per la valutazione del personale incaricato di posizione organizzativa ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato;

DATO ATTO che il suddetto Regolamento veniva successivamente modificato con la deliberazione della Giunta Comunale n.52 del 19.9.2014, debitamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva disposto al fine di rendere più omogenea la distribuzione dei servizi, di inserire nell'Area Tecnica anche l'edilizia privata, che era invece ricompresa nell'Area Amministrativa, modificando l' allegato sub lett. B), come da testo allegato alla stessa;

RILEVATO che il servizio finanziario è stato attribuito alla responsabilità del Segretario Comunale unitamente al servizio personale e politiche scolastiche, ma che lo stesso presta servizio a scavalco e quindi si ritiene di suddividere in due diversi servizi modificando l'allegato sub lett. A) nel nuovo testo allegato alla

presente, al fine di rendere meno gravoso il carico di lavoro sullo stesso in considerazione delle competenze già attribuite dalla normativa nazionale di cui al D.Ls. n. 267/2000 e alla Legge 190/2012 e D. lgs. N. 33/2013;

DATO ATTO che questa amministrazione intende conferire l'incarico di responsabile del Servizio Finanziario a personale in convenzione ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004 per un totale di n.10 ore settimanali, con il Comune di Andora, giusta deliberazione della G.C. n. 263 in data 16/9/2015;

DATO ATTO che verrà fornita apposita l'informativa alle OO.SS. ed alla R.S.U. ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. dell'1.4.1999 della presente modifica;

RITENUTO, pertanto necessario, adottare il presente atto di modifica al fine di apportare le suddette modifiche all'allegato sub lett. A) del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi come sopra indicate;

VERIFICATO che nessuna maggiore spesa graverà sul bilancio dall'adozione del presente provvedimento;

RITENUTA la competenza di questa Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile del Settore – Antonello Enrico CAT. D -;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 espresso dal Segretario Comunale Dott.ssa Rosa Puglia Responsabile del Servizio finanziario;

AD UNANIMITA' di voti, espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE** la modifica all'Allegato sub lett. A) del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi per le motivazioni indicate in premessa come da testo allegato alla presente deliberazione;
- 2) DI DARE ATTO** che verrà fornita apposita informativa alle OO.SS. ed alla RSU mediante invio del presente atto ai suddetti

Successivamente, a seguito di separata votazione

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e per effetto di apposita ed unanime votazione eseguita in merito nelle forme di legge.



COMUNE DI ZUCCARELLO

Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email comune.zuccarello@virgilio.it

Allegato alla deliberazione della
Giunta Comunale n. 51 del 16.9.2015

modifiche AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

ALLEGATO SUB A) – LA STRUTTURA DEI SERVIZI COMUNALI

SERVIZI:

1. Amministrativo
2. Finanziario
3. Personale e Politiche scolastiche
4. Tecnico
5. Polizia Municipale

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- 1) **Affari generali – Tributi**
 - a) Organi istituzionali
 - b) Segreteria
 - c) Assicurazioni
 - d) Tributi
 - e) Informatizzazione
- 2) **Attività produttive**
 - a) Attività produttive
 - b) SUAP
- 3) **Servizi Socio-culturali**
 - a) Servizi sociali
 - b) Manifestazioni
 - c) Turismo
 - d) Sport
- 3) **Demografici**
 - a) Demografici

- b) Elettorale
- c) URP
- d) Servizi cimiteriali
- e) Messi
- f) Centralino
- g) Protocollo
- h) Archivio
- i) Economato

SERVIZIO FINANZIARIO

1. Ragioneria

- a) Servizi finanziari
- b) Controllo di gestione

SERVIZIO PERSONALE E POLITICHE SCOLASTICHE

2. Personale

- a) Gestione economica del personale
- b) Gestione giuridica del personale

3. Politiche scolastiche

- a) Scuole

SERVIZIO TECNICO

1. Lavori Pubblici

- a) Lavori Pubblici
- b) Manutenzioni
- c) Patrimonio

2) Edilizia Privata - Urbanistica

Edilizia privata

Urbanistica

Occupazione suolo pubblico

2) Ambiente

A) Protezione civile

B) Cave

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

a) Polizia amministrativa

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 52

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 17/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Affidamento incarico alla dipendente Boidi Elisa del Comune di Andora, Cat. C, Istruttore contabile, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 per n. 10 ore settimanali a decorrere dal 20.09.2015 e sino al 19.9.2016.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SEDICI del mese di SETTEMBRE alle ore 16:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, prevede "i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i Consorzi tra Enti gerenti servizi a rilevanza industriale, le Comunità Montane e le Unioni di Comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza";

CONSIDERATO che il Comune di Zuccarello è dotato di soli n. 3 dipendenti di ruolo e di un responsabile dei Servizi – Area Amministrativa che comprende anche l'Edilizia privata, Area Tecnica, e l'Area Finanziaria, è attribuita alla responsabilità del Segretario comunale, già responsabile della prevenzione della corruzione, della trasparenza, del potere sostitutivo e del servizio Personale, in servizio presso l'Ente a scavalco;

RAVVISATA, pertanto la necessità per il Comune di Zuccarello di procedere, ai sensi della disposizione di cui sopra, al fine di utilizzare, per un periodo dal 20.09.2015 al 19.09.2016 e un tempo di lavoro pari a 10 ore settimanali, la Sig.ra Elisa Boidi, dipendente del Comune di Andora, inquadrata nella categoria C posizione economica 1, con profilo professionale di Istruttore contabile, incaricandolo della responsabilità del Servizio Finanziario;

Considerato che la dipendente interessata ha manifestato il consenso all'utilizzo di che trattasi;

Visto il parere del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione-Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni n. 34-2008, con il quale si ribadisce che l'art.1, c. 557 della L. n. 311/2004 non sia da considerarsi abrogata dalla intervenuta riscrittura dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 ad opera del comma 79 dell'art. 3 della Legge Finanziaria 2008 e si precisa che la norma citata "non prevede limiti temporali per l'utilizzo né presupposti particolari che autorizzino il ricorso alla sua applicazione";

Vista la Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale del Piemonte – n. 200/2012 con la quale è stato ribadito che esulino dall'ambito di applicazione dell'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 le prestazioni lavorative rese ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. n. 311/2004 da dipendenti amministrazioni locali a favore dei soggetti pubblici previsti in questa medesima norma;

Visto il Parere del Consiglio di Stato Sez. I n. 214/1-2005 con il quale sono stati forniti ulteriori chiarimenti sulle modalità di applicazione della suddetta fattispecie ed in particolare la necessità di disciplinare le modalità operative di svolgimento dell'utilizzo temporaneo del personale dipendente con apposito atto convenzionale tra gli Enti;

Visto l'art. 14 del CCNL 22.01.2004 del personale del comparto Regioni/Autonomie Locali prevede l'utilizzo, con il consenso dei lavoratori interessati, del personale assegnato da altri enti del comparto, per periodi predeterminati, attraverso l'attivazione di una convenzione con la quale si definisce in piena legittimità lo svolgimento della prestazione lavorativa ordinaria a scavalco in due enti, per cui il dipendente interessato conduce un unico rapporto di lavoro per le 36 o più (sino a 48) ore settimanali in parte nell'ente da cui dipende per il rapporto principale ed in parte nell'ente a scavalco.

DATO ATTO che il suddetto incarico deve essere preventivamente autorizzata dal Comune di Andora ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 alla dipendente Elisa Boidi per complessive 12 ore settimanali, al di fuori dell'orario di servizio presso il Comune di Andora, dal 20.9.2015 al 19.09.2016 ;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 9.11.2000, debitamente esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che il suddetto Regolamento veniva modificato con la deliberazione della Giunta Comunale n.28 del 20.7.2006, debitamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva disposto ai sensi art. 23, comma 53 della legge 23/12/2000 n. 338, che la responsabilità dei servizi poteva essere conferita anche ai componenti degli organi esecutivi del Comune;

DATO ATTO che successivamente con deliberazione della Giunta Comunale n.8 del 30.1.2014 esecutiva ai sensi di legge, veniva modificato il suddetto Regolamento al fine di renderlo conforme alle nuove disposizioni in materia di associazionismo delle funzioni comunali sulla base delle Convenzioni già approvate da questa Amministrazione, nonché di semplificare la struttura del Nucleo di valutazione per conseguire economie di spesa e disciplinare gli istituti relativi all'orario di servizio ed al conferimento degli incarichi esterni al personale dipendente in conformità alla normativa vigente di cui al D. Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO che veniva inoltre con il suddetto atto istituito, per le suesposte motivazioni il Servizio di Polizia Municipale quale servizio autonomo, la cui responsabilità è stata affidata al Sindaco, ai sensi della suddetta normativa nelle more che venga pienamente attivata la Convenzione sottoscritta con i Comuni di Albenga, Loano, Borghetto S. Spirito approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 27.12.2011;

RILEVATO che con il suddetto atto venivano infine introdotti i nuovi allegati A) B) e C) onde rendere più trasparente la gestione degli uffici mediante l'individuazione degli uffici per ciascun Servizio individuato, nonché relativi all'approvazione della metodologia per la graduazione della posizione organizzativa e dei criteri per la valutazione del personale incaricato di posizione organizzativa ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato;

DATO ATTO che il suddetto Regolamento veniva successivamente modificato con la deliberazione della Giunta Comunale n.52 del 19.9.2014, debitamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva disposto al fine di rendere più omogenea la distribuzione dei servizi, di inserire nell'Area Tecnica anche l'edilizia privata, che era invece ricompresa nell'Area Amministrativa, modificando l' allegato sub lett. B), come da testo allegato alla stessa;

RILEVATO che con propria deliberazione adottata con il n. 51 in data odierna è stato modificato l'Allegato sub lett. A) del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi introducendo il Servizio finanziario quale servizio autonomo affidato al personale di cui sopra in convenzione ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004;

RILEVATO che è stato attribuito alla responsabilità del Segretario Comunale unitamente al Servizio personale, anche il Servizio politiche scolastiche, oltre all'affidamento delle competenze attribuite con decreti sindacali ai sensi della normativa nazionale di cui alla Legge 190/2012 e D. lgs. n. 33/2013 e che lo stesso presta servizio a scavalco, fermo restando l'attribuzione degli altri servizi all'unico dipendente appartenente alla cat. D Geom. Antonello Enrico;

VISTA la bozza di Convenzione da sottoscrivere, acquisita l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Andora ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 alla dipendente Elisa Boidi , Cat. C1 a svolgere l'incarico previsto dalla normativa sopra citata presso il Comune di Zuccarello per 10 ore settimanali, al di fuori dell'orario di servizio presso il Comune di Andora, dal 20.09.2015 al 19.09.2016;

RITENUTA la competenza di questa Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile del Settore – Segretario comunale Dott.ssa Rosa Puglia Responsabile -;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 espresso dal Segretario Comunale Dott.ssa Rosa Puglia Responsabile del Servizio finanziario;

AD UNANIMITA' di voti, espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. **DI CONFERIRE**, per le motivazioni indicate in premessa ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004, incarico alla dipendente Elisa Boidi, inquadrata, nella categoria C, posizione economica 1, con profilo professionale di Istruttore Contabile, presso il Comune di Zuccarello, per fini istituzionali di tale Ente relativi al Servizio Finanziario, per n. 10 ore settimanali a decorrere dal 20.09.2015 al 19.09.2016, prorogabili su richiesta del Comune di Zuccarello, previa nuova autorizzazione del Comune di Andora e con il consenso del medesimo, da svolgersi in ogni caso fuori dall'orario di servizio presso il Comune di appartenenza.
2. **DI APPROVARE**, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 14 del CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali, stipulato in data 22.1.2004, la bozza di Convenzione allegata alla presente deliberazione da stipularsi con il Comune di Andora e previa autorizzazione del medesimo.
3. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e per effetto di apposita ed unanime votazione eseguita in merito nelle forme di legge.



COMUNE DI ZUCCARELLO

Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email comune.zuccarello@virgilio.it

CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE N. 311/2004 PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI ZUCCARELLO DELLA DIPENDENTE ELISA BOIDI DEL COMUNE DI ANDORA.-

L'anno duemilaquindici, il giorno.....del mese di Settembre in Zuccarello, nella sede dell'Amministrazione Comunale,

TRA

a) il Comune di Zuccarello, C.F.00331480095 rappresentato dal Responsabile del Servizio Finanziario, dott.ssa Rosa Puglia, che agisce in nome e per conto del Comune di Zuccarello elettivamente domiciliato presso la sede comunale;

ED

b) Il Comune di Andora, C.F. _____, rappresentato dal Dirigente del Servizio Finanziario, dott..... che agisce in nome e per conto del Comune di ANDORA, elettivamente domiciliato presso la sede comunale;

Premesso che:

- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, prevede "i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i Consorzi tra Enti gerenti servizi a rilevanza industriale, le Comunità Montane e le Unioni di Comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza";

- che il Comune di Zuccarello ha richiesto, ai sensi della disposizione di cui sopra, di poter utilizzare, per un periodo dal 20.09.2015 al 19.09.2016 e un tempo di lavoro pari a 10 ore settimanali, la Sig.ra Elisa Boidi, dipendente del Comune di Andora, inquadrata nella categoria C posizione economica 1, con profilo professionale di_____;

- che la dipendente interessata ha manifestato il consenso all'utilizzo di che trattasi;

Visto il parere del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione-Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni n. 34-2008, con il quale si ribadisce che l'art.1, c. 557 della L. n. 311/2004 non sia da considerarsi abrogata dalla intervenuta riscrittura dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 ad opera del comma 79 dell'art. 3 della Legge Finanziaria 2008 e si precisa che la norma citata "non prevede limiti temporali per l'utilizzo né presupposti particolari che autorizzino il ricorso alla sua applicazione";

Vista la Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale del Piemonte – n. 200/2012 con la quale è stato ribadito che esulino dall'ambito di applicazione dell'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 le prestazioni lavorative rese ai sensi dell'art. 1 comma 557

della L. n. 311/2004 da dipendenti amministrazioni locali a favore dei soggetti pubblici previsti in questa medesima norma;

Visto il Parere del Consiglio di Stato Sez. I n. 214/1-2005 con il quale sono stati forniti ulteriori chiarimenti sulle modalità di applicazione della suddetta fattispecie ed in particolare la necessità di disciplinare le modalità operative di svolgimento dell'utilizzo temporaneo del personale dipendente con apposito atto convenzionale tra gli Enti;

Visto l'art. 14 del CCNL 22.01.2004 del personale del comparto Regioni/Autonomie Locali prevede l'utilizzo, con il consenso dei lavoratori interessati, del personale assegnato da altri enti del comparto, per periodi predeterminati, attraverso l'attivazione di una convenzione con la quale si definisce in piena legittimità lo svolgimento della prestazione lavorativa ordinaria a scavalco in due enti, per cui il dipendente interessato conduce un unico rapporto di lavoro per le 36 o più (sino a 48) ore settimanali in parte nell'ente da cui dipende per il rapporto principale ed in parte nell'ente a scavalco.

Vista l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Andora prot. n. del, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 alla dipendente Elisa Boidi , _____ , Cat. C1 a svolgere l'incarico previsto dalla normativa sopra citata presso il Comune di Zuccarello per 10 ore settimanali, al di fuori dell'orario di servizio presso il Comune di Andora, dal 20.09.2015 al 19.09.2016 ;

Considerato che si richiede pertanto la sottoscrizione di idonea convenzione che definisca gli aspetti utili

tutto ciò premesso e considerato

Le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1) le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione;

ART. 2) Il Comune di Andora autorizza l'utilizzazione, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 14 del CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali, stipulato in data 22.1.2004 e all'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004 al Comune di Zuccarello della propria dipendente Elisa Boidi, inquadrata, nella categoria C, posizione economica 1, con profilo professionale di _____ allo scopo di utilizzarlo per fini istituzionali di tale Ente relativi al Servizio Finanziario, con il consenso del dipendente medesimo, che sottoscrive la presente per accettazione, per il periodo dal 20.09.2015 al 19.09.2016, prorogabili su richiesta del Comune di Zuccarello e previa autorizzazione del Comune di Andora e con il consenso del medesimo, per un tempo di lavoro di n. 10 ore settimanali, da svolgersi in ogni caso fuori dall'orario di servizio del Comune di Andora;

ART. 3) Il rapporto di lavoro subordinato instaurando dovrà svolgersi presso il Comune di Zuccarello fuori dall'orario di lavoro del Comune di Andora, senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con quest'ultimo.

ART. 4) Ciascun Comune provvederà all'erogazione del trattamento economico di propria spettanza, precisando altresì che ciascun Comune curerà i rapporti con gli Enti previdenziali ed assistenziali di propria spettanza. Le spese per i corsi di formazione e/o di aggiornamento e di missione svolte dal dipendente saranno esclusivamente a carico del Comune presso il quale o nell'interesse del quale risulteranno effettuati e detto Ente provvederà direttamente al pagamento;

ART. 5) Al dipendente Elisa Boidi verranno garantiti, direttamente dal Comune di Zuccarello il compenso orario tabellare calcolato per le ore effettivamente prestate presso il Comune di Zuccarello, corrispondenti al trattamento economico vigente della categoria di appartenenza.

ART. 6) La convenzione, in ogni caso, potrà essere sciolta in qualunque momento per decisione consensuale, ovvero a richiesta di uno solo dei Comuni. In tale fattispecie la cessazione della convenzione decorre dalla data concordata dai Sindaci, e laddove avvenga unilateralmente, non prima di 15 giorni dalla formale comunicazione all'altro Comune della deliberazione di recesso divenuta esecutiva. La convenzione, potrà inoltre essere sciolta per il venir meno del consenso del dipendente, supportato da motivazioni documentate inerenti alle condizioni pattuite e comunicato ad entrambe le Amministrazioni Comunali. In tali fattispecie la cessazione della stessa decorre dal 15° giorno dalla formale comunicazione del dipendente. In caso di recesso di cui al precedente comma il dipendente ritornerà a prestare la propria attività esclusivamente presso il Comune di Andora.

ART. 7) La prestazione lavorativa resa dal dipendente Elisa Boidi dell'Amministrazione Comunale di Andora, secondo l'articolazione concordata, deve consentire il regolare recupero delle risorse psico-fisiche del lavoratore;

ART. 8) I singoli giorni o periodi continuati di ferie, saranno autorizzati dal Comune di Andora e la fruizione degli stessi dovrà avvenire nello stesso periodo coincidenti nei due Enti. Il riposo settimanale coincide, in entrambi gli Enti, con il giorno di domenica;

Per il Comune di Zuccarello

Per il Comune di Andora

.....

Per accettazione

Il Dipendente

Elisa Boidi

.....

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 53**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 14/10/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

P.O.R. - F.E.S.R. LIGURIA (2007-2013) ASSE 4.1_ PROMOZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E NATURALE. PROGETTO INTEGRATO TEMATICO " I SISTEMI DIFENSIVI DEI MARCHESATI CLAVESANA E DEL CARRETTO.

MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITA' AL CASTELLO DI ILARIA DEL CARRETTO. Intervento aggiuntivo.

Approvazione progetto definitivo

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì NOVE del mese di OTTOBRE alle ore 17:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che con Conferenza dei servizi in sede deliberante del 19/05/2011, ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. 241/1995 e dell'art. 97 del D.Lgs. 163/2006 è stato approvato il progetto Definitivo "P.O.R. – F.E.S.R. (2007-2013) ASSE 4.1_ PROMOZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE INTEGRATO TEMATICO "I SISTEMI DIFENSIVI DEI MARCHESATI CLAVESANA E DEL CARRETTO"_ MIGLIORAMENTO DELLA ACCESSIBILITA' AL CASTELLO DI ILARIA DEL CARRETTO." redatto dall'Arch. Stefano Emilio Porta di Genova;
- che con determinazione N° 33 del 02/03/2012, acquisiti tutti i provvedimenti definitivi rilasciati dagli Enti competenti, è stato dichiarato concluso il procedimento ai sensi dell'art. 14 ter comma 6bis della legge 241 del 07/08/1990 e ss.mm. ed ii.;
- che l'opera gode in parte del contributo Regionale di cui al P.O.R. F.E.S.R. Liguria (2007-2013) Asse 4.1 ed in parte è stata finanziata con risorse Comunali ;
- Che la spesa complessiva è stata imputata sul bilancio dell'Ente al cap. 3228.2 per un importo complessivo di € 340.000,00 di cui € 270.960,00 con contributo Regionale concesso con Decreto Dirigenziale N° 3707 del 15/12/2011 ed € 69.040,00 con fondi Comunali mediante mutuo contratto istituto di credito CARIGE.
- che a seguito di gara a procedura negoziata con determinazione N° 52 del 03/07/2012 i lavori sono stati affidati alla ditta "Impresa GALLO MARIO & C. s.n.c." con sede in Albenga, Regione Poggi di Leca, 32" per il prezzo offerto pari ad € 140.048,19 di cui € 133.351,43 per lavori (al netto del ribasso d'asta del 4,02%) ed € 6.696,76 per oneri di sicurezza escluso IVA;
- Che l'affidamento è stato formalizzato con contratto N° 272 del 26/10/2012 e che i lavori hanno avuto inizio in data 28/09/2012 come da verbale redatto in pari data;

CONSIDERATO:

- che ad oggi i lavori risultano conclusi e regolarmente liquidati come da stato finale redatto in data 27/09/2013 approvato con determinazione N° 80 del 11/12/2013;
- che altresì sono state ultimate e liquidate tutte le forniture e prestazioni professionali previste nell'intervento;

DATO ATTO:

- che , concluso l'intervento e avvenuta la liquidazione delle spese sostenute, il quadro economico finale è il seguente:

Importo lavori al netto del ribasso d'asta	€ 133351,43
Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	<u>€ 6.696,76</u>
IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI	€ 140.048,19
	€ 140.048,19

SOMME A DISPOSIZIONE DELLA AMMINISTRAZIONE

- | | |
|--|-------------|
| • Iva 21% sui lavori | € 29.410,12 |
| • Progetto, Direzione dei lavori, Coordinamento della sicurezza, Collaudi, compenso art. 92 dlgs. 163/2006 | € 25000,00 |
| Oneri previdenziali su spese tecniche (2%-4%) | € 1.000,00 |
| IVA 21%-22% | € 6.586,40 |
| • Valutazione preventiva interesse archeologico | € 1.300,00 |
| IVA ed oneri previdenziali | € 322,40 |
| • Valutazione di incidenza D.G.R. 328/2006 | € 1.200,00 |
| IVA ed oneri previdenziali | € 297,60 |
| • Verifica archeologica, scavi archeologici | € 25000,00 |
| Di cui: assistenza e verifica arch. (det. 68/2012): | € 2.895,00 |
| Variante per ritrovamenti (det. /2012): | € 1.258,40 |
| • Fornitura ed installazione Sistema Multimediale : | |
| sommano | € 26.345,00 |
| iva al 21% | € 5.533,00 |

- | | |
|--|----------------------------|
| • Produzioni Multimediali: | |
| Ricerca Storica, Riprese fotografiche e video aeree, Riprese fotografiche a terra, Riprese video a terra, Riprese video a mezzo drone a quota 7/8 metri, Montaggio video Drone, montaggio video con traduzione in 4 lingue e sottotitoli per non udenti, Traduzione in tre lingue di tutti i contenuti pagine menù moduli plug-in ecc., Applicazione multimediale APP per IOS on 4 lingue; Applicazione multimediale APP per Android in 4 lingue, Sit5o internet in 4 lingue, Spazio web/amministrazione e assistenza 4 anni, Assistenza software generale compresa 4 anni | € 38.650,00 |
| | a 21% € 8.116,50 |
| • Spese di pubblicazione,gara e oneri AVLP | € 1.000,00 |
| • Oneri per allacci utenze | € 7.000,00 |
| • Imprevisti ed arrotondamenti | € 11.736,77 |
| • Ribassi d'Asta residui | <u>€ 11.455,12</u> |
| Sommano | €199.951,81 |
| | <u>€ 199.951,81</u> |

IMPORTO COMPLESSIVO

€ 340.000,00

- che nelle somme sopraelencate risultano importi non utilizzati pari a complessivi €53.837,94 come da nota mail trasmessa dagli uffici Regionali in data 28/07/2015;

ATTESO:

- che come consentito dalle norme disciplinanti il finanziamento Europeo, l'Amministrazione Comunale intende utilizzare le somme residue per eseguire un ulteriore intervento finalizzato al miglioramento della accessibilità al Castello di Zuccarello quale la realizzazione di impianto di illuminazione dell'antico sentiero pedonale di accesso al Castello e contestuale creazione di cavidotto per l'approvvigionamento di energia del Castello;
- che pertanto con determinazione N° 36 del 01/04/2014 è stato conferito incarico di progettazione e successiva direzione dei lavori compreso coordinamento della sicurezza , allo studio "S.G.S. Progetti Studio professionale associato Geom. Silvano Repetto e arch. Sonia Arnese" con sede in Savona Via Manzoni 9/4"
- che tale studio in data 07/08/2014 ha consegnato progetto preliminare acclarato al protocollo Comunale al n° 2887;
- che l'area di intervento è compresa sia in Area soggetta a vincolo Idrogeologico che in Area protetta Provinciale denominata "Poggio Grande-Monte Acuto- Valle Rio Iba" del piano Provinciale delle Aree Protette approvato con DCP n. 5 del 23/02/2003,
- che pertanto a seguito di specifici incarichi il Dott. Michele Volpati di Albenga ha redatto perizia geologica ed il Dott. Gianluca Bico di Nasino ha redatto valutazione di incidenza necessarie per ottenere le previste autorizzazione dagli enti preposti alla tutela dei suddetti vincoli ;

CONSIDERATO:

- che conseguentemente alla acquisizione delle suddette relazioni ,il progettista incaricato ha potuto redigere progettazione definitiva consegnando gli elaborati in data 07/10/2015 ;

VISTO il progetto definitivo acclarato al protocollo Comunale l N° 3702 del 07/10/2015 e composto dai seguenti elaborati:

- Relazione tecnica
- Relazione storico critica
- Tavola 1 Inquadramento territoriale

- tavola 2 inquadramento urbanistico
- tavola 3 vincoli territoriali
- tavola 4 Piano di Bacino del centa
- tavola 5 Piano territoriale di coordinamento paesistico
- tavola 6 stato attuale del sentiero
- tavola t progetto
- tavola 8 sezione tipo
- tavola 9 tipolgia illuminazione sentiero
- computo metrico estimativo e quadro economico
- elenco prezzi
- documentazione necessaria alla richiesta di autorizzazione per il vincolo idrogeologico
- documentazione necessaria alla richiesta di autorizzazione paesaggistica

VISTO

il quadro economico della spesa che di seguito si riporta:

Importo dei lavori compreso oneri per la sicurezza	€ 34.046,05
Somme a disposizione della Amministrazione per:	
IVA sui lavori 22%	€ 7.490,13
Spese tecniche per progettazione e d.l.	€ 7.000,00
Valutazione di incidenza	€ 1.020,00
Perizia geologica	€ 635,00
Sorveglianza archeologica	€ 1.200,00
Compenso art. 92 DPR 207/2010	€ 600,00
Spese gara imprevisi ed arr.	€ 1.008,82
importo quota parte facente parte delle somme residue del por fesr	€ 53.000,00
Acquisto ed installazione dei corpi illuminanti scelti dalla Amministrazione Comunale	<u>€ 4.000,00</u>
importo complessivo della spesa	€ 93.000,00

DATO ATTO:

- Che la spesa necessaria è compresa nel quadro economico consuntivo prima specificato e nelle somme risultate a risparmio per la somma di €53.000,00 e sufficiente ad eseguire i lavori di costruzione dell'impianto di illuminazione escluso l'acquisto dei corpi illuminanti per i quali l'Amministrazione Comunale dovrà provvedere con risorse proprie;
- che l'Amministrazione Comunale di Zuccarello deve procedere con l'approvazione in linea tecnica del progetto definitivo, relativo all'intervento suddetto, redatto dallo studio SGS Progetti di Savona, al fine del proseguo dell'iter Amministrativo.

RICHIAMATO:

- La deliberazione C.C. N° 35 del 31/08/2015 di approvazione Bilancio Previsione 2015, relazione previsionale e programmatica triennio 2015-2016-2017 e bilancio pluriennale 2015/2017;

VISTO:

- le previsioni del bilancio annuale e triennale in corso tenuto conto che le somme necessarie al presente atto sono già inserite nel quadro economico generale della spesa prenotata e/o impegnata nei precedenti esercizi finanziari;
- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. 267 del 18/08/2000;
- Lo Statuto del Comune di Zuccarello pubblicato sul BURL n. 17 del 22/04/1992 ed il Regolamento di contabilità vigente, il Regolamento di Contabilità dell'Ente ed il Regolamento dei Contratti;
- Il DPCM del 2/12/2011 in relazione alla sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, Enti locali e dei loro organismi di cui all'art. 36 del D.lgs. 118 del 23/06/2011;
- gli art.183 e 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/10/00
- il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio circa la copertura finanziaria prevista nella spesa complessiva dell'opera imputata al capitolo di bilancio N° 3228.2;
- parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 dal tecnico comunale all'uopo incaricato del presente progetto.

Con votazione unanime favorevole, resa ed accertata nei modi di legge

DELIBERA

1. Di approvare in linea tecnica il progetto definitivo redatto dallo studio SGS Progetti di Savona, consegnato in data 07/10/2015 prot. N° 3702 e costituito da:
 - Relazione tecnica
 - Relazione storico critica
 - Tavola 1 Inquadramento territoriale
 - tavola 2 inquadramento urbanistico
 - tavola 3 vincoli territoriali
 - tavola 4 Piano di Bacino del centa
 - tavola 5 Piano territoriale di coordinamento paesistico
 - tavola 6 stato attuale del sentiero
 - tavola t progetto
 - tavola 8 sezione tipo
 - tavola 9 tipolgia illuminazione sentiero
 - computo metrico estimativo e quadro economico
 - elenco prezzi
 - documentazione necessaria alla richiesta di autorizzazione per il vincolo idrogeologico
 - documentazione necessaria alla richiesta di autorizzazione paesaggistica
2. Di dare atto approvandolo che il quadro economico della spesa è il seguente:

Importo dei lavori compreso oneri per la sicurezza	€ 34.046,05
Somme a disposizione della Amministrazione per:	
IVA sui lavori 22%	€ 7.490,13
Spese tecniche per progettazione e d.l.	€ 7.000,00
Valutazione di incidenza	€ 1.020,00
Perizia geologica	€ 635,00
Sorveglianza archeologica	€ 1.200,00
Compenso art. 92 DPR 207/2010	€ 600,00
Spese gara imprevisi ed arr.	€ 1.008,82
importo quota parte facente parte delle somme residue del por fesr	€ 53.000,00
Acquisto ed installazione dei corpi illuminanti scelti dalla Amministrazione Comunale	<u>€ 4000,00</u>
importo complessivo della spesa	€ 93.000,00
3. di dare atto che si procederà alla sola esecuzione dei lavori nei limiti delle somme residue del finanziamento come specificato in premessa rinviando l'acquisto dei corpi illuminati a successivo e separato provvedimento;
4. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile e di autorizzare l'iter

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 16/10/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 54

OGGETTO:

APPROVAZIONE SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA "FIERA AUTUNNALE"

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì NOVE del mese di OTTOBRE alle ore 17:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la richiesta pervenuta in data 07.10.2015 prot. 3679 dal Sig. FRECCERO Renato nato a TRIPOLI (Libia) in data 27.07.2015 residente in Zuccarello Via Garibaldi 34 in qualità di Presidente ProTempore della PROLOCO Zuccarello con sede in Zuccarello Via Tornatore 10 tendente ad ottenere:

1. Autorizzazione allo svolgimento della manifestazione denominata “Festa Autunnale della Zucca” da svolgersi nel giorno 08 Novembre 2015 dalle ore 09,00 alle ore 24,00 nel Centro Storico di Zuccarello, porticati e piazze;
2. Utilizzo del teatro Quinzio Delfino di Zuccarello per incontri e concorso scolastico
3. Svolgimento di mostre e mercatino nella Via Tornatore e portici Zuccarello a cura di partecipanti inviati dalla stessa Pro Loco
4. Chiusura al traffico veicolare in tutto il Centro Storico dalle ore 09,00 alle ore 24,00 nel giorno 08 Novembre 2015
5. Utilizzo del suolo pubblico e porticati gratuiti per esposizione banchi della fiera autunnale “mercatino artigianale.
6. Utilizzo dell’energia elettrica per eventuali allacci da parte degli espositori

RITENUTO di poter accogliere l’istanza, stante l’iniziativa aggregativa, ed il richiamo turistico e di valorizzazione per il paese ed il suo Centro Storico.

PRECISATO che lo svolgimento di tali manifestazioni è comunque subordinato all’ottenimento da parte degli organizzatori di tutte le eventuali e necessarie autorizzazioni amministrative da richiedere al competente Ufficio Comunale (tassativamente entro 15 gg. dall’evento) nonchè altri eventuali nulla osta presso altri Enti Preposti (Prefettura, Questura, A.S.L., SIAE, sicurezza ecc), demandando agli stessi tali operazioni

PRESO ATTO che per la somministrazione di alimenti e bevande nel corso della manifestazione sono da richiedere con separata presentazione di apposita SCIA (segnalazione certificata di inizio attività) a livello di somministrazione di alimenti e bevande nonchè comunicazione A.S.L. per quanto concerne l’aspetto igienico sanitario (il tutto a cura e spese della Pro Loco) così come la verifica della regolarità amministrativa degli espositori il mercatino.

FATTO SALVO che ogni installazione eseguita dalla ProLoco dovrà essere a norma delle leggi vigenti sotto tutti gli aspetti (sicurezza, igienico sanitario, amministrativo)

CONSIDERATO che non è prevista alcuna spesa per il Comune di Zuccarello e non è previsto alcun sostegno oneroso in merito

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

VISTO il vigente Statuto Comunale e la L. R. n.1del 02.01.2007 e ss. mm. ii.

VISTO il parere favorevole rilasciato dal punto di vista tecnico (Resp. Geom. Enrico Antonello)

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge.

DELIBERA

1. DI APPROVARE, la suddetta manifestazione per le motivazioni sopraesposte:
 - la manifestazione denominata “Festa Autunnale della Zucca” da svolgersi nel giorno 08 Novembre 2015 dalle ore 09,00 alle ore 24,00 nel Centro Storico di Zuccarello, porticati e piazze;

2. DI AUTORIZZARE per tali manifestazioni l’occupazione suolo pubblico in quanto costituente un forte richiamo turistico e di valorizzazione per il paese e dell’entroterra ingauno, senza pagamento della tassa
3. DI CONCEDERE agli organizzatori la manifestazione l’uso del teatro comunale Q. Delfino per gli incontri e concorsi previsti, l’uso dell’energia elettrica gratuito per eventuali allacci da parte degli espositori.
4. DI MANLEVARE l’A.C. e dipendenti da ogni e qualsiasi responsabilità in sede civile e penale derivante da eventuali danni a terzi o cose nonchè da qualsiasi molestia o spesa che ne potesse derivare nonchè da altre eventuali autorizzazioni si rendessero necessarie presso altri Enti preposti (da chiedere a cura degli organizzatori).
5. DI DARE ATTO che con separate comunicazioni, a cura esclusiva degli organizzatori, dovranno essere regolarizzate le eventuali somministrazioni di alimenti e bevande comprensivi di autorizzazione sanitaria presso l’ufficio ASL preposto, nonchè di operare nelle massime condizioni di sicurezza previste dalle leggi vigenti anche in materia di impianti.
6. DI DELEGARE il Responsabile del Servizio della Polizia Municipale all’emanazione di apposita ordinanza di chiusura del centro storico e via Tornatore, di poter utilizzare il campo sportivo di loc. Noppiano come area posteggio provvisorio.
7. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente seguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4° del D. Lgs. N.267/2000 e per effetto di espressa ed unanime votazione favorevole eseguita in merito.

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 55

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 21/10/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO DEL DIRITTO FISSO DA ESIGERE DA PARTE DEL COMUNE ALL'ATTO DELLA CONCLUSIONE DELL'ACCORDO DI SEPARAZIONE O DIVORZIO O DI MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DIVORZIO.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì NOVE del mese di OTTOBRE alle ore 17:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con D.L. n. 132, convertito con modificazioni, in legge 10 novembre 2014, n. 162, all'art.12, comma 6, è stato previsto "6. Alla Tabella D), allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, dopo il punto 11 delle norme speciali inserire il seguente punto: "11-bis) Il diritto fisso da esigere da parte dei comuni all'atto della conclusione dell'accordo di separazione personale, ovvero di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, ricevuto dall'ufficiale di stato civile del comune non può essere stabilito in misura superiore all'imposta fissa di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio dall'articolo 4 della tabella allegata A) al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642."

Considerato opportuno e necessario procedere alla determinazione di tale diritto fisso da esigere alla conclusione di ogni accordo previsto dall'art.12 del D.L. n. 132, convertito, con modificazioni, in legge 10 novembre 2014, n. 162;

Considerato che tale diritto non può essere stabilito in misura superiore all'imposta fissa di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio dall'articolo 4 della tabella allegata A) al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 che ad oggi è fissato in Euro 16,00;

Vista la Tabella D), allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni";

Richiamato l'art.48 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, che attribuisce alla Giunta la competenza ad adottare gli atti di indirizzo gestionale;

Acquisiti i pareri favorevolmente espressi in merito alla regolarità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'art. 49 – comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

Per tutto quanto detto in narrativa, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto

- 1) di determinare l'importo del diritto fisso da esigere all'atto della conclusione dell'accordo di separazione personale, ovvero di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, ricevuto dall'ufficiale di stato civile del comune, nella misura di Euro 16,00;
- 2) di attribuire all'unità servizi demografici la responsabilità del procedimento di riscossione in analogia a quanto già attribuito con riguardo alla riscossione e rendicontazione delle somme riscosse per certificazioni anagrafiche e autentiche nonché dei diritti previsti relativi al rilascio delle carte di identità;
- 3) di prevedere la riscossione di tale diritto mediante:
 - con bollettino conto corrente postale n. 13602172 intestato alla Tesoreria del Comune di Zuccarello e consegna dell'attestazione di avvenuto pagamento al personale addetto;
 - mediante bonifico bancario effettuato al seguente identificativo : iban IT17 T061 7549 2500 0000 1861 690 intestato alla Tesoreria del Comune Zuccarello presso Ca Ri Ge Albenga con consegna di ricevuta di eseguito bonifico bancario effettuato per il pagamento dei diritti;
 - in contanti presso la tesoreria del Comune di Zuccarello con consegna della reversale di avvenuto pagamento al personale addetto;
- 4) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 56**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 16/12/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^ comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Prelievo dal fondo di riserva n. 1/2015.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì DICIASSETTE del mese di OTTOBRE alle ore 12:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

VISTO il bilancio preventivo relativo all'esercizio 2015 approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 31.8.2015;

VISTO l'art. 166 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, il quale stabilisce che il "Fondo di Riserva" è utilizzato con deliberazione dell'organo esecutivo, da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;

DATO ATTO inoltre che il medesimo art. 166, D.Lgs. n.267/2000 stabilisce che l'Ente iscriva nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, di cui la metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter dello stesso articolo, deve essere riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

EVIDENZIATO che il fondo di riserva inizialmente stanziato nel bilancio 2015 risultava pari ad € 8.919,96 allocati nel Cap. P.E.G. n. 1260 - parte uscita, corrispondenti al 1,46% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio;

CONSIDERATO che la metà della quota minima (0,30%) da riservare alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione, risulta essere pari ad € 917,52 e pertanto la quota per altre spese ammonta ad €. 8.002,44;

RICHIAMATO l'art. 10 c. 3 del D. Lgs. 118/2011, in base al quale le variazioni al fondo di riserva per le spese impreviste possono essere effettuate dalla Giunta;

VISTO l'art. 176 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 nonché l'art. 10 del DPCM del 28.12.2012 per gli enti in sperimentazione del nuovo sistema contabile di cui al D.Lgs. 118/2011, che dispongono che i prelevamenti dal fondo di riserva sono di competenza dell'organo esecutivo e che possono essere adottati entro la fine dell'esercizio;

CONSIDERATO che, essendosi rivelati insufficienti gli stanziamenti relativi al seguente capitolo, questo deve essere incrementato, sia per la parte relativa alla competenza, sia per la parte relativa alla cassa:

Capitolo	Descrizione cap.	Motivazione	Importo
3228/2	Accesso al Castello del Carretto	Completamento intervento dei lavori di accesso al Castello	1.718,99
		Totale	1.718,99

CONSIDERATO inoltre:

- **che** per l'urgenza e la improrogabilità degli interventi si è pervenuti alla decisione di finanziare le maggiori somme necessarie mediante un prelievo dal fondo di riserva;
- **che** le spese che saranno finanziate tramite il fondo di riserva attengono ai servizi indispensabili, non comprimibili, non prevedibili, indifferibili, urgenti e ad esigenze di carattere straordinario;
- **che** al momento non risultano reperibili altre risorse di bilancio se non quelle allocate nel fondo di riserva,
- **che** nella fattispecie non occorre assumere i poteri del Consiglio Comunale né richiedere il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria;
- **che** le richieste sono da ritenersi motivate e rispondono al principio di tutela dell'interesse pubblico e agli indirizzi impartiti da questa Giunta;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario F.F.(Dott.ssa Rosa Puglia);

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi per appello nominale, esito accertato e proclamato dal Presidente,

- 1) **DI PRELEVARE** dal fondo di riserva stanziato al Cap. P.E.G. n. 1260, a valere sulla quota di fondi liberi, la somma di € 1.718,99 per integrare gli stanziamenti, sia di competenza che di cassa, del seguente capitolo di PEG:

Capitolo	Descrizione cap.	Motivazione	Importo
3228/2	Accesso al Castello del Carretto	Completamento intervento dei lavori di accesso al Castello	1.718,99
		Totale	1.718,99

- 2) **DI DARE ATTO** che l'aumento degli stanziamenti di cui al punto 1) sono relativi all'anno in corso e non influenzano gli esercizi futuri;
- 3) **DI DARE ATTO** che tale prelievo è adottato nell'esercizio della competenza della Giunta Comunale, che non necessita del preventivo parere dei Revisori dei Conti, che non deve essere ratificato dal Consiglio Comunale bensì comunicato per la relativa presa d'atto;
- 4) **DI DARE ATTO** che, per effetto del presente prelievo la disponibilità residua del Fondo di Riserva è di € **7.200,97**;
- 5) **DI DARE ATTO** per effetto della presente deliberazione il bilancio di previsione 2015 presenta le risultanze complessive di competenza e di cassa di cui agli allegati 1 e 2;
- 6) **DI TRASMETTERE**, contestualmente all'affissione all'Albo, il presente atto ai Capigruppo consiliari e mettere i relativi testi a disposizione dei Consiglieri, così come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 7) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla Tesoreria Comunale Banca Cassa di Risparmio di Genova S.p.A. di Albenga per le annotazioni contabili di competenza, così come previsto dall'art. 216 di cui al D.Lgs. n. 267/2000;
- 8) **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione dovrà essere comunicata al Consiglio comunale a norma dell'art. 166, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Successivamente:

ATTESA l'urgenza del provvedimento;

VISTO l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli legalmente espressi

D E L I B E R A

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Allegati:

- 1) Risultanze complessive per titoli degli stanziamenti di competenza – Schemi DPR 194/1996;
- 2) Risultanze complessive per titoli degli stanziamenti di competenza e cassa – Schemi DPCM del 28.12.2011;.

**Allegato delibera di variazione del bilancio
data: 16-12-2015 n.protocollo: 3
Rif delibera Giunta Comunale del 17-10-2015 n. 56**

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	ANNO	COMPETENZA			CASSA		
			Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
Programma 1	Valorizzazione dei beni di interesse storico							
Titolo 2	Spese in conto capitale	2015	330.054,44	1.718,99	331.773,43	348.210,60	1.718,99	349.929,59
		2016	0,00	0,00	0,00			
		2017	0,00	0,00	0,00			
	Totale Programma	2015	330.054,44	1.718,99	331.773,43	348.210,60	1.718,99	349.929,59
		2016	0,00	0,00	0,00			
		2017	0,00	0,00	0,00			
	TOTALE MISSIONE	2015	330.054,44	1.718,99	331.773,43	348.210,60	1.718,99	349.929,59
		2016	0,00	0,00	0,00			
		2017	0,00	0,00	0,00			
Missione 20	Fondi e accantonamenti							
Programma 1	Fondo di riserva							
Titolo 1	Spese correnti	2015	9.549,70	-1.718,99	7.830,71	2.648,74	-1.718,99	929,75
		2016	7.656,02	0,00	7.656,02			
		2017	7.356,02	0,00	7.356,02			
	Totale Programma	2015	9.549,70	-1.718,99	7.830,71	2.648,74	-1.718,99	929,75
		2016	7.656,02	0,00	7.656,02			
		2017	7.356,02	0,00	7.356,02			
	TOTALE MISSIONE	2015	22.750,50	-1.718,99	21.031,51	2.648,74	-1.718,99	929,75
		2016	20.856,82	0,00	20.856,82			
		2017	20.556,82	0,00	20.556,82			
	TOTALE GENERALE DELLE USCITE	2015	1.438.022,75	0,00	1.438.022,75	1.947.165,38	0,00	1.947.165,38
		2016	775.494,82	0,00	775.494,82			
		2017	775.494,82	0,00	775.494,82			

COMUNE DI ZUCCARELLO

VARIAZIONE NUMERO 3 DEL 16-12-2015 su COMPETENZA (Dettaglio dei capitoli – con l'indicazione del responsabile)

Descrizione	
Prelievo dal fondo di riserva 1/2015	

ATTO n. 56	Tipo 2 Giunta Comunale	del 17-10-2015
Tipo Variazione 0		

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Iniziale	Stanziamto	ENTRATE	USCITE	Assestato
Responsabile del capitolo				Responsabile del centro di incasso/spesa						
U	1260	0	FONDO DI RISERVA	20.01-1.10.01.01.001	2015	8.919,96	9.549,70		-1.718,99	7.830,71
					2016	7.656,02	7.656,02			7.656,02
					2017	7.356,02	7.356,02			7.356,02
U	3228	2	ACCESSO CASTELLO DEL CARRETTO	05.01-2.02.01.10.002	2015	0,00	51.281,01		1.718,99	53.000,00
					2016	0,00	0,00			0,00
					2017	0,00	0,00			0,00

SALDI		Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
		2015	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI ZUCCARELLO

VARIAZIONE NUMERO 3 DEL 16-12-2015 su CASSA
(Dettaglio dei capitoli – con l'indicazione del responsabile)

Descrizione	
Prelievo dal fondo di riserva 1/2015	

ATTO n. 56	Tipo 2 Giunta Comunale	del 17-10-2015
Tipo Variazione 0		

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Iniziale	Stanziamto	ENTRATE	USCITE	Assestato
Responsabile del capitolo				Responsabile del centro di incasso/spesa						
U	1260	0	FONDO DI RISERVA	20.01-1.10.01.01.001	2015	8.919,96	2.648,74		-1.718,99	929,75
U	3228	2	ACCESSO CASTELLO DEL CARRETTO	05.01-2.02.01.10.002	2015	0,00	51.281,01		1.718,99	53.000,00

SALDI		Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
		2015	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI ZUCCARELLO

VARIAZIONE NUMERO 3 DEL 16-12-2015 su COMPETENZA

Descrizione

Prelievo dal fondo di riserva 1/2015

ATTO n. 56 Tipo 2 Giunta Comunale del 17-10-2015

Tipo Variazione 0

E/U	Cod. Bilancio	Descrizione	Anno	Inziale	Stanziamiento	ENTRATE	USCITE	Assestato
U	1010811	FONDO DI RISERVA	2015	8.919,96	9.549,70		-1.718,99	7.830,71
			2016	7.656,02	7.656,02			7.656,02
			2017	7.356,02	7.356,02			7.356,02
U	2050201	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	2015	323.954,44	330.054,44		1.718,99	331.773,43
			2016	0,00	0,00			0,00
			2017	0,00	0,00			0,00
SALDI			Anno			ENTRATE	USCITE	Differenza
			2015			0,00	0,00	0,00
			2016			0,00	0,00	0,00
			2017			0,00	0,00	0,00

COMUNE DI ZUCCARELLO

VARIAZIONE NUMERO 3 DEL 16-12-2015 su COMPETENZA (Dettaglio dei capitoli – con l'indicazione del responsabile)

Descrizione	
Prelievo dal fondo di riserva 1/2015	

ATTO n. 56	Tipo 2 Giunta Comunale	del 17-10-2015
Tipo Variazione 0		

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Iniziale	Stanziamto	ENTRATE	USCITE	Assestato
U	1260	0	FONDO DI RISERVA	1010811-00	2015	8.919,96	9.549,70		-1.718,99	7.830,71
			Responsabile del centro di incasso/spesa		2016	7.656,02	7.656,02			7.656,02
					2017	7.356,02	7.356,02			7.356,02
U	3228	2	ACCESSO CASTELLO DEL CARRETTO	2050201-00	2015	0,00	51.281,01		1.718,99	53.000,00
					2016	0,00	0,00			0,00
					2017	0,00	0,00			0,00

SALDI		Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
		2015	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00

Letto, confermato e sottoscritto

COPIA

Il Presidente

PALIOUO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 57

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 17/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Atto di indirizzo per realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria del Cimitero comunale e sistemazione del piazzale attinente al parcheggio in loc. Balzo. -

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì DICIASSETTE del mese di OTTOBRE alle ore 12:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOUO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOUO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- è intenzione di questa Amministrazione Comunale procedere con l'esecuzione di alcuni interventi di manutenzione straordinaria sul territorio comunale ed in particolare che si intende realizzare la sistemazione del piazzale adibito parcheggio ubicato in Loc. Balzo, nonché alcuni lavori di sistemazione nel cimitero Comunale;
- il piazzale adibito a parcheggio ubicato in Loc. Balzo risulta essere abbinabile di interventi di sistemazione ambientale e messa in sicurezza;

PRESO ATTO che stante l'approssimarsi della giornata dei defunti occorre con urgenza provvedere alla sistemazione e manutenzione ordinaria nel civico cimitero.

CONSIDERATA la necessità di provvedere con estrema urgenza ai lavori manutentivi e di sistemazione di cui all'oggetto;

DATO ATTO che questo Comune non dispone di personale specializzato per tali lavori né di materiale idoneo, e che pertanto è necessario procedere mediante affidamento di apposito incarico a ditta specializzata;

RITENUTO pertanto di formulare il presente atto di indirizzo in merito demandando alla competenza del responsabile del Servizio, Geom. Antonello Enrico, l'affidamento mediante determina e l'assunzione del relativo impegno di spesa, previa consultazione sulle disponibilità con il Responsabile del Settore finanziario

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31.08.2015 "Approvazione Bilancio di previsione 2015, relazione previsionale e programmatica 2015-2017 e Bilancio Pluriennale 2015/2017".

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 20 del 28.06.1996 – esecutivo;

Con voti unanimi favorevoli, e nessun contrario resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1. DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa, il presente atto di indirizzo per l'affidamento dei lavori di manutenzione sottoelencati :
 - lavori di sistemazione ambientale e messa in sicurezza del parcheggio Località Balzo
 - lavori di sistemazione e manutenzione ordinaria nel civico cimitero
- 2. DI DEMANDARE** alla competenza del Responsabile del Servizio individuato nel Geom. Enrico Antonello all'adozione di tutti gli atti conseguenti e connessi al presente atto.
- 3. DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 58

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 03/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Integrazione incarico affidato alla dipendente Boidi Elisa del Comune di Andora, Cat. C, Istruttore contabile, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 giusta deliberazione GC.C. n. 52 del 16.9.2015.-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì DICIASSETTE del mese di OTTOBRE alle ore 12:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, prevede "i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i Consorzi tra Enti gerenti servizi a rilevanza industriale, le Comunità Montane e le Unioni di Comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza";

- il Comune è dotato di soli n. 3 dipendenti di ruolo di cui due di cat. B) ed una cat. D) responsabile dei Servizi – Area Amministrativa che comprende anche i Servizi di Edilizia privata, quelli dell' Area Tecnica e che il Segretario comunale, presta il proprio servizio presso l'Ente a scavalco, già responsabile della prevenzione della corruzione, della trasparenza, del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile;

- che il Comune di Zuccarello con la deliberazione della Giunta comunale n. 52 in data 16.9.2015, debitamente esecutiva, ha ravvisato la necessità di procedere, ai sensi della disposizione di cui sopra, al fine di utilizzare, per un periodo dal 20.09.2015 al 19.09.2016 e un tempo di lavoro pari a 10 ore settimanali, la Sig.ra Elisa Boidi, dipendente del Comune di Andora, inquadrata nella categoria C posizione economica 1, con profilo professionale di Istruttore contabile;

- Che in forza della suddetta deliberazione è stata sottoscritta la Convenzione con il Comune di Andora in data 16.9.2015 a seguito della autorizzazione rilasciata dal Comune di Andora, giusta deliberazione della G.C. n. 263 in data 16/9/2015;

Viste le numerose incombenze ed adempimenti secondo le disposizioni normative vigente e la complessità delle norme in materia finanziaria si ravvisa la necessità di incrementare le ore da 10 settimanali a 12 ore settimanali.

Acquisita la disponibilità della dipendente Elisa Boidi Cat. C1 in via informale;

Visto il parere del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione-Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni n. 34-2008, con il quale si ribadisce che l'art.1, c. 557 della L. n. 311/2004 non sia da considerarsi abrogata dalla intervenuta riscrittura dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 ad opera del comma 79 dell'art. 3 della Legge Finanziaria 2008 e si precisa che la norma citata "non prevede limiti temporali per l'utilizzo né presupposti particolari che autorizzino il ricorso alla sua applicazione";

Vista la Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale del Piemonte – n. 200/2012 con la quale è stato ribadito che esulino dall'ambito di applicazione dell'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 le prestazioni lavorative rese ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. n. 311/2004 da dipendenti amministrazioni locali a favore dei soggetti pubblici previsti in questa medesima norma;

Visto il Parere del Consiglio di Stato Sez. I n. 214/1-2005 con il quale sono stati forniti ulteriori chiarimenti sulle modalità di applicazione della suddetta fattispecie ed in particolare la necessità di disciplinare le modalità operative di svolgimento dell'utilizzo temporaneo del personale dipendente con apposito atto convenzionale tra gli Enti;

Vista la Circolare del Ministero dell'interno **n. 2 del 26.5.2014** con la quale è stato recepito quanto indicato nella **sentenza del Consiglio di Stato Sezione 1^a n. 2141/2013** con la quale viene ribadita la possibilità per i Comuni con meno di 5000 abitanti, di avvalersi di personale di altri Enti ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004 a condizione che venga formalizzato apposito accordo tra gli enti interessati ai sensi dell'art. 4 comma 2 bis del CCNL del 14/9/2000;

Visto l'art. 14 del CCNL 22.01.2004 del personale del comparto Regioni/Autonomie Locali prevede l'utilizzo, con il consenso dei lavoratori interessati, del personale assegnato da altri enti del comparto, per periodi predeterminati, attraverso l'attivazione di una convenzione con la quale si definisce in piena legittimità lo svolgimento della prestazione lavorativa ordinaria a scavalco in due enti, per cui il dipendente interessato conduce un unico rapporto di lavoro per le 36 o più (sino a 48) ore settimanali in parte nell'ente da cui dipende per il rapporto principale ed in parte nell'ente a scavalco.

DATO ATTO che la suddetta integrazione pari a ulteriori n. 2 ore settimanali e pertanto per complessive 12 ore settimanali, deve essere preventivamente autorizzato dal Comune di Andora ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 alla dipendente Elisa Boidi, come previsto dalla normativa sopra citata presso il Comune di Zuccarello, al di fuori dell'orario di servizio presso il Comune di Andora, dal 17.11.2015 al 19.09.2016 ;

DATO ATTO che con il presente incarico non viene superato il tetto di spesa per il lavoro flessibile sostenuto nell'anno 2009 pari a complessive € 22.800,00;

Dato atto che la spesa del personale risulta essere complessivamente inferiore a quella sostenuta nell'anno 2008 pari ad € 199.106,84;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 9.11.2000, debitamente esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che successivamente con deliberazione della Giunta Comunale n.8 del 30.1.2014 esecutiva ai sensi di legge, veniva modificato il suddetto Regolamento al fine di renderlo conforme alle nuove disposizioni in materia di associazionismo delle funzioni comunali sulla base delle Convenzioni già approvate da questa Amministrazione, nonché di semplificare la struttura del Nucleo di valutazione per conseguire economie di spesa e disciplinare gli istituti relativi all'orario di servizio ed al conferimento degli incarichi esterni al personale dipendente in conformità alla normativa vigente di cui al D. Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che il suddetto Regolamento veniva successivamente modificato con la deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 16.9.2015, debitamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva disposto al fine di rendere più omogenea la distribuzione dei servizi, modificando l' allegato sub lett. B), come da testo allegato alla stessa;

DATO ATTO che questa amministrazione ha conferito l'incarico di responsabile del Servizio Finanziario alla dott.ssa Elisa Boidi in convenzione ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004 con il Comune di Andora con decreto del Sindaco n. 12 del 21.9.2015;

VISTO il parere di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile del Settore – Segretario Comunale -;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 espresso dal Segretario Comunale Dott.ssa Rosa Puglia Responsabile del Servizio finanziario F.F. ;

AD UNANIMITA' di voti, espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

- 1) DI INTEGRARE** l'incarico conferito alla dipendente Elisa Boidi del Comune di Andora mediante Convenzione sottoscritta in data 16.9.2015 ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2009 per ulteriori n. 2 ore settimanali e pertanto per n. 12 ore complessive settimanali da effettuarsi presso il Comune di Zuccarello fuori dell'orario di Servizio della stessa presso il Comune di appartenenza a decorrere dal 17.11.2015;
- 2) DI DARE ATTO** che la presente integrazione avrà effetto previa acquisizione della necessaria autorizzazione da parte del Comune di Andora e sottoscrizione di apposito atto aggiuntivo alla suddetta Convenzione;
- 3) DI APPROVARE**, lo schema di atto aggiuntivo alla Convenzione sottoscritta in data 16.9.2015 ai sensi dell'art. 4 comma 2 bis del C.C.N.L. 14/9/2000 e dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004, allegato in bozza, alla presente quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- 4) DI AUTORIZZARE** il Segretario Comunale alla sottoscrizione dell'atto aggiuntivo alla Convenzione sottoscritta in data 16.9.2015 come da testo allegato alla presente.

Successivamente, a seguito di separata votazione

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e per effetto di apposita ed unanime votazione eseguita in merito nelle forme di legge.

Allegato: Bozza atto aggiuntivo



COMUNE DI ZUCCARELLO

Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email comune.zuccarello@virgilio.it

ATTO AGGIUNTIVO ALLA CONVENZIONE SOTTOSCRITTA AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE N. 311/2004 PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI ZUCCARELLO DELLA DIPENDENTE ELISA BOIDI DEL COMUNE DI ANDORA.-

L'anno duemilaquindici, il giorno ___**NOVEMBRE** del mese di Settembre in Zuccarello,
nella sede dell'Amministrazione Comunale,

TRA

a) il Comune di Zuccarello, C.F.00331480095 rappresentato dal Responsabile del Servizio Finanziario, dott.ssa Rosa Puglia, che agisce in nome e per conto del Comune di Zuccarello elettivamente domiciliato presso la sede comunale;

ED

b) Il Comune di Andora, C.F. _____, rappresentato dal Dirigente del Servizio Finanziario, dott..... che agisce in nome e per conto del Comune di ANDORA, elettivamente domiciliato presso la sede comunale;

Premesso che:

- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, prevede "i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i Consorzi tra Enti gerenti servizi a rilevanza industriale, le Comunità Montane e le Unioni di Comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza";

- che il Comune di Zuccarello ha richiesto, ai sensi della disposizione di cui sopra, di poter utilizzare, per un periodo dal 20.09.2015 al 19.09.2016 e un tempo di lavoro pari a 10 ore settimanali, la Sig.ra Elisa Boidi, dipendente del Comune di Andora, inquadrata nella categoria C posizione economica 1, con profilo professionale di ISTRUTTORE CONTABILE;

che a seguito dell'autorizzazione rilasciata dal Comune di Andora ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 alla dipendente Elisa Boidi, Cat. C1 a svolgere l'incarico previsto dalla normativa sopra citata presso il Comune di Zuccarello per 10 ore settimanali, al di fuori dell'orario di servizio presso il Comune di Andora, dal 20.09.2015 al 19.09.2016 è stata sottoscritta apposita Convenzione ;

Considerato che a seguito della richiesta del Sindaco del Comune di Zuccarello di integrazione della suddetta convenzione per ulteriori 2 ore settimanali a decorrere dal 16.11.2015, per un totale quindi di 12 ore settimanali il Comune di Andora ha rilasciato apposita autorizzazione con nota prot. n. del

Rilevato che pertanto occorre modificare la Convenzione sottoscritta con apposito atto formale.

Tutto ciò premesso e considerato

Le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1) le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione;

ART. 2) le parti approvano la modifica all'art. 2 della Convenzione sottoscritta, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 14 del CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali, stipulato in data 22.1.2004 e all'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004, dando atto che la dipendente Elisa Boidi, inquadrata, nella categoria C, posizione economica 1, con profilo professionale di Istruttore Contabile, svolgerà l'incarico presso il Comune di Zuccarello, per fini istituzionali di tale Ente relativi al Servizio Finanziario, con il consenso del dipendente medesimo, che sottoscrive la presente per accettazione, per il periodo **dal 16.11.2015 al 19.09.2016**, prorogabili su richiesta del Comune di Zuccarello e previa autorizzazione del Comune di Andora e con il consenso del medesimo, per un tempo di lavoro **di n. 12 ore settimanali**, da svolgersi in ogni caso fuori dall'orario di servizio del Comune di Andora;

ART. 3) Il rapporto di lavoro subordinato instaurando dovrà svolgersi presso il Comune di Zuccarello fuori dall'orario di lavoro del Comune di Andora, senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con quest'ultimo.

ART. 4) Le parti danno atto che ogni altro articolo e per quanto con il presente atto non modificato della Convenzione sottoscritta, viene confermato.

Per il Comune di Zuccarello

.....

Per il Comune di Andora

.....

Per accettazione

Il Dipendente

Elisa Boidi

.....

Letto, confermato e sottoscritto

COPIA

Il Presidente

PALIOOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 59

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 01/12/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

OGGETTO:

ADESIONE AL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE TRANSFRONTALIERA INTERREG V-A ITALIA - FRANCIA - ALCOTRA 2014-2020 - ASSE 3 - ATTRATTIVITA' DEL TERRITORIO OBIETTIVO SPECIFICO 3.1 - PATRIMONIO NATURALE E CULTURALE.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTISETTE del mese di NOVEMBRE alle ore 17:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

Presiede il Sig.: PALIOOTTO Claudio - Sindaco

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- i regolamenti comunitari che disciplinano gli interventi dei Fondi strutturali ed in particolare i regolamenti (UE) 1299/2013 e 13/03/2013;
- il Programma di Cooperazione INTERREG V-A Francia-Italia ALCOTRA 2014-2020 approvato dalla Commissione europea il 28/05/2015 con decisione C(2015) 3707;
- la Guida di attuazione ALCOTRA adottata dal Comitato di Sorveglianza del programma il 15/06/2015;

CONSIDERATO CHE

- Il Comune di Pieve di Teco insieme a 29 Comuni liguri e piemontesi costituisce l'associazione dei Comuni delle Vie del Sale;
- I Comuni, che già collaborano abitualmente in diversi servizi, hanno manifestato interesse alla realizzazione di un progetto di valorizzazione territoriale di carattere transfrontaliero;
- Il Comune di Pieve di Teco è stato proattivo nell'interessarsi alle opportunità fornite dalla programmazione europea ed in particolare dal programma Alcotra 2014-2020, nel creare contatti con altre realtà territoriali e con un consulente o un team di consulenti specializzati idonei ad effettuare la progettazione;

VALUTATO CHE

- Per la gestione di un progetto europeo è necessaria ed indispensabile l'individuazione di un Comune di riferimento che svolga un ruolo centrale di coordinamento e sia punto di riferimento e contatto per tutti i soggetti coinvolti (capofila)
- È inoltre indispensabile individuare un unico interlocutore tra i consulenti al fine di facilitare e velocizzare i rapporti istituzionali per il percorso di progettazione nonché un referente operativo per area territoriale

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

VISTO il vigente Statuto Comunale e la L. R. n.1 del 02.01.2007 e ss. mm. ii.

VISTO il parere favorevole rilasciato dal punto di vista tecnico (Resp. Geom. Enrico Antonello)

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge.

DELIBERA

- 1) Di individuare il Comune di Pieve di Teco (IM) capofila del Progetto per la partecipazione 'al programma ALCOTRA 2014-2020 di cui all'oggetto ed il Suo Sindaco pro tempore Alessandro Alessandri, referente per il progetto in corso di elaborazione anche per i rapporti con il

responsabile dei consulenti tecnici di riferimenti e con i referenti operativi individuati per ogni area territoriale;

- 2) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, espressa nel forme di legge, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 60**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 02/12/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^ comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Commissione Edilizia Comunale - NOMINA

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTISETTE del mese di NOVEMBRE alle ore 17:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA la relazione introduttiva ed illustrativa del Sindaco – Presidente;

VISTA la precedente D.G.M. n. 12 del 08.03.2011 di nomina della Commissione Edilizia Comunale.

VISTI gli artt. dal n.11 al n. 16 titolo II del Regolamento Edilizio del vigente Piano di Fabbricazione approvato con D.P.G.R. n. 420 del 24.04.1981 recante disposizioni su esame delle richieste dei P. di C. e composizione della Commissione Edilizia Comunale.

PRESO ATTO che al Regolamento Edilizio Comunale sopracitato, e precisamente agli articoli 13 (composizione e durata della Commissione Edilizia) e 15 (Funzionamento della Commissione Edilizia) sono state apportate modifiche con le seguenti Deliberazioni del Consiglio Comunale :

1. D.C.C. n. 15 del 29.07.1999 integrata con la D.C.C. n. 18 del 30.09.1999 e tali modifiche sono state approvate con D.P.G.R. n. 28 del 08.02.2000.

VISTO CHE :

- L'art. 13 del Regolamento Edilizio, approvato con D.P.G.R. n° 420, in data 24.04.1981 e le relative modifiche apportate prevedono che la Commissione Edilizia Comunale sia composta come segue:

➤ Comandante del Corpo Provinciale dei VV.FF. o suo delegato;

oltre a cinque membri eletti dalla Giunta Comunale e precisamente:

- N. 2 Ingegneri o Architetti;
- N. 1 Geometra ;
- N. 1 Esperto nelle discipline giuridiche amministrative, tecnico-edilizie e urbanistiche;
- N. 1 Geologo ;

I membri dovranno essere abilitati all'esercizio della professione, e le funzioni di Presidente saranno svolte da un componente della Commissione eletto nella prima seduta utile della Commissione Edilizia.

- I componenti durano in carica per anni tre e possono essere rieletti per non più di due mandati consecutivi;

ATTESO che l'Istituzione della Commissione Locale per il Paesaggio ad oggi non risulta funzionante in quanto il Comune di Zuccarello non è in possesso dell'esercizio delle funzioni subdelegate in materia di rilascio di autorizzazioni paesaggistiche ai sensi dell'art. 4 della medesima Legge Regionale n° 22 del 05/06/2009 e che quindi la sua rielezione è di fatto sospesa.

CHE per quanto concerne la Commissione Edilizia Comunale occorre procedere al suo rinnovo

Visti i pareri favorevoli, tecnico e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.lvo n° 267/2000;

Visto il D.lgs n° 42/2004 art. 159;

Visto il D.lgs n°157/2006 art. 26;

Visto il D.lgs n° 63/2008 art. 2 lett. H;

Visto il D.L. n° 207/2008 ART. 46;

Per quanto sopra,

Con voti unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

DI NOMINARE quali componenti la Commissione Edilizia Comunale i seguenti professionisti abilitati all'esercizio della professione :

- Avvocato Vincenzi Fabrizio con studio in Savona Via Guidobono 8/2
- Architetto Fenocchio Raffaello con studio in Albenga, Viale Martiri della Libertà 102/4/A
- Geometra Amico Mirko con studio in Andora Via Andrea Doria 32/5
- Ingegnere Paliotto Enrico con studio in Albenga Via dei Mille 31/B/5
- Geologo Volpati Mikael con studio in Albenga Via Adige 9

Oltre al Comandante del Corpo dei Vigili del Fuoco o suo delegato.

DI NOMINARE quale Responsabile del Servizio Tecnico il Geom. Enrico Antonello attuale Funzionario Apicale dell'U.T.C. Urbanistica e Ambiente, il quale possiede titoli, esperienza e professionalità per ricoprire tale incarico.

DI DARE atto che svolgerà le funzioni di segretario/verbalizzante, senza diritto al voto durante le riunioni della sopracitata Commissione Urbanistica il Geom. Enrico Antonello o in assenza di membro anziano della commissione;

DI SOSPENEDERE la nomina della Commissione Locale per il Paesaggio, ai sensi della L.R. n° 22 del 05/06/2009, in attesa di subdelega ambientale, in quanto il Comune di Zuccarello non è ancora dotato di P.U.C. a livello puntuale ma di Piano di Fabbricazione.

Con successiva ed unanime votazione il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4°, del D.lgs n° 267/2000 in quanto necessario a far fronte nei giusti tempi alle necessità operative.

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 61**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 16/12/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Centro di Educazione Ambientale (C.E.A.) Ponente Savonese -RINNOVO E MODIFICHE AL PROTOCOLLO DI INTESA- Elenco dei Comuni aderenti: Ceriale (capofila), Alassio, Albenga, Arnasco, Balestrino, Borghetto Santo Spirito, Borgio Verezzi, Calice Ligure, Casanova Lerrone, Castelbianco, Castelvechio di Rocca Barbena, Cisano Sul Neva, Erli, Finale Ligure, Garlenda, Giustenice, Laigueglia, Loano, Nasino, Noli, Onzo, Orco Feglione, Ortovero, Pietra Ligure, Rialto, Stellanello, Testico, Toirano, Tovo San Giacomo, Vendone, Vezzi Portio, Villanova d'Albenga, Zuccarello -

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTISETTE del mese di NOVEMBRE alle ore 17:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 12 del 12.04.2012 con la quale il Comune di Zuccarello approvava il Protocollo d'intesa in oggetto;

DATO ATTO che con D.D. n.2342 del 05/08/2015 Dipartimento Ambiente- Progetti e Programma per la Tutela e Valorizzazione Ambientale il CEA Ponente Savonese è stato rinnovato l'accreditamento ed ammesso alla partecipazione al Sistema Regionale di Educazione Ambientale per il periodo di due anni ;

VISTO l'art. 3 "Durata" del Protocollo d'Intesa stipulato nell'anno 2012 che prevede

- l'inizio di gestione del bando dal 01/06/2012 rinnovabili per anni tre;
- il rinnovo e/o modifiche dello stesso mediante consenso espresso dai Comuni aderenti con apposita deliberazione;

CONSIDERATO che:

- durante l'ultimo triennio il C.E.A. ponente Savonese ha svolto attività anche di promozione delle particolarità del territorio nonché in materia di gestione dei rifiuti urbani ed altre tematiche ambientali positivamente proponendosi e partecipando a vari bandi Regionali di interesse comuni alla Amministrazioni facenti parte del C.E.A., tra i quali si ricordano:
 - "Ecosagre" estate 2013 nei Comuni di : Finale Ligure, Finale Ligure Fraz. Gorra, Noli, Ortovero;
 - "Ecosagre" estate 2014 nei Comuni di : Finale Ligure, Finale Ligure Fraz. Gorra, Noli;
 - "CostruiAMO insieme una Liguria verde, sicura e per tutti_ 1^ edizione ", progetto rivolto alle scuole dei Comuni di Albenga, Laigueglia, Villanova d'Albenga, Borgio Verezzi, Garlenda, Albenga- Ceriale,, Ortovero, Loano, Borghetto S. Spirito, Noli, Finale Ligure , Alassio e turisti (attività di snorkeling) dei Comuni di Noli, Finale Ligure, Borgio, Pietra Ligure, Loano, Ceriale, Borghetto S. Spirito, Albenga, Laigueglia. Attività con disabili dell'Istituto psico pedagogico di Toirano presso Borghetto S, Spirito;
 - Progetto EMYS ORBICULARIS 2014: informativa sul centro di riproduzione della testuggine palustre che ha coinvolto scuole primarie di Albenga ed Alassio;
 - Progetto "Settimana DESS": laboratorio: "Dalla terra alla tavola per un'alimentazione più sostenibile" che ha coinvolto classi primarie di Ceriale ;
 - Promozione sensibilizzazione raccolta differenziata- Comune di Ceriale.
 - Progetto SMILE presso il Comune di Pietra Ligure;
 - Convegno LUMIERE organizzato presso il Comune di Pietra Ligure ed aperto a tutti i Comuni aderenti al C.E.A Ponente Savonese;
 - Sentiero Liguria, attività di animazione territoriale che ha coinvolto tutti i Comuni del C.E.A. Ponente Savonese;

▪ Sono in itinere i seguenti progetti:

- Progetto "CostruiAMO insieme una Liguria verde, sicura e per tutti"- 2^ edizione, progetto rivolte alle scuole dei Comuni di Zuccarello, Garlenda, Vezzi Portio, Arnasco, Finale Ligure, Cisano sul Neva, Albenga, Ceriale, Ortovero, Spotorno, Noli, Alassio, Toirano, Stellanello, Albenga. Attività di formazione sui nuovi sistemi di allerta meteo e Protezione civile rivolta a tutti gli insegnanti dei Comuni del C.E.A.. Attività con centro psico peda gogico di Toirano presso Borgetto S. Spirito.. Attività di snorkeling 2015 con Comune di Pietra Ligure. Attività con i Campi solari del Comune di Alassio. Attività di animazione territoriale dei Comuni rientranti all'interno del sic "Pizzo d'Evigno" e "Castel'Ermo- Peso Grande". Tali Comuni sono: Vendone, Onzo, Nasino, Castel Bianco, Cisano e Arnasco, Stellanello e Testico;
- Progetto " Buon appetito piatto pulito" sulla tematica di ridurre lo scarto dei rifiuti proveniente dalla ristorazione scolastica, istituto Comprensivo di Finale Ligure quale scuola pilota;
- Progetto EMYS ORBICULARIS 2015/2016: informativa sul centro di riproduzione della testuggine palustre coinvolgimento classi in itinere;
- Progetto "Differenziamoli bene" informativa su come differenziare i rifiuti domestici;
- Sentiero Liguria;

RITENUTO opportuno mantenere l'adesione al C.E.A. Ponente Savonese al fine di continuare l'attività di sensibilizzazione su tematiche di sostenibilità ambientale conoscenze di particolarità del proprio territorio, riduzioni rifiuti anche proponendosi e partecipando ai vari bandi regionali di interesse comune degli Enti aderenti al C.E.A. Ponente Savonese;

VISTO il Verbale della riunione dei Sindaci dei Comuni interessati (Comitato di gestione- tavolo politico) tenutasi il 22/10/2015 alle ore 15.30 presso la Sala Consiliare del Comune di Ceriale dal quale è emersa la necessità di rinnovare il Protocollo d'intesa con opportune correzione e modifiche;

ESAMINATA la bozza del nuovo Protocollo d'Intesa, appositamente redatta, che si allega al presente Provvedimento per formarne parte integrale e sostanziale (quale Allegato "A");

RITENUTA la stessa, meritevole di approvazione per la successiva sottoscrizione da parte dei Sindaci interessati all'iniziativa;

DATO ATTO che non è previsto alcun vincolo di spesa;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e nelle forme di Legge

DELIBERA

1. di approvare il Protocollo d'Intesa, che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (quale Allegato "A");
2. di dare mandato al Sindaco pro-tempore Sig. Paliotto Claudio a sottoscrivere il Protocollo d'Intesa di cui al punto 1);
3. di dare incarico al Responsabile del Servizio tecnico Enrico Geom. Antonello di procedere, per quanto di competenza, nel rispetto del Protocollo di Intesa di cui sopra;
4. di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 – del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;
5. di comunicare l'adozione del presente Provvedimento ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

PROTOCOLLO IN INTESA

CEAPS Centro di Educazione Ambientale Ponente Savonese

Protocollo di Intesa per l'adesione alla gestione associata del Centro di Educazione Ambientale Ponente Savonese - Elenco dei Comuni aderenti: Ceriale (capofila), Alassio, Albenga, Arnasco, Balestrino, Borghetto Santo Spirito, Borgio Verezzi, Calice Ligure, Casanova Lerrone, Castelbianco, Castelvechio di Rocca Barbena, Cisano Sul Neva, Erli, Finale Ligure, Garlenda, Giustenice, Laignueglia, Loano, Nasino, Noli, Onzo, Orco Feglino, Ortovero, Pietra Ligure, Rialto, Stellanello, Testico, Toirano, Tovo San Giacomo, Vendone, Vezzi Portio, Villanova d'Albenga, Zuccarello.

RICHIAMATE:

- la L.R. 20/06, art. 37, con la quale, è stato istituito il Sistema Regionale di Educazione ambientale, articolato in un centro regionale (CREA), gestito dall'ARPAL, centri provinciali (CEAP) promossi dalle Province e Centri di Educazione Ambientale (CEA) promossi da Enti locali ed Enti Parco;
- la D.G.R. n. 697 del 22/06/2007 avente ad oggetto "Adempimenti ex art. 37 c. 5 L.R. 20/06 – Approvazione "Modalità organizzative del sistema regionale di educazione ambientale, criteri di qualità dei Centri e criteri per la concessione di finanziamenti a progetti di educazione ambientale" con la quale, tra l'altro:
 - è stato approvato il SIQUAL (Sistema degli indicatori di qualità liguri), individuando i requisiti minimi che i CEA devono possedere, per poter partecipare al Sistema Regionale di Educazione Ambientale;
 - è stato stabilito che i CEA, al fine della partecipazione al Sistema Regionale:
 - a) devono presentare apposita istanza alla Regione, trasmettendo la scheda di ricognizione allegata alla DGR in discorso, oltre alla documentazione comprovante il possesso dei requisiti minimi previsti dal SIQUAL stesso;
 - b) devono, inoltre, comunicare tempestivamente alla Regione ogni modifica che implichi il venir meno dei requisiti minimi indicati dal SIQUAL;
- il decreto del Direttore generale ARPAL n.216 del 23/05/2011 è stato approvato il relativo bando a cui i Comuni di Ceriale, Albenga, Arnasco, Balestrino, Boissano, Borghetto Santo Spirito, Borgio Verezzi, Calice Ligure, Casanova Lerrone, Castelbianco, Castelvechio di Rocca Barbena, Cisano Sul Neva, Erli, Finale Ligure, Garlenda, Giustenice, Laignueglia, Loano, Magliolo, Nasino, Noli, Onzo, Orco Feglino, Ortovero, Pietra Ligure, Rialto, Stellanello, Testico, Toirano, Tovo San Giacomo, Vendone, Vezzi Portio, Villanova d'Albenga, Zuccarello hanno aderito individuando come capofila il Comune di Ceriale;
- il Protocollo di Intesa per stipulato nel 2012;

PREMESSO che:

- la Regione Liguria intende proseguire l'attività del Sistema Ligure di Educazione Ambientale; avviata con i due bandi approvati con Decreto del Direttore Generale di Arpal n.134 del 06/04/2009 e n.49 del 09/02/2010 che hanno rispettivamente promosso:
 - la collaborazione CEA esistenti e EE.LL. che non dispongono di centro proprio;
 - la nascita di centri nuovi;



Comune di Ceriale
Settore Ambiente/Demanio



PROTOCOLLO IN INTESA

- la Regione Liguria ha emanato diversi bandi diretti ai Centri di Educazione Ambientali accreditati per progetti rivolti sia all'educazione ambientale che ad azioni a tutela delle biodiversità presenti sui territori interessati;

DATO ATTO che:

- con la convocazione del Tavolo Politico del 10/02/2015_ prot. n. 1631/2015 veniva comunicato dal Comune di Ceriale quale ente capofila del C.E.A., che non pervenendo atti di rinuncia si riteneva automaticamente rinnovata l'intenzione a rimanere nel Protocollo d'Intesa e non essendo emersa la volontà da parte di alcun Ente di recedere dal C.E.A.;
- nel Verbale della riunione dei Sindaci dei Comuni Interessati (Tavolo politico) del 22/10/2015 presso la Sala Consiliare del Comune di Ceriale, all'ordine del giorno "varie ed eventuali", durante il quale si è discusso sulla necessità di rinnovare il Protocollo d'intesa ai sensi dell'art. 3 dello stesso apportando alcune modifiche anche al fine di recepire le raccomandazioni della Regione Liguria in sede di rinnovo dell'accreditamento del C.E.A. Ponente Savonese che ha espresso le seguenti raccomandazioni:
 - perfezionare i meccanismi documentati di condivisione e programmazione con gli Enti di riferimento, con particolare riguardo all'attività degli sportelli territoriali CEA, e potenziare modalità di comunicazione all'esterno delle tematiche e attività individuate come prioritarie a breve e medio termine;
 - perfezionare la comunicazione con gli Enti di riferimento e con la rete del sistema ligure di educazione ambientale;
 - promuovere ulteriori percorsi di sostenibilità di differenti portatori di interesse, pubblici e privati e momenti di confronto, favorendo la costruzione di reti per la progettazione integrata sul territorio;
 - potenziare la documentabilità delle attività di comunicazione e dei percorsi educativi, con particolare riferimento alle metodologie utilizzate in classe ed alla valutazione dei percorsi realizzati al fine di indirizzare le successive proposte progettuali e valutare la formalizzazione dei rapporti con le realtà scolastiche locali;
 - introdurre strumenti per la valutazione dell'efficacia delle attività di comunicazione, progettazione territoriale e proposta educativa alle giovani generazioni.
- i Comuni in oggetto elencati si sono espressi favorevolmente all'avvio delle procedure per il Bando di consolidamento del CEA, rispettivamente con Deliberazione di Giunta Comunale:

- 1) Comune di Ceriale Deliberazione di Giunta Comunale n. ----- del-----
- 2) Comune di Alassio Deliberazione di Giunta Comunale n. del
- 3) Comune di Albenga Deliberazione di Giunta Comunale n. del—
- 4) Comune di Arnasco Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 5) Comune di Balestrino Deliberazione di Giunta comunale n. del--
- 6) Comune di Borghetto Santo Spirito Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 7) Comune di BORGIO Verezzi Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 8) Comune di Calice Ligure Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 9) Comune di Casanova Lerrone Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 10) Comune di Castelbianco Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 11) Comune di Castelvechio di Rocca Barbena Deliberazione di Giunta comunale n. del—
- 12) Comune di Cisano Sul Neva Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 13) Comune di Erli Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 14) Comune di Finale Ligure Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 15) Comune di Garlenda Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 16) Comune di Giustenice Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 17) Comune di Laignueglia Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 18) Comune di Loano Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 19) Comune di Nasino Deliberazione di Giunta Comunale n. del—

PROTOCOLLO IN INTESA

- 20) Comune di Noli Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 21) Comune di Onzo Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 22) Comune di Orco Feglino Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 23) Comune di Ortovero Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 24) Comune di Pietra Ligure Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 25) Comune di Rialto Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 26) Comune di Stellanello Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 27) Comune di Testico Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 28) Comune di Toirano Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 29) Comune di Tovo San Giacomo Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 30) Comune di Vendone Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 31) Comune di Vezzi Portio Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 32) Comune di Villanova d'Albenga Deliberazione di Giunta Comunale n. del--
- 33) Comune di Zuccarello Deliberazione di Giunta Comunale n. del--

si approva quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

Il presente Protocollo di Intesa ha per oggetto la gestione del Centro di Educazione Ambientale del Ponente Savonese (di seguito denominato per brevità CEA), con sede in Ceriale, presso l'Area Ambiente-Demanio sita in Via Pontetto, n° 54 e dei servizi da esso offerti a scuole, enti, imprese, cittadini e turisti.

Art. 2 Finalità

Con il progetto si vuole mantenere il CEA Ponente Savonese e i servizi precedentemente forniti mantenendo l'ammissione al Sistema di educazione ambientale regionale.

L'adesione dei 34 Comuni del C.E.A. costituisce e un ambito territoriale sul quale possono essere organizzate e sviluppate attività legate all'ambiente, al turismo, al territorio e di supporto agli Enti Locali.

L'attività del CEA è finalizzata a fornire, per conto dei Comuni aderenti al Protocollo di Intesa:

- alle scuole di ogni ordine e grado, progetti e attività, formazione, esperienze concrete di ricerca, informazione/elaborazione culturale sui temi dell'ambiente;
- agli insegnanti consulenza e aggiornamento, al fine di promuovere la loro autonomia nella gestione dell'educazione ambientale, con particolare riferimento agli aspetti peculiari del territorio locale;
- alla cittadinanza ed ai turisti opportunità formative e/o informative in grado di sviluppare una nuova etica nei riguardi dell'ambiente e una nuova assunzione di responsabilità nel rapporto tra cittadini, ospiti ed il territorio del Ponente Savonese;
- agli enti e alle imprese consulenza, aggiornamento, opportunità di progettazione dedicata per informare e formare sulle tematiche ambientali;
- progettare, implementare o declinare a livello locale, nonché divulgare, i programmi regionali di educazione ambientale e le iniziative della rete ligure dei Centri;
- costituire una banca dati sull'ambiente, dove sia possibile reperire materiali didattici strutturati utili al lavoro di programmazione degli insegnanti e materiali tematici per l'utenza in generale;
- garantire l'apertura al pubblico degli Sportelli locali del CEA;
- rappresentare e divulgare, mediante reti telematiche, le attività, gli interventi e le esperienze progettate e condotte nell'ambito dei servizi offerti dal CEA.

La gestione del CEA costituisce lo strumento mediante il quale i Comuni aderenti assicurano, sul territorio di riferimento, integrazione, coerenza e coordinamento degli interventi sopra indicati.



Comune di Ceriale
Settore Ambiente/Demanio



PROTOCOLLO IN INTESA

La gestione associata, inoltre ha le seguenti finalità:

- garantire sufficiente disponibilità e stabilità di risorse economiche ed umane per la realizzazione degli interventi sopra indicati;
- garantire coerenza informativa, formativa e didattico-educativa alle attività svolte, che generalmente si configurano come completamento, prosecuzione e approfondimento di percorsi/progetti didattici e divulgativi pluriennali;
- integrare e condividere il patrimonio di conoscenze, materiali di natura culturale, strumenti, attrezzature e risorse umane propri di ciascuna Amministrazione, al fine di consolidare, potenziare e qualificare ulteriormente le capacità di intervento sul territorio;
- consolidare e potenziare rapporti con partners pubblici e privati (es. regione, provincia, gestori dei servizi pubblici locali, enti benemeriti, associazionismo e volontariato, scuole, imprese, ecc. ..) interessati a partecipare e/o contribuire, anche finanziariamente, alle attività del CEA.

La gestione del CEA deve tendere in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art. 3 - Durata

Il presente Protocollo di Intesa ha durata anni due a partire retroattivamente dal 01/06/2015 e rinnovabile tacitamente ed automaticamente a successivo rinnovo dell'accredito del C.E.A. Ponente Savonese mediante decreto regionale.

Il Protocollo di Intesa può essere modificato e/o rinnovato prima della naturale scadenza, mediante consenso espresso da tutti Comuni aderenti con apposita deliberazione.

Art. 4 - Organizzazione

Le attività programmate nell'ambito dei servizi indicati potranno essere svolte avvalendosi di:

- a) società/imprese/associazioni/cooperative sociali con competenza ed esperienza in materia di educazione ambientale;
- b) specifici incarichi conferiti ad idonee figure qualificate professionalmente;
- c) personale dipendente in servizio presso i Comuni aderenti;
- d) operatori in servizio civile volontario;
- e) volontari singoli e/o associati.

I Comuni aderenti e sopra indicati, conferiscono al Comune di Ceriale, in qualità di ente capofila, pieno mandato per il perfezionamento delle procedure e degli atti necessari all'affidamento della gestione delle attività del CEA in una o più delle forme sopra indicate, secondo le determinazioni assunte dal Comitato di Gestione.

Il Comune di Ceriale incorporerà nell'atto di affidamento i requisiti previsti dal Sistema di indicatori di qualità regionali (SIQUAL);

Le attività del CEA e le priorità annuali e pluriennali saranno definite e stabilite in seguito alla decisione delle strategie politiche concordate almeno una volta all'anno dai Sindaci e/o Rappresentanti incaricati di tutti i Comuni aderenti al raggruppamento, in coerenza con le direttive Regionali e Provinciali e con il Siqua, sinergia con gli Enti del raggruppamento.

Al fine di garantire il corretto ed efficace funzionamento del CEA, viene istituito un Comitato di Gestione composto dai Sindaci o loro delegati di tutti i Comuni aderenti, che dovrà riunirsi in assemblea ordinaria, due volte l'anno, per esprimere indirizzi e valutazioni sulla presentazione dei progetti e dei relativi risultati, (con la prospettiva di crescita e in un'ottica di lungo periodo) con le seguenti funzioni:

- a) definire le modalità di gestione delle attività nell'ambito di una o più delle forme indicate;
- b) individuare le linee di indirizzo più idonee a rispondere alle esigenze degli utenti del CEA;
- c) definire le linee di programmazione delle attività in funzione delle politiche ambientali prioritarie per i comuni convenzionati;



Comune di Ceriale
Settore Ambiente/Demanio



PROTOCOLLO IN INTESA

- d) verificare nel tempo l'efficacia del modello organizzativo e operativo del Centro, valutando gli eventuali correttivi da apportare prevedendo una revisione critica in un'ottica di miglioramento);
- e) valutare e approvare annualmente la programmazione delle attività proposte dal gestore in coerenza con gli indirizzi di cui ai punti b) e c) ed al sistema di indicatori regionali SIQUAL;
- f) proporre annualmente, ai rispettivi organi decisionali, i fabbisogni economici necessari per coprire le spese di funzionamento del CEA, in relazione alle attività programmate;
- g) verificare la gestione del CEA, attraverso rendiconti periodici delle attività svolte;
- h) individuare, attraverso l'attivazione di partnerships con altri soggetti presenti sul territorio (regione, provincia, gestori dei servizi pubblici locali, enti benemeriti, associazionismo, imprese), risorse economiche aggiuntive (sponsorizzazioni, contributi, ecc..) per lo sviluppo di ulteriori attività e progetti rispetto a quelli finanziati con risorse proprie;
- i) stabilire modalità, tempi e strumenti di verifica dell'efficacia degli interventi realizzati, anche attraverso l'introduzione di tabelle di bilancio finanziario specifiche del CEA.

L'attività esecutiva verrà seguita da un Comitato Tecnico composto dal Referente Tecnico incaricato e dai Referenti Tecnici dei Comuni titolari di Sportello, per le competenze relative alla predisposizione gestionale dei progetti e delle attività, mantenendo informati i Responsabili dei Comuni afferenti al singolo Sportello. A tal fine, il territorio viene geograficamente suddiviso sui cinque Sportelli, ognuno dei quali affidati ad un Comune, Titolare di Sportello, che ha l'obbligo di coordinare ed informare i Comuni ricompresi nella propria area:

- **SPORTELLO "A": Albenga** (Titolare di Sportello), Alassio, Garlenda, Laigueglia, Casanova Lerrone, Stellanello, Testico, Villanova d'Albenga.
Totale Abitanti: 43.081,00 (compreso il Comune titolare di sportello).
Totale Abitanti: 7.569 (escluso il Comune titolare di sportello).
- **SPORTELLO "B": Ceriale** (Titolare di Sportello), Arnasco, Castelbianco, Castelvechio di Rocca Barbena, Erli, Nasino, Onzo, Vendone, Ortovero, Cisano Sul Neva e Zuccarello.
Totale Abitanti: 12.167 (compreso il Comune titolare di sportello).
Totale Abitanti: 6.118 (escluso il Comune titolare di sportello).
- **SPORTELLO "C": Loano** (Titolare di Sportello), Balestrino, Boissano, Borghetto S. Spirito e Toirano.
Totale Abitanti: 23.014 (compreso il Comune titolare di sportello).
Totale Abitanti: 10.980 (escluso il Comune titolare di sportello).
- **SPORTELLO "D": Pietra Ligure** (Titolare di Sportello), Giustenice, Borgio Verezzi e Tovo San Giacomo.
Totale Abitanti: 15.173,00 (compreso il Comune titolare di sportello).
Totale Abitanti: 6.751 (escluso il Comune titolare di sportello).
- **AMBITO "E": Finale Ligure** (Titolare di Sportello), Calice Ligure, Orco Feglino, Noli, Vezzi Portio e Rialto.
Totale Abitanti: 18.515 (compreso il Comune titolare di sportello).
Totale Abitanti: 6.877 (escluso il Comune titolare di sportello).

Art. 5 - Risorse materiali (spazi, attrezzature e accesso ai servizi del CEA)

La sede del CEA è messa a disposizione dal Comune di Ceriale, presso i locali dell'Area Ambiente Demanio, ubicati in Via Pontetto, n° 54 ed è dotata dei requisiti minimi previsti dal Siqua. Gli Sportelli informativi a copertura dell'ambito territoriale di competenza sono dislocati negli uffici "Ambiente" dei Comuni Titolari di Sportello: Albenga, Loano, Pietra Ligure e Finale Ligure. Nella sede e in tutti gli sportelli è garantita l'apertura al pubblico secondo quanto previsto dal Siqua.



Comune di Ceriale
Settore Ambiente/Demanio



PROTOCOLLO IN INTESA

Ai servizi messi in atto dal CEA possono accedere, prioritariamente, tutti gli Insegnanti e ali Studenti delle Scuole di ogni ordine e grado situate nei territori dei Comuni aderenti al Protocollo di Intesa, nonché tutti i Cittadini residenti, le Imprese e gli Enti presenti sullo stesso territorio. Nel periodo estivo saranno individuate forme di coinvolgimento dei Turisti ed Ospiti dei Comuni aderenti. Secondo il principio di reciprocità e collaborazione, compatibilmente con le risorse economiche ed umane, ai medesimi servizi potranno accedere Utenti provenienti da un ambito territoriale diverso, con priorità per gruppi organizzati di scolaresche.

Nell'ambito territoriale di riferimento, i Comuni aderenti al Protocollo di Intesa potranno reciprocamente scambiarsi materiali, documentazione, strumenti e attrezzature per favorire lo svolgimento delle attività programmate.

I Comuni aderenti mettono a disposizione, secondo necessità, le proprie strutture amministrative collocate nei rispettivi Settori/Servizi "Ambiente", per facilitare e coordinare gli interventi del CEA.

Art. 6 - Risorse Umane

Il Comune di Ceriale in qualità di Ente Capofila nomina come Referente Amministrativo il Responsabile TPO dell'Ufficio Ambiente/Demanio e/o Responsabile Ufficio Ambiente.

Il Referente Tecnico Scientifico è il soggetto incaricato dietro compenso, con contratto annuale, rinnovabile come indicato all'art. 4 e sarà parte del Comitato Tecnico per la gestione esecutiva di tutte le attività programmate, in particolare con i compiti di: coordinamento, organizzazione, promozione dell'attività di gestione del centro; programmazione, organizzazione e monitoraggio delle progettazioni annuali e partecipazione all'attività di Sistema Regionale nonché partecipazione alla formazione e agli aggiornamenti previsti.

L'orario di apertura al pubblico nella sede e negli Sportelli informativi sarà garantito dal personale dell'ufficio in coordinamento con il referente tecnico scientifico illustrato sopra.

Art. 7 - Risorse economiche e impegni dei Comuni

Le voci di spesa necessarie per la gestione del CEA sono indicativamente le seguenti:

- a) personale tecnico specializzato nelle attività di educazione ambientale, individuato in una o più delle forme previste all'art. 4;
- b) personale dedicato alle attività amministrative varie, all'apertura del Centro, al raccordo con le amministrazioni convenzionate e ad ogni altra attività collaterale ai servizi di natura educativa (es. allestimenti vari, consegna materiali, servizio prestito, archiviazione dati), individuato in una o più delle forme previste all'art. 4;
- c) acquisto materiali, strumentazioni, attrezzature (libri, strumenti scientifici, materiali didattici, materiale informatico, ecc.);
- d) acquisto/noleggio di materiali a stampa o multimediali per la divulgazione/pubblicizzazione delle attività;
- e) spese generali di funzionamento (energia elettrica, acqua, riscaldamento, telefono, ecc. a carico dei Comuni titolari di Sportello);
- f) partecipazione alle attività di Sistema regionale (formazione, coordinamento, progettazione, ecc.).

PROTOCOLLO IN INTESA

La partecipazione economica annuale dei Comuni aderenti, a copertura delle spese di gestione, è stabilita come indicato nella tabelle seguente:

Abitanti	Elenco Comuni	Numero	Contributo Unitario	Contributo Totale
< 500	Castelbianco - Castelvecchio di Rocca Barbena - Erli - Nasino - Onzo - Testico - Vendone - Zuccarello	8	100	800,00
500 - 1000	Arnasco - Balestrino - Casanova L. - Giustenice - Orco Feglino - Rialto - Stellanello - Vezzi Portio	9	200	1.600,00
1000 - 2000	Calice Ligure - Cisano Sul Neva - Garlenda - Laignueglia - Ortovero -	5	300	1.500,00
2000 - 5000	Boissano - Borgio Verezzi - Noli - Toirano - Tovo San Giacomo - Villanova d'Albenga	6	400	2.400,00
> 5000	Ceriale - Albenga - Alassio - Borghetto S. Spirito - Finale Ligure - Loano - Pietra Ligure	6	1.500	10.500,00
Totale		34	2.500	16.800,00

Saranno valutati di volta in volta eventuali altri contributi/cofinanziamenti a seconda della progettazione stabilita e dei finanziamenti ottenuti.

Le attività che rientrano nella programmazione annuale da effettuarsi con le scuole devono essere presentate e valutate in comitato di gestione e quotate dal comune capofila entro il 01 Maggio di ogni anno, al fine di presentare i progetti alle scuole per l'avvio delle attività nel successivo anno scolastico.

I fondi relativi alle attività rientranti nella programmazione annuale dovranno essere versati al comune capofila entro il 30/06 di ciascun anno, salvo diversa indicazione.

Eventuali risorse aggiuntive provenienti da contributi, sponsorizzazioni ecc., erogati da terzi, saranno concordemente utilizzate per lo sviluppo di ulteriori progetti e iniziative rispetto alle attività programmate, ferma restando la possibilità, per ciascun comune, di utilizzare specifiche risorse per iniziative di educazione ambientale da svolgersi in coordinamento con il CEA nell'ambito del proprio territorio.

Attività non ricomprese nella programmazione annuale potranno essere svolte in relazione alla effettiva disponibilità di risorse finanziarie e umane.

Ogni Comune convenzionato ha, in ogni caso, facoltà di destinare proprie risorse, comunque finanziate, per specifiche e autonome iniziative di educazione ambientale da svolgere sul proprio territorio o in collegamento con altri partners, in coordinamento con il CEA.

Ogni Comune inoltre si impegna a coinvolgere, ove opportuno, il CEA nelle attività di comunicazione, sensibilizzazione, informazione ed Educazione Ambientale che intendano intraprendere.

Art. 8 - Recesso

Ciascuno dei comuni associati può esercitare, prima della naturale scadenza, il diritto di recesso unilaterale, mediante adozione di apposita deliberazione di Giunta Comunale e formale comunicazione al Comune Capofila (Ceriale) da trasmettere almeno sei mesi prima del termine dell'anno solare.

Il recesso è operativo a decorrere dal 1° giugno dell'anno successivo a quello della comunicazione di cui al comma precedente. Restano pertanto a carico del comune recedente le spese ad esso attribuite fino alla data di operatività del recesso.



Comune di Ceriale
Settore Ambiente/Demanio



PROTOCOLLO IN INTESA

Art. 10 - Scioglimento del Protocollo di Intesa

Il Protocollo di Intesa cessa, prima della naturale scadenza, nel caso in cui venga espressa da parte di tutti i comuni aderenti, con apposita deliberazione di Giunta Comunale, la volontà di procedere al suo scioglimento. Lo scioglimento, in tal caso, decorre dal 1° gennaio dell'anno successivo.

Letto, confermato e sottoscritto.

- Comune di Ceriale
- - Comune di Alassio
- Comune di Albenga
- Comune di Arnasco
- Comune di Balestrino
- Comune di Boissano
- Comune di Borghetto Santo Spirito
- Comune di Borgio Verezzi
- Comune di Calice Ligure
- Comune di Casanova Lerrone
- Comune di Castelbianco
- Comune di Castelvechio di Rocca Barbena
- Comune di Cisano Sul Neva
- Comune di Eri
- Comune di Finale Ligure
- Comune di Garlenda
- Comune di Giustenice
- Comune di Laigueglia
- Comune di Loana
- Comune di Nasino
- Comune di Noli
- Comune di Onzo
- Comune di Orco Feglino
- Comune di Ortovero
- Comune di Pietra
- Comune di Rialto
- Comune di Stellanello
- Comune di Testico
- Comune di Toirano
- Comune di Tovo San Giacomo
- Comune di Vendone
- Comune di Vezzi Portio
- Comune di Villanova d'Albenga Deliberazione
- Comune di Zuccarello

Letto, confermato e sottoscritto

COPIA

Il Presidente

PALIOOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 62

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 20/01/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Modifica capitolato per la concessione del servizio di realizzazione di un Punto Informativo, Internet Point e biblioteca e servizio del sistema turistico delle Valli Neva e Pennavaire.-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTISETTE del mese di NOVEMBRE alle ore 17:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 in data 27.11.2012 veniva approvata la richiesta di finanziamento e gli elaborati progettuali e grafici relativi al progetto di realizzazione dei lavori di Realizzazione di un Punto Informativo, Internet Point e biblioteca e servizio del sistema turistico delle Valli Neva e Pennavaire;
- che con nota prot. n. 713 del 6.3.2013 la Regione Liguria ha ammesso il Comune di Zuccarello al finanziamento della spesa complessiva di € 190.694,78 comprendendo anche la spesa di € 25.708,24 per la realizzazione dei suddetti lavori;
- Con determinazione adottata con il n. 55 del 26/6/2014 veniva indetta la procedura di gara negoziata senza preventiva di pubblicazione di gara dei lavori di Realizzazione di un Punto Informativo, Internet Point e biblioteca e servizio del sistema turistico delle Valli Neva e Pennavaire, per un importo a base d'asta di € 22.183,00 di cui € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti al ribasso;
- Che dall'esperimento del 24/7/2014 è risultata aggiudicataria provvisoria la ditta Boscione Immobiliare S.a.s. avente sede legale in Via Leonardo da Vinci 104/20 – 17021 Alassio C.F. /P.IVA 01426190094, la quale ha offerto il ribasso percentuale del 10,172%;
- Che con determinazione n. 71 del 31.7.2014 venivano approvati i verbali di gara e disposta l'aggiudicazione a favore della suddetta ditta;
- che i lavori sono stati conclusi e regolarmente eseguiti e liquidati come da stato finale approvato con determinazione n° 90 in data 25.10.2014;

RILEVATO che nella richiesta di finanziamento è stato inserito anche l'allestimento del servizio del Punto Informativo, Internet Point e biblioteca e servizio del sistema turistico delle Valli Neva e Pennavaire mediante la dotazione di un ufficio con arredi ed attrezzatura informatica necessaria;

VERIFICATO che il Comune di Zuccarello non dispone di personale sufficiente per consentire l'apertura dello stesso e l'erogazione dei servizi all'utenza ed ai turisti, essendo la dotazione organica costituita da soli n. 3 unità di personale di ruolo;

Preso atto che, pertanto:

- il Comune ha proceduto mediante gara aperta per l'affidamento dei servizi turistici in concessione al fine di garantire l'erogazione dei servizi senza oneri a carico del Comune;
- con determinazione del Responsabile del servizio n. 116 del 31.12.2014, esecutiva a norma di legge, è stato avviato il procedimento finalizzato all'affidamento in oggetto attraverso la concessione di servizi di gestione del suddetto Punto Informativo mediante procedura aperta;
- in data 23.1.2015 con prot. n. 295 è stato pubblicato il bando di gara sul sito istituzionale dell'Ente e all'albo pretorio on line;
- nel suddetto bando veniva indicata la scadenza per la presentazione delle offerte per il giorno 10.2.2015 ore 13,00;
- entro il suddetto termine è prevenuta una sola offerta avente prot. n 529 del 10.2.2015 alle ore 12,19, da parte della Ligure Service Società Coop. Sociale di Albenga;

- con determinazione del Responsabile del Servizio n. 4 dell'11.2.2015 veniva nominata la commissione di gara trattandosi di affidamento in concessione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- in data 11.2.2015 veniva disposta l'aggiudicazione provvisoria a favore della LIGURE SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di Albenga.
- in data 2.3.2015 veniva disposta la consegna anticipata del servizio in oggetto

Rilevato che la suddetta ditta non ha adempiuto agli obblighi contrattuali e che pertanto è stato disposto l'avvio di procedimento risoluzione con nota prot. n. 2614 del 07.7.2015;

Dato atto che successivamente è stato effettuato un sopralluogo dal tecnico comunale giusto verbale del 28.09.2015, con il quale sono state constatate le inadempienze contrattuali e pertanto l'inosservanza delle condizioni contrattuali previste;

Vista la Determinazione adottata in data 16.10.2015 dal Responsabile del Servizio, con la quale è stata disposta la risoluzione unilaterale anticipata con applicazione della penale prevista dal Capitolato d'oneri;

DATO ATTO che con nota prot. n. 3926 in data 23.10.2015 è stata comunicata la suddetta determinazione e l'applicazione della penale di € 1.000,00;

Ravvisata pertanto la necessità ed urgenza di garantire l'apertura del suddetto Ufficio al più presto possibile mediante l'affidamento della gestione ad altro operatore economico stante la carenza di personale e quindi l'impossibilità di una gestione in economia direttamente da parte del personale del Comune, previa modifica di alcune modalità della gestione del servizio, al fine di renderla sostenibile;

VISTO il capitolato speciale di appalto per la gestione del suddetto Punto informativo allegato alla presente deliberazione;

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo n. 267/2000 che fissa le competenze della Giunta Comunale;

Dato atto che non rilevano oneri dal presente atto a carico del Comune;
All'unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

DELIBERA

1. Di procedere con urgenza all'affidamento in concessione della gestione del servizio del Punto Informativo, Internet Point e biblioteca e servizio del sistema turistico delle Valli Neva e Pennavaire in oggetto, alle condizioni di cui all'allegato capitolato speciale di appalto;
2. Di approvare il nuovo Capitolato d'oneri allegato alla presente deliberazione sub lett. A), che contiene le modalità e le condizioni di affidamento della suddetta concessione;
3. Di dare atto che non rilevano oneri a carico del Comune di Zuccarello dalla gestione del suddetto Punto.
4. Di dare mandato al Responsabile del Settore affinché intraprenda tutti gli atti necessari a dare piena esecuzione alla presente deliberazione.
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n° 267/2000.

Allegati: Capitolato d'oneri



COMUNE DI ZUCCARELLO

Provincia di Savona

Tel 0182 79022 fax 0182 79088 - Email comune.zuccarello@virgilio.it -p.i.00331480095

CAPITOLATO D'ONERI PER LA GESTIONE DEL PUNTO INFORMATIVO, INTERNET POINT E BIBLIOTECA E SERVIZIO DEL SISTEMA TURISTICO DELLE VALLI NEVA E PENNAVAIRE

Periodo dal del 1.2.2016 sino al 31.1.2020.

Art. 1 Oggetto dell'appalto

1. Il presente capitolato disciplina l'affidamento in concessione della gestione Punto Informativo, Internet Point e biblioteca e servizio del sistema turistico delle Valli Neva e Pennavaire nell'intento di creare una sinergia fra pubblico e privato con lo scopo di valorizzare l'intero territorio di Zuccarello

2. Servizi richiesti all'appaltatore:

- a. Servizio di informazione Turistica.*
- b. Prenotazione agriturismi, alberghiera, di front office*
- a. Bike sharing*
- d. Promozione di eventi.*
- e Attività di prenotazione eventi*
- f. Escursioni e gite sul territorio*
- g Visite guidate*
- h Biblioteca*
- i Internet point*
- l. Sport (arrampicata, etc)*

Art. 2 Luogo di svolgimento dei servizi e attrezzature in dotazione

I locali, sede degli uffici di informazione e accoglienza turistica, sono tutti di proprietà del Comune di Zuccarello e sono ubicati in via A. Tornatore 10, di circa 150 m2, composto da una stanza di 43 m2, di chiostro esterno (porticato di 28 m2 e spazio aperto di 74 m2) e di servizi igienici accessibili anche a disabili;

Al concessionario viene concesso in comodato gratuito, oltre ai suddetti locali, le attrezzature in dotazione ed il materiale, di seguito descritto, che dovrà essere restituito alla scadenza dell'affidamento nelle stesse condizioni fatto salvo il normale deterioramento derivante dall'uso degli stessi :

- **4 mtb da adulto**
- **2 mtb da ragazzo**

- **2 pc per utenti**
- **1 stampante**
- **1 gruppo di continuità**
- **1 pc per gestore**
- **1 tablet**
- **2 casse audio per PC**
- **1 access point**
- **connessione internet**
- **faretti direzionali a led**
- **2 postazioni pc con sedia**
- **3 tavoli per lettura**
- **12 sedie**
- **scrivania con sedia per gestore**
- **scaffali per libri**
- **libri della biblioteca della montagna (sistema bibliotecario dell'ex comunità montana)**

Tali spazi risultano, quindi, già essere arredati dal Comune e devono essere mantenuti in perfette condizioni d'uso a spese del gestore.

Tutte le utenze rimangono a carico del Comune compresa la connessione Internet.

Il Concessionario provvederà ad integrare eventualmente la struttura con ulteriori arredi previo parere favorevole dell'Amministrazione comunale formalmente espresso.

Art. 3

Termini e modalità di svolgimento dei servizi e attività

I servizi di cui all'art. 1, dovranno essere svolti nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti norme di legge nazionali e regionali e secondo quanto indicato nel presente Capitolato.

Il concessionario è tenuto inoltre ad adeguare le modalità di prestazione dei servizi oggetto di aggiudicazione alle eventuali variazioni che le leggi nazionali, regionali che eventualmente potranno apportare in materia.

I servizi dovranno essere forniti tenendo conto del progetto presentato in sede di gara ed osservando la norma vincolante di gestione di cui al successivo art. 3 bis.

I servizi di cui all'oggetto dovranno, altresì, essere forniti secondo le seguenti modalità:

- a. La presenza di almeno 1 (uno) addetto per tutto l'anno in orario di apertura degli uffici.
- b. L'osservanza della norma di gestione vincolante di cui al successivo art. 3 bis del presente capitolato.
- c. Garantire l'apertura degli uffici almeno nella seguente misura:

periodo invernale: dal 30 settembre sino al periodo pasquale

n. 15 ore settimanali;

periodo estivo dal 15 giugno al 15 settembre

n. 35 ore settimanali;

nei restanti periodi si garantisce l'apertura nei week end e festività per almeno 4 ore giornalieri.

Il concessionario non potrà variare le modalità di gestione inserite nel progetto presentato,

comprese quelle relative all'orario del servizio in assenza di autorizzazione scritta del comune. In ogni caso le variazioni che potrebbero essere apportate non potranno comportare oneri aggiuntivi per il Comune di Zuccarello.

Servizio di informazione turistica

In particolare attraverso il servizio di informazione turistica, di cui all'art. 1 lett. a), dovranno essere fornite informazioni in merito all'offerta turistica relativi all'ambito del Comune di Zuccarello, del territorio limitrofo e, più in generale, in riferimento alle Valli Neva e Pennavaire.

Il servizio di informazione turistica sarà svolto fornendo informazioni precise e dettagliate con l'indicazione dei prezzi praticati, trasporti, orari, pubblici esercizi, servizi di pubblica utilità, risorse storico-artistiche e naturalistiche e loro accessibilità, itinerari turistici, eventi e manifestazioni, tempo libero e sport e quanto altro utile a garantire la massima valorizzazione delle risorse del territorio.

Il servizio sarà svolto anche rispondendo a richieste che pervengono via fax, telefono, posta elettronica o mediante sito web.

Il Concessionario si impegna a reperire ogni informazione ritenuta utile per fornire un servizio più efficace, completo e tempestivo e si impegna inoltre a fornire al Comune di Zuccarello tutte le informazioni così reperite per consentire il necessario aggiornamento o ampliamento delle banche dati realizzate dal Comune di Zuccarello.

Sarà cura del Concessionario rifornire gli uffici di informazioni turistiche con il materiale promozionale – non necessariamente di esclusiva produzione del Comune di Zuccarello - secondo le necessità dettate dalla domanda turistica e compatibilmente con la disponibilità del materiale giacente presso i magazzini del Comune di Zuccarello.

Il concessionario si impegna altresì a fornire un servizio navetta per i turisti aderenti alle escursioni organizzate dallo stesso.

Prenotazione alberghiera

Il Concessionario dovrà garantire, ove richiesto dal turista che si presenta nei locali dell' Ufficio Informazione, il servizio di prenotazione alberghiera di cui all'art. 1 lett. b), nei modi e nei termini consentiti dalla normativa regionale.

I servizi di cui sopra dovranno essere resi secondo il principio della massima imparzialità senza favorire in alcun modo particolari esercizi, categorie o soggetti.

Attività di prenotazione eventi

Il Concessionario dovrà dotarsi della apposita autorizzazione al fine di esercitare il servizio di prenotazione degli eventi culturali dell'area provinciale.

Customer satisfaction

Il personale dovrà offrire assistenza al turista per l'inoltro alle autorità competenti degli eventuali reclami, osservazioni e/o indicazioni di gradimento dei servizi.

Resoconto trimestrale

Ogni anno, il Concessionario dovrà presentare al Comune di Zuccarello una relazione sullo svolgimento del servizio di informazione e accoglienza turistica nella quale dovranno essere riportate informazioni in merito al numero di contatti, tipologie di richieste, gradimento del servizio, necessità di approfondimento e di ricerca di nuove informazioni.

Art. 3 bis Norma gestionale vincolante

Il Concessionario dovrà accettare le seguenti indicazioni gestionali, che costituiscono norma vincolante per la concessione del servizio:

- All'interno del locale potrà esservi di sottofondo, musica soffusa, medioevale o classica, e comunque adatta alla tipologia di attività. Dovrà essere garantita una certa tranquillità, non saranno accettate quindi situazioni non coerenti, come l'ascolto di musica ad alto volume, musica da discoteca e leggera.
- Il locale non dovrà in alcun modo diventare un bivacco, o sostituirsi all'attività dei bar. Non sarà permessa somministrazione di bevande ed alimenti nemmeno attraverso il posizionamento di distributore automatico e non sarà possibile utilizzare giochi da tavolo od intrattenimenti simili. Potranno essere concesse deroghe dall'A.C. per particolari progetti sociali.
- I servizi igienici saranno aperti a chiunque ed il servizio sarà gratuito.
- Dovrà essere garantito un numero minimo di ore giornaliere di apertura, da concordare con l'amministrazione comunale distinti per periodi dell'anno, tra il periodo invernale e il periodo estivo.
- Non vi dovranno essere richiami politici di alcun genere, e nemmeno quotidiani di partito.
- Non sono ammesse stufe a legna o pellet.
- Dovrà essere concesso ai soci Pro Loco, in accordo con il Sindaco ed il Presidente Pro Loco, di essere presenti all'interno del punto informativo, a supporto del servizio in oggetto.
- In accordo con il Sindaco, sarà concessa la possibilità alla Pro Loco di tenere riunioni sociali nell'ufficio, in ore serali.
- Il turista dovrà essere veicolato prioritariamente nelle strutture presenti a Zuccarello e successivamente nei borghi limitrofi.

Art.4

Durata dell'appalto

La gestione avrà la durata di anni 4 (quattro) a decorrere dalla data del 1.2.2016 sino al 31.1.2020.

Art. 5

Servizi extracontratto

A richiesta del Comune di Zuccarello il Concessionario è tenuto a prestare la propria opera per eventuali ulteriori ore di servizio, non previste dal presente Capitolato, previa determinazione della remunerazione che sarà calcolata sulla base di apposita determinazione adottata dal Comune.

Art. 6

Personale

Il personale addetto a fornire il servizio di informazione turistica, oltre ad avere esperienza nell'erogazione di informazioni al pubblico e conoscere la lingua italiana, dovrà avere la capacità ad operare con strumenti informatici e telematici.

Il concessionario organizzerà il personale a sua cura e spese aventi professionalità corrispondente alle esigenze della gestione.

Altresì, nel corso dell'affidamento, il Concessionario dovrà provvedere a sostituire il personale non ritenuto motivatamente idoneo a giudizio del Comune di Zuccarello; in caso di sostituzione degli addetti nel corso della fornitura del servizio, Il Concessionario dovrà comunque presentare al Comune di Zuccarello, per l'approvazione, i curricula delle persone che intende assumere.

Il personale in servizio dovrà essere dotato da parte dell'appaltatore di cartellino di riconoscimento recante fotografia, nome e cognome, che dovrà essere reso ben visibile agli utenti e al personale di controllo del comune

In caso di scioperi del personale o per altra causa di forza maggiore, da comunicare tempestivamente per scritto al Comune di Zuccarello, dovrà essere assicurato un idoneo servizio di emergenza o reperibilità.

Formazione

Il personale addetto al Servizio di informazione turistica dovrà essere sottoposto a corsi di formazione per l'aggiornamento delle conoscenze sulle risorse e sui servizi turistici.

Art. 7

Obblighi ed oneri a carico del Concessionario

Il Concessionario dovrà assumere a proprio carico tutti gli obblighi ed oneri per il corretto funzionamento del Servizio di informazione turistica nel rispetto di tutte le norme vigenti di sicurezza, di igiene e di quelle della sicurezza sui luoghi di lavoro.

Inoltre sarà tenuto:

- b. A munirsi di licenze di esercizio, autorizzazioni e di quant'altro necessario per lo svolgimento dei servizi di cui all'art. 1.
- c. A mantenere, comunque i locali e le attrezzature così come consegnati in modo da poterli riconsegnare al Comune di Zuccarello, al termine del contratto, nel medesimo stato di funzionalità.
- d. A rispettare le norme vigenti di sicurezza e prevenzione infortuni. In particolare entro 30 giorni dalla stipulazione del contratto di appalto e comunque prima dell'inizio della gestione, l'appaltatore dovrà comunicare al Comune il nominativo del Responsabile della sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. n. 626/94.
- e. A rispondere in proprio per qualsiasi fatto pregiudizievole degli interessi morali ed economici del Comune di Zuccarello imputabili al personale addetto nel corso dello svolgimento dei servizi di cui all'art. 1.
- f. A rispondere in proprio per eventuali danni arrecati ai locali sede di ufficio di informazioni.
- g. Ad informare tempestivamente il Comune di Zuccarello per tutti gli avvenimenti che eccedono il normale funzionamento programmato.

Art. 8

Adempimenti a carico del Concessionario

Il Concessionario dovrà:

- a. Firmare la lettera commerciale per accettazione nel termine massimo di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento.
- b. Costituire a favore del Comune di Zuccarello, entro 30 (trenta) giorni dalla data di affidamento, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, un deposito cauzionale anche mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, nella misura di **€ 500,00 (euro cinquecento/00)** vincolata fino al termine della gestione. Il deposito cauzionale dovrà contenere la clausola relativa al pagamento della stessa a semplice richiesta scritta del Comune di Zuccarello, entro 15 giorni e l'espressa rinuncia della preventiva escussione.

Art. 9

Obblighi del Concessionario rispetto al personale

Il Concessionario dovrà garantire costantemente la dotazione di personale indicata in sede di offerta, salvo integrazioni in aumento se ritenuto opportuno, nel rispetto delle caratteristiche indicate nel presente Capitolato.

Dovrà inoltre essere in regola con gli obblighi relativi agli oneri previdenziali, assicurativi e di retribuzione del personale assunto.

In caso risultasse aggiudicatario del servizio, si impegna e si obbliga:

- a. ancorché non aderente ad associazioni firmatarie ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, l'osservanza di tutte le disposizioni legislative e i regolamenti concernenti la contribuzione e le assicurazioni sociali, a corrispondere le retribuzioni previste dalle leggi, dai regolamenti, dai contratti nazionali, territoriali e/o regionali e/o aziendali stipulati dalle organizzazioni sindacali più rappresentative su base nazionale; nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, dalla data dell'offerta e per tutta la durata del contratto. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione;
- b. ad osservare ed applicare tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie, infortunistiche, previdenziali e assistenziali nei confronti del personale dipendente utilizzato e dei soci nel caso di cooperative;
- c. a certificare, ove richiesto dal Comune di Zuccarello, l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali nonché il trattamento retributivo previsto dal CCNL delle imprese del settore e dagli accordi integrativi territoriali e/o regionali ai lavoratori, compresi i soci lavoratori, qualora si tratti di cooperativa, impiegati nei servizi oggetto del pubblico incanto;

Art. 10

Assicurazione

Il Concessionario è obbligato a dotarsi di congrua assicurazione, i cui massimali dovranno garantire la copertura di ogni rischio derivante dall'esercizio delle attività previste dal presente Capitolato, e si impegna ad osservare nell'espletamento dei servizi affidati le vigenti norme di legge volte a garantire la sicurezza del pubblico.

Il Concessionario risponderà direttamente degli eventuali danni a persone o cose e locali restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento tenendo sollevato ed indenne il Comune di Zuccarello da ogni e qualsiasi danno e responsabilità penale e civile nei confronti di terzi o cose, direttamente e indirettamente, per effetto anche parziale o riflesso dei servizi affidatigli.

Art. 11

Responsabile dei servizi

Il Concessionario dovrà nominare un responsabile con il compito di mantenere tutti i collegamenti tecnici e operativi con il Comune di Zuccarello.

Art. 12

Controlli e verifiche

Il Comune di Zuccarello avrà piena facoltà di controllare e verificare l'attuazione delle prestazioni previste dal presente Capitolato nonché lo stato di manutenzione e di conservazione dei locali, degli impianti tecnologici e quant'altro compresi nella gestione. Il Concessionario, per tutta la durata del contratto, è tenuto a consentire l'accesso ai locali sopra descritti alle persone dotate di apposita autorizzazione del Comune di Zuccarello.

Art. 13

Penalità

In caso di mancato servizio è applicata una penale da un minimo di € 30,00 ad un massimo di €

1.000,00 in rapporto alla durata dello stesso ed ai disservizi creati.

Art. 14

Inadempienze di gestione. Diffida. Risoluzione

Risoluzione del contratto per inadempienza del gestore

1. Il Comune di Zuccarello si riserverà, espressamente, la facoltà di risolvere unilateralmente e in qualsiasi momento il contratto nei casi di:
 - a. inosservanza, anche parziale o temporanea delle modalità di fornitura dei servizi indicati nel presente Capitolato;
 - b. inosservanza delle norme di sicurezza e/o di igiene;
 - c. fatti e atti illeciti, penalmente e/o civilmente perseguibili, ovvero lesivi per l'immagine del Comune di Zuccarello posti in essere o consentiti dall' Concessionario o dal suo personale addetto.
 - d. Applicazione di cinque penalizzazioni
2. Nei casi di inosservanza previsti al 1° comma, ad eccezione del caso indicato alla lettera c), la revoca sarà disposta dopo formale diffida.
3. Sarà fatto salvo il diritto del Comune di Zuccarello al risarcimento dei danni subiti a seguito di revoca del contratto per i casi previsti dal 1° comma, lettere a) , b) e c).
4. In aggiunta a quanto sopra il Comune di Zuccarello può richiedere la risoluzione del contratto:
 - a. in qualsiasi momento quando ritenga Il Concessionario non più idoneo a fornire il servizio;
 - b. in caso di negligenza nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
 - c. in caso di cessione dell'azienda oppure di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro, pignoramento a carico dell' Concessionario;
 - d. nei casi di morte dell' Concessionario, di qualcuno dei soci delle imprese costituite in Società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari delle Società in accomandita e il Comune di Zuccarello non ritenga di continuare il rapporto con tali soci;
 - e. nel caso in cui non venga osservata la Norma di gestione vincolante di cui all'art. 3 bis del presente capitolato;
 - f. quando non vengono rispettati da parte dell'impresa gli accordi sindacali in vigore ed in genere le norme relative al lavoro, alle assicurazioni sociali, previdenziali, infortunistiche e similari;
 - g. ogni eventuale inadempienza delle clausole del Capitolato d'Oneri;
 - h. Il provvedimento di revoca da parte del Comune di Zuccarello sarà comunicato con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento salvo il caso previsto dal 1° comma, lettera c), per il quale non è fissato alcun termine di preavviso.

Risoluzione anticipata a richiesta dei contraenti.

Ove il Concessionario richieda la risoluzione del contratto, dovrà darne preavviso con 3 (tre) mesi di anticipo. La risoluzione anticipata comporterà una penale consistente nell'incameramento da parte del Comune di Zuccarello del deposito cauzionale così come costituito all'atto di stipula del contratto oltre al risarcimento degli ulteriori eventuali danni.

Ove la necessità della risoluzione del contratto intervenga da parte del Comune di Zuccarello per determinazioni diverse in materia di turismo da parte della Regione, o delle altre Amministrazioni locali, o per altri motivi istituzionale, il Comune di Zuccarello dovrà darne preavviso con due mesi di anticipo senza che sia dovuto alcun importo al Concessionario.

Art. 15

Corrispettivo del servizio

Il corrispettivo del servizio è determinato dalle entrate derivanti dai servizi erogati dal Concessionario nell'ambito dell'attività svolta di cui al presente capitolato d'oneri .

A tale scopo il Concessionario con la sottoscrizione del Contratto dichiara:

- a. di aver preso visione del presente Capitolato d'oneri e del Bando di Gara e di accettarli specificamente in ogni parte;
- b. di avere ispezionato i locali nei quali dovrà essere effettuato il servizio di informazioni turistiche e la sistemazione del punto vendita;
- c. di avere valutato tutte le circostanze e condizioni, ivi incluse la norma di gestione vincolante di cui al precedente art. 3 bis.

Art. 16

Facoltà di revoca

Prima della stipula del contratto il Comune di Zuccarello si riserva la facoltà di revocare l'affidamento della concessione in caso di interesse pubblico o per sopravvenute esigenze imprevedibili istituzionali del Comune. Nessun indennizzo è dovuto ai concorrenti, neppure per le spese vive sostenute per la documentazione.

Art. 17

Spese e diritti

Il rapporto contrattuale verrà formalizzato mediante lettera commerciale, pertanto, terrà luogo al contratto, lo scambio di nota firmata per accettazione dal Concessionario medesimo unitamente al presente capitolato sottoscritto per accettazione in ogni pagina dal medesimo.

Art. 18

Foro competente

In caso di controversia trovano applicazione i disposti di legge, e qualora non si addivenisse ad un accordo bonario, competente sarà il Foro del Tribunale di Pisa.

Art. 19

Informativa D. Lg. 196/2003

In ottemperanza alla D. Lg. 196/2003 (legge sulla privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara di pubblico incanto di cui al presente Capitolato. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 27 del citato disposto. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato della medesima legge.

Art. 20

Disposizioni finali e transitorie

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si fa espresso rinvio alle norme di legge vigenti in materia di turismo e di concessione di servizi pubblici locali.

Il presente Capitolato deve essere restituito firmato dal concorrente, a margine di ciascuna pagina ed in calce.

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 63**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 21/12/2015 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Prelievo dal fondo di riserva n. 2/2015.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SEDICI del mese di DICEMBRE alle ore 12:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il bilancio preventivo relativo all'esercizio 2015 approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 31.08.2015;

VISTO l'art. 166 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, il quale stabilisce che il "Fondo di Riserva" è utilizzato con deliberazione dell'organo esecutivo, da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;

DATO ATTO inoltre che il medesimo art. 166, D.Lgs. n.267/2000 stabilisce che l'Ente iscriva nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, di cui la metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter dello stesso articolo, deve essere riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

EVIDENZIATO che il fondo di riserva inizialmente stanziato nel bilancio 2015 risultava pari ad € 8.919,96 allocati nel Cap. P.E.G. n. 1260 - parte uscita, corrispondenti al 1,46% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio;

CONSIDERATO che la metà della quota minima (0,30%) da riservare alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione, risulta essere pari ad € 917,52 e pertanto la quota per altre spese ammonta ad €. 8.002,44;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 38 del 24.11.2015 relativa alla variazione di assestamento generale per il 2015, con la quale lo stanziamento relativo al fondo di riserva è stato integrato della somma di € 629,74 per far fronte a spese impreviste;

RICHIAMATA la delibera G.C. n. 56 del 17.10.2015 con cui sono stati prelevati € 1.718,99 per integrare il capitolo 3228/2 "Accesso al Castello del Carretto";

DATO ATTO che pertanto il fondo di riserva ammonta ad oggi ad € **7.830,71**;

RICHIAMATO l'art. 10 c. 3 del D. Lgs. 118/2011, in base al quale le variazioni al fondo di riserva per le spese impreviste possono essere effettuate dalla Giunta;

VISTO l'art. 176 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 nonché l'art. 10 del DPCM del 28.12.2012 per gli enti in sperimentazione del nuovo sistema contabile di cui al D.Lgs. 118/2011, che dispongono che i prelevamenti dal fondo di riserva sono di competenza dell'organo esecutivo e che possono essere adottati entro la fine dell'esercizio;

CONSIDERATO che, essendosi rivelati insufficienti gli stanziamenti relativi ai seguenti capitoli, questo deve essere incrementato, sia per la parte relativa alla competenza, sia per la parte relativa alla cassa:

Capitolo	Descrizione cap.	Motivazione	Importo
1485	Manifestazioni turistiche – Prestazioni di servizi	Integrazione fattura dell'Associazione Mon amour (importo erroneamente ridotto in sede di assestamento)	55,54
1490	Contributi per manifestazioni varie di promozione turistica	Proloco di Zuccarello	1.000,00
1430	Servizio di mensa scolastica	Fatture Be.Ma Novembre – Dicembre 2015 (importo erroneamente ridotto in sede di assestamento)	3.500,00
1051	Spese di aggiornamento del personale	Corso anticorruzione obbligatorio per legge	69,00
		Totale	4.624,54

CONSIDERATO inoltre:

- **che** per l'urgenza e la improrogabilità degli interventi si è pervenuti alla decisione di finanziare le maggiori somme necessarie mediante un prelievo dal fondo di riserva;

- **che** le spese che saranno finanziate tramite il fondo di riserva attengono ai servizi indispensabili, non comprimibili, non prevedibili, indifferibili, urgenti e ad esigenze di carattere straordinario;

- **che** al momento non risultano reperibili altre risorse di bilancio se non quelle allocate nel fondo di riserva, in quanto non è più possibile procedere mediante variazione di bilancio;

- **che** nella fattispecie non occorre assumere i poteri del Consiglio Comunale né richiedere il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria;

- **che** le richieste sono da ritenersi motivate e rispondono al principio di tutela dell'interesse pubblico e agli indirizzi impartiti da questa Giunta;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario (Dott.ssa Elisa Boidi);

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi per appello nominale, esito accertato e proclamato dal Presidente,

DELIBERA

1) DI PRELEVARE dal fondo di riserva stanziato al Cap. P.E.G. n. 1260, a valere sulla quota di fondi liberi, la somma di € 4.624,54 per integrare gli stanziamenti, sia di competenza che di cassa, del seguente capitolo di PEG:

Capitolo	Descrizione cap.	Motivazione	Importo
1485	Manifestazioni turistiche – Prestazioni di servizi	Integrazione fattura dell'Associazione Mon amour (importo erroneamente ridotto in sede di assestamento)	55,54
1490	Contributi per manifestazioni varie di promozione turistica	Proloco di Zuccarello	1.000,00
1430	Servizio di mensa scolastica	Fatture Be.Ma Novembre – Dicembre 2015 (importo erroneamente ridotto in sede di assestamento)	3.500,00
1051	Spese di aggiornamento del personale	Corso anticorruzione obbligatorio per legge	69,00
		Totale	4.624,54

2) DI DARE ATTO che l'aumento degli stanziamenti di cui al punto 1) sono relativi all'anno in corso e non influenzano gli esercizi futuri;

3) DI DARE ATTO che tale prelievo è adottato nell'esercizio della competenza della Giunta Comunale, che non necessita del preventivo parere dei Revisori dei Conti, che non deve essere ratificato dal Consiglio Comunale bensì comunicato per la relativa presa d'atto;

4) DI DARE ATTO che, per effetto del presente prelievo la disponibilità residua del Fondo di Riserva è di € **3.206,17**;

5) DI DARE ATTO per effetto della presente deliberazione il bilancio di previsione 2015 presenta le risultanze complessive di competenza e di cassa di cui agli allegati 1 e 2;

6) DI TRASMETTERE, contestualmente all'affissione all'Albo, il presente atto ai Capigruppo consiliari e mettere i relativi testi a disposizione dei Consiglieri, così come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

7) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla Tesoreria Comunale Banca Cassa di Risparmio di Genova S.p.A. di Albenga per le annotazioni contabili di competenza, così come previsto dall'art. 216 di cui al D.Lgs. n. 267/2000;

8) DI DARE ATTO che la presente deliberazione dovrà essere comunicata al Consiglio comunale a norma dell'art. 166, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Successivamente:

ATTESA l'urgenza del provvedimento;

VISTO l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli legalmente espressi

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Allegati:

- 1) Risultanze complessive per titoli degli stanziamenti di competenza – Schemi DPR 194/1996;
- 2) Risultanze complessive per titoli degli stanziamenti di competenza e cassa – Schemi DPCM del 28.12.2011.

COMUNE DI ZUCCARELLO

VARIAZIONE NUMERO 4 DEL 18-12-2015 su COMPETENZA (Dettaglio dei capitoli)

Descrizione

Prelievo dal fondo di riserva n. 2/2015

ATTO n. **63** Tipo **2 Giunta Comunale** del **16-12-2015**

Tipo Variazione **0**

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Inziale	Stanziamiento	ENTRATE	USCITE	Assestato
U	1051	0	SPESE DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	01.02-1.03.02.04.002	2015	0,00	100,00		69,00	169,00
					2016	0,00	0,00			0,00
					2017	0,00	0,00			0,00
U	1260	0	FONDO DI RISERVA	20.01-1.10.01.01.001	2015	8.919,96	7.830,71		-4.624,54	3.206,17
					2016	7.656,02	7.656,02			7.656,02
					2017	7.356,02	7.356,02			7.356,02
U	1430	0	SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA	04.01-1.03.02.15.006	2015	27.000,00	20.700,00		3.500,00	24.200,00
					2016	30.000,00	30.000,00			30.000,00
					2017	30.000,00	30.000,00			30.000,00
U	1485	0	MANIFESTAZIONI TURISTICHE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	07.01-1.03.02.99.999	2015	3.400,00	1.339,00		55,54	1.394,54
					2016	2.000,00	2.000,00			2.000,00
					2017	2.000,00	2.000,00			2.000,00
U	1490	0	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA	07.01-1.04.04.01.001	2015	2.500,00	2.000,00		1.000,00	3.000,00
					2016	2.500,00	2.500,00			2.500,00
					2017	2.500,00	2.500,00			2.500,00
							Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
SALDI							2015	0,00	0,00	0,00
							2016	0,00	0,00	0,00
							2017	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI ZUCCARELLO

VARIAZIONE NUMERO 4 DEL 18-12-2015 su COMPETENZA (Dettaglio dei capitoli)

Descrizione

Prelievo dal fondo di riserva n. 2/2015

ATTO n. **63** Tipo **2 Giunta Comunale** del **16-12-2015**

Tipo Variazione **0**

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Inziale	Stanziamiento	ENTRATE	USCITE	Assestato
U	1051	0	SPESE DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	01.02-1.03.02.04.002	2015	0,00	100,00		69,00	169,00
					2016	0,00	0,00			0,00
					2017	0,00	0,00			0,00
U	1260	0	FONDO DI RISERVA	20.01-1.10.01.01.001	2015	8.919,96	7.830,71		-4.624,54	3.206,17
					2016	7.656,02	7.656,02			7.656,02
					2017	7.356,02	7.356,02			7.356,02
U	1430	0	SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA	04.01-1.03.02.15.006	2015	27.000,00	20.700,00		3.500,00	24.200,00
					2016	30.000,00	30.000,00			30.000,00
					2017	30.000,00	30.000,00			30.000,00
U	1485	0	MANIFESTAZIONI TURISTICHE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	07.01-1.03.02.99.999	2015	3.400,00	1.339,00		55,54	1.394,54
					2016	2.000,00	2.000,00			2.000,00
					2017	2.000,00	2.000,00			2.000,00
U	1490	0	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA	07.01-1.04.04.01.001	2015	2.500,00	2.000,00		1.000,00	3.000,00
					2016	2.500,00	2.500,00			2.500,00
					2017	2.500,00	2.500,00			2.500,00
							Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
SALDI							2015	0,00	0,00	0,00
							2016	0,00	0,00	0,00
							2017	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI ZUCCARELLO

VARIAZIONE NUMERO 4 DEL 18-12-2015 su CASSA (Dettaglio dei capitoli)

Descrizione

Prelievo dal fondo di riserva n. 2/2015

ATTO n. **63** Tipo **2 Giunta Comunale** del **16-12-2015**

Tipo Variazione **0**

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Inziale	Stanziamiento	ENTRATE	USCITE	Assestato
U	1051	0	SPESE DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	01.02-1.03.02.04.002	2015	0,00	100,00		69,00	169,00
U	1260	0	FONDO DI RISERVA	20.01-1.10.01.01.001	2015	2.019,00	929,75		-4.624,54	-3.694,79
U	1430	0	SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA	04.01-1.03.02.15.006	2015	30.324,79	24.024,79		3.500,00	27.524,79
U	1485	0	MANIFESTAZIONI TURISTICHE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	07.01-1.03.02.99.999	2015	0,00	-2.061,00		55,54	-2.005,46
U	1490	0	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA	07.01-1.04.04.01.001	2015	3.205,50	2.705,50		1.000,00	3.705,50
							Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
SALDI							2015	0,00	0,00	0,00

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 64

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 03/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Approvazione progetto "Solidarbus" dell'Associazione "CREATIVI DELLA NOTTE MUSIC FOR PEACE" ONLUS di Genova.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì SEDICI del mese di DICEMBRE alle ore 12:00 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PAL IOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

VISTO il progetto *Solidarbus 2016* pervenuto in data 30.10.2015, finalizzato allo sviluppo della cultura della solidarietà e dell'aiuto concreto alle popolazioni disagiate e ai nuclei familiari sul territorio;

VALUTATO che il suddetto progetto "Solidarbus 2016" è finalizzato allo sviluppo della cultura della solidarietà e dell'aiuto concreto alle popolazioni disagiate e ai nuclei familiari sul territorio in favore dell'Associazione "CREATIVI DELLA NOTTE MUSIC FOR PEACE" onlus iscritta al registro regionale con Decreto n. 239 del 09.02.2006 corrente in Via Borgoratti 51r – Genova, c.f. 95082260100 (referente Dott.ssa Simona Tarzia);

RITENUTO, che il suddetto progetto è meritevole di approvazione e di conseguenza di erogare un contributo pari ad € 250,00 per la realizzazione dello stesso;

VISTO il Bilancio di previsione 2016 in corso di allestimento;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016 è stato prorogato al 31 marzo 2016 ai sensi del D.M. 28.10.2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 31.10.2015, n. 254;

CONSIDERATO che dal 01.01.2016 è entrata in vigore la riforma sulla contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. n. 118/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

RILEVATO che, nel corso dell'esercizio provvisorio, in base a quanto disciplinato nel citato allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 integrato e modificato dal D. Lgs. 126/2014, relativo al principio contabile applicato della contabilità finanziaria, non è consentito il ricorso all'indebitamento ed è possibile impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato"), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo n. 267/2000 che fissa le competenze della Giunta Comunale;

VISTO il parere di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile del Settore – Antonello Enrico CAT. D -;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 espresso dal Responsabile del Servizio finanziario;

All'unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

1. Di **APPROVARE**, per le motivazioni in premessa espresse, la realizzazione nel Comune di Zuccarello del progetto "*Solidarbus 2016*" finalizzato allo sviluppo della cultura della solidarietà e dell'aiuto concreto alle popolazioni disagiate e ai nuclei familiari sul territorio in favore dell'Associazione "CREATIVI DELLA NOTTE MUSIC FOR PEACE" onlus iscritta al registro regionale con Decreto n. 239 del 09.02.2006 corrente in Via Borgoratti 51r – Genova, c.f. 95082260100 (referente Dott.ssa Simona Tarzia);
2. Di **dare mandato** al Responsabile del Settore di impegnare e liquidare il contributo pari ad € 250,00 per la realizzazione del progetto da imputare sul cap. 1991 Cod. 1100405 denominato "attività assistenziale", da elargire nel corso dell'anno 2016 alla suddetta Associazione "CREATIVI DELLA NOTTE MUSIC FOR PEACE" onlus;
3. Di **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n° 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

COPIA

Il Presidente

PALIOOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 65

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 10/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^ comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Prelievo dal fondo di riserva n. 3/2015.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTITRE del mese di DICEMBRE alle ore 17:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA	X	
TOTALE	3	0

Presiede il Sig.: PALIOOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il bilancio preventivo relativo all'esercizio 2015 approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 31.08.2015;

VISTO l'art. 166 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, il quale stabilisce che il "Fondo di Riserva" è utilizzato con deliberazione dell'organo esecutivo, da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;

DATO ATTO inoltre che il medesimo art. 166, D.Lgs. n.267/2000 stabilisce che l'Ente iscriva nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, di cui la metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter dello stesso articolo, deve essere riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

EVIDENZIATO che il fondo di riserva inizialmente stanziato nel bilancio 2015 risultava pari ad € 8.919,96 allocati nel Cap. P.E.G. n. 1260 - parte uscita, corrispondenti al 1,46% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio;

CONSIDERATO che la metà della quota minima (0,30%) da riservare alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione, risulta essere pari ad € 917,52 e pertanto la quota per altre spese ammonta ad €. 8.002,44;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 38 del 24.11.2015 relativa alla variazione di assestamento generale per il 2015, con la quale lo stanziamento relativo al fondo di riserva è stato integrato della somma di € 629,74 per far fronte a spese impreviste;

RICHIAMATA la delibera G.C. n. 56 del 17.10.2015 con cui sono stati prelevati € 1.718,99 per integrare il capitolo 3228/2 "Accesso al Castello del Carretto";

RICHIAMATA la delibera G.C. n. 63 del 16.12.2015 con cui sono stati prelevati € 4.624,54;

DATO ATTO che pertanto il fondo di riserva ammonta ad oggi ad € 3.206,17;

RICHIAMATO l'art. 10 c. 3 del D. Lgs. 118/2011, in base al quale le variazioni al fondo di riserva per le spese impreviste possono essere effettuate dalla Giunta;

VISTO l'art. 176 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 nonché l'art. 10 del DPCM del 28.12.2012 per gli enti in sperimentazione del nuovo sistema contabile di cui al D.Lgs. 118/2011, che dispongono che i prelevamenti dal fondo di riserva sono di competenza dell'organo esecutivo e che possono essere adottati entro la fine dell'esercizio;

CONSIDERATO che, essendosi rivelati insufficienti gli stanziamenti relativi ai seguenti capitoli, questo deve essere incrementato, sia per la parte relativa alla competenza, sia per la parte relativa alla cassa:

Capitolo	Descrizione cap.	Motivazione	Importo
1003/1	Compenso del revisore del conto	Atto di pignoramento presso la banca Carige	2.032,46
1051	Spese di aggiornamento del Personale	Corso anticorruzione	31,00
1195	Prestazioni di servizi - anagrafe	Integrazione IVA per corso Maggioli	55,00
3481	Potenziamento illuminazione pubblica	Manutenzione straordinaria pubblica illuminazione	1.087,71
		Totale	3.206,17

CONSIDERATO inoltre:

- che per l'urgenza e la improrogabilità degli interventi si è pervenuti alla decisione di finanziare le maggiori somme necessarie mediante un prelievo dal fondo di riserva;

- che le spese che saranno finanziate tramite il fondo di riserva attengono ai servizi indispensabili, non comprimibili, non prevedibili, indifferibili, urgenti e ad esigenze di carattere straordinario;

- che al momento non risultano reperibili altre risorse di bilancio se non quelle allocate nel fondo di riserva, in quanto non è più possibile procedere mediante variazione di bilancio;

- che nella fattispecie non occorre assumere i poteri del Consiglio Comunale né richiedere il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria;

- che le richieste sono da ritenersi motivate e rispondono al principio di tutela dell'interesse pubblico e agli indirizzi impartiti da questa Giunta;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario (Dott.ssa Elisa Boidi);

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi per appello nominale, esito accertato e proclamato dal Presidente,

D E L I B E R A

1) DI PRELEVARE dal fondo di riserva stanziato al Cap. P.E.G. n. 1260, a valere sulla quota di fondi liberi, la somma di € 4.624,54 per integrare gli stanziamenti, sia di competenza che di cassa, del seguente capitolo di PEG:

Capitolo	Descrizione cap.	Motivazione	Importo
1003/1	Compenso del revisore del conto	Atto di pignoramento presso la banca Carige	2.032,46
1051	Spese di aggiornamento del Personale	Corso anticorruzione	31,00
1195	Prestazioni di servizi - anagrafe	Integrazione IVA per corso Maggioli	55,00
3481	Potenziamento illuminazione pubblica	Manutenzione straordinaria pubblica illuminazione	1.087,71
		Totale	3.206,17

2) DI DARE ATTO che l'aumento degli stanziamenti di cui al punto 1) sono relativi all'anno in corso e non influenzano gli esercizi futuri;

3) DI DARE ATTO che tale prelievo è adottato nell'esercizio della competenza della Giunta Comunale, che non necessita del preventivo parere dei Revisori dei Conti, che non deve essere ratificato dal Consiglio Comunale bensì comunicato per la relativa presa d'atto;

4) DI DARE ATTO che, per effetto del presente prelievo la disponibilità residua del Fondo di Riserva è di € 0,00;

5) DI DARE ATTO per effetto della presente deliberazione il bilancio di previsione 2015 presenta le risultanze complessive di competenza e di cassa di cui agli allegati 1 e 2;

6) DI TRASMETTERE, contestualmente all'affissione all'Albo, il presente atto ai Capigruppo consiliari e mettere i relativi testi a disposizione dei Consiglieri, così come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

7) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla Tesoreria Comunale Banca Cassa di Risparmio di Genova S.p.A. di Albenga per le annotazioni contabili di competenza, così come previsto dall'art. 216 di cui al D.Lgs. n. 267/2000;

8) DI DARE ATTO che la presente deliberazione dovrà essere comunicata al Consiglio comunale a norma dell'art. 166, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Successivamente:

ATTESA l'urgenza del provvedimento;

VISTO l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli legalmente espressi

D E L I B E R A

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Allegati:

1) Risultanze complessive per titoli degli stanziamenti di competenza – Schemi DPR 194/1996;

2) Risultanze complessive per titoli degli stanziamenti di competenza e cassa – Schemi DPCM del 28.12.2011;

COMUNE DI ZUCCARELLO

VARIAZIONE NUMERO 5 DEL 23-12-2015 su COMPETENZA (Dettaglio dei capitoli – con l'indicazione del responsabile)

Descrizione

Prelievo dal fondo di riserva n. 3/2015

ATTO n. **65** Tipo **2 Giunta Comunale** del **23-12-2015**

Tipo Variazione **0**

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Iniziale	Stanziamto	ENTRATE	USCITE	Assestato
Responsabile del capitolo			Responsabile del centro di incasso/spesa							
U	1003	1	COMPENSO REVISORE DEL CONTO	1010103-00	2015	2.300,00	2.300,00		2.032,46	4.332,46
					2016	2.300,00	2.300,00			2.300,00
					2017	2.300,00	2.300,00			2.300,00
U	1051	0	SPESE DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1010203-00	2015	0,00	169,00		31,00	200,00
					2016	0,00	0,00			0,00
					2017	0,00	0,00			0,00
U	1195	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI - ANAGRAFE	1010703-00	2015	0,00	250,00		55,00	305,00
					2016	0,00	0,00			0,00
					2017	0,00	0,00			0,00
U	1260	0	FONDO DI RISERVA	1010811-00	2015	8.919,96	3.206,17		-3.206,17	0,00
					2016	7.656,02	7.656,02			7.656,02
					2017	7.356,02	7.356,02			7.356,02
U	3481	0	POTENZIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2080201-00	2015	0,00	4.500,00		1.087,71	5.587,71
					2016	0,00	0,00			0,00
					2017	0,00	0,00			0,00

SALDI	Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
	2015	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	0,00	0,00
	2017	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI ZUCCARELLO

VARIAZIONE NUMERO 5 DEL 23-12-2015 su COMPETENZA (Dettaglio dei capitoli – con l'indicazione del responsabile)

Descrizione

Prelievo dal fondo di riserva n. 3/2015

ATTO n. **65** Tipo **2 Giunta Comunale** del **23-12-2015**

Tipo Variazione **0**

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Iniziale	Stanziamto	ENTRATE	USCITE	Assestato
Responsabile del capitolo			Responsabile del centro di incasso/spesa							
U	1003	1	COMPENSO REVISORE DEL CONTO	01.01-1.03.02.01.008	2015	2.300,00	2.300,00		2.032,46	4.332,46
					2016	2.300,00	2.300,00			2.300,00
					2017	2.300,00	2.300,00			2.300,00
U	1051	0	SPESE DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	01.02-1.03.02.04.002	2015	0,00	169,00		31,00	200,00
					2016	0,00	0,00			0,00
					2017	0,00	0,00			0,00
U	1195	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI - ANAGRAFE	01.07-1.03.02.99.999	2015	0,00	250,00		55,00	305,00
					2016	0,00	0,00			0,00
					2017	0,00	0,00			0,00
U	1260	0	FONDO DI RISERVA	20.01-1.10.01.01.001	2015	8.919,96	3.206,17		-3.206,17	0,00
					2016	7.656,02	7.656,02			7.656,02
					2017	7.356,02	7.356,02			7.356,02
U	3481	0	POTENZIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	00.00-2.02.01.09.999	2015	0,00	4.500,00		1.087,71	5.587,71
					2016	0,00	0,00			0,00
					2017	0,00	0,00			0,00

SALDI	Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
	2015	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	0,00	0,00
	2017	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI ZUCCARELLO

VARIAZIONE NUMERO 5 DEL 23-12-2015 su CASSA (Dettaglio dei capitoli – con l'indicazione del responsabile)

Descrizione

Prelievo dal fondo di riserva n. 3/2015

ATTO n. **65** Tipo **2 Giunta Comunale** del **23-12-2015**

Tipo Variazione **0**

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Iniziale	Stanziamiento	ENTRATE	USCITE	Assestato
Responsabile del capitolo			Responsabile del centro di incasso/spesa							
U	1003	1	COMPENSO REVISORE DEL CONTO	01.01-1.03.02.01.008	2015	2.300,00	7.479,00		2.032,46	9.511,46
U	1051	0	SPESE DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	01.02-1.03.02.04.002	2015	0,00	169,00		31,00	200,00
U	1195	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI - ANAGRAFE	01.07-1.03.02.99.999	2015	0,00	250,00		55,00	305,00
U	1260	0	FONDO DI RISERVA	20.01-1.10.01.01.001	2015	8.919,96	-3.694,79		-3.206,17	-6.900,96
U	3481	0	POTENZIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	00.00-2.02.01.09.999	2015	0,00	4.500,00		1.087,71	5.587,71

SALDI	Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
	2015	0,00	0,00	0,00

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 66

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 26/01/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Convenzione del 23.6.1994 ai sensi della legge regionale n. 63/93 stipulata con la ditta ICOSE SpA per la CAVA ISOLA - Atto di indirizzo per verifiche del materiale estratto mediante tecnico specializzato.-

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTITRE del mese di DICEMBRE alle ore 17:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PAL IOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- In data 23.6.1994 veniva sottoscritta con la Ditta Icosse Spa la convenzione ai sensi della legge regionale n. 63/93 per l'estrazione di materiale dalla Cava Isola sita sul territorio comunale di Zuccarello approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 109 del 5.7.1994;
- L'art. 3 della suddetta Convenzione prevede che il Comune possa procedere alla verifica in contraddittorio dello stato di consistenza della cava al fine di verificare il quantitativo di materiale estratto dalla ditta concessionaria.
- Che negli ultimi anni è stato registrato una consistente riduzione del quantitativo estratto e di conseguenza del contributo versato al Comune di Zuccarello da parte della ditta Icosse Spa;
- che stante le limitate risorse finanziarie di questo Comune si ritiene necessario e doveroso procedere alla verifica del materiale cavato a tutela dell'interesse pubblico di questo Ente, mediante rilievi che garantiscano la più ampia attendibilità dei dati e quindi con sistemi inconfutabili;

DATO ATTO che questo Comune non dispone di personale specializzato in tale funzioni né di materiale idoneo, e che pertanto è necessario procedere mediante affidamento di apposito incarico a tecnico specializzato in merito;

CONSIDERATO che a tal fine è stato interpellato lo studio tecnico associato Goso di Bardinetto (SV) il quale è specializzato in tali incarichi mediante fotogrammetria con l'utilizzo di drone da terra a bassa quota e calcolo dei volumi estratti;

VISTO il disciplinare presentato con nota prot. n. 4635 del 21.12.2015, a tal fine dal suddetto Studio tecnico associato Goso di Bardinetto (SV) ed il preventivo allegato al fine di procedere alle verifiche in oggetto, con un apposito rilievo aerofotogrammetrico della Cava Isola, comprendendo anche il calcolo dei volumi e la rielaborazione del rilievo effettuato nel 201-2013 e calcolo del volume estratto ai fini delle verifiche in accertamento.

Ritenuto pertanto di formulare il presente atto di indirizzo in merito demandando alla competenza del responsabile del Servizio, Geom. Antonello Enrico, l'affidamento mediante determina e l'assunzione del relativo impegno di spesa per una spesa complessiva di € 8.500,00;

VISTO il bilancio di Previsione 2016 approvato con deliberazione del C.C. n. 35/2015;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 20 del 28.06.1996 – esecutivo;

Con voti unanimi favorevoli, e nessun contrario resi nelle forme di legge, essendo n. 8 i consiglieri presenti e votanti e nessun astenuto;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa, il presente atto di indirizzo per l'affidamento dell'incarico in premessa finalizzato ad un rilievo aerofotogrammetrico con drone da terra a bassa quota della Cava ISOLA in concessione alla ditta ICOSE, per il controllo delle quantità del materiale estratto, comprendendo inoltre anche i seguenti adempimenti:
 - **Calcolo dei volumi**
 - **Rielaborazione dei rilievi effettuati nel 2012-2013 e calcolo del volume estratto.**

2. **DI DEMANDARE** alla competenza del Responsabile del Servizio individuato nel Segretario Comunale all'adozione di tutti gli atti conseguenti e connessi al presente atto.

Successivamente:

ATTESA l'urgenza del provvedimento;

VISTO l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli legalmente espressi

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Presidente
PALIOTTO CLAUDIO
_____ F.to _____

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N° 67**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 26/01/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)
 Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale
PUGLIA ROSA
_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA FAMIGLIA DEL DISABILE G. B.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTITRE del mese di DICEMBRE alle ore 17:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PALIOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

CHE la legge quadro per l'assistenza, l'integrazione e i diritti dei portatori di handicap 5 febbraio 1992 n. 104 che ha ripreso e sviluppato quanto già disposto dall'art. 28 della L 30 marzo 1971, n. 118;

Che l'art. 8 della legge quadro citata, nell'ambito delle misure di inserimento e di integrazione sociale del disabile, sancisce la effettività del diritto allo studio e il diritto ad avvalersi di trasporti specifici. –

Che all'art. 26 della legge citata prevede inoltre che "i Comuni assicurano, nell'ambito delle proprie ordinarie risorse di bilancio, modalità di trasporto individuali per le persone handicappate non in grado di servirsi dei mezzi pubblici". - il d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112, all'art. 139, che conferisce alle regioni e agli enti locali le funzioni ed i compiti amministrativi dello stato, confermando quanto già contenuto nel d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297 (Testo unico in materia di istruzione), agli artt. 312 e seguenti, ovvero disciplina il diritto all'educazione, all'istruzione e alla integrazione dell'alunno handicappato, attribuendo alle province, in relazione all'istruzione secondaria superiore e ai comuni, in relazione agli altri gradi inferiori di scuola, i compiti e le funzioni concernenti i servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio tra i quali sembra possa ricomprendersi sia l'organizzazione di trasporti speciali che la relativa assistenza ad personam;

VISTA la richiesta, di cui alla nota prot. n. 3418 del 18.9.2015, sottoscritta dai genitori del disabile G. B. per il servizio educativo all'Associazione IL SOFFIO, comprendente il trasporto al centro estivo di Albenga per i mesi di luglio ed agosto 2015 per un contributo di € 1.000,00 pari alla metà della spesa complessiva di € 2.000,00;

VISTA la documentazione allegata alla suddetta richiesta comprovante la spesa sostenuta dalla famiglia per il suddetto servizio;

VISTO il bilancio preventivo relativo all'esercizio 2015 approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 31.8.2015;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile del Settore – Antonello Enrico CAT. D -;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 espresso dal Responsabile del Servizio finanziario- dott.ssa Elisa Boidi;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi per appello nominale, esito accertato e proclamato dal Presidente,

D E L I B E R A

1) DI CONCEDERE, per le motivazioni espresse in premessa, un contributo straordinario di € 1.000,00 alla famiglia del disabile G. B. a sostegno parziale della spesa sostenuta per il servizio educativo di sostegno per i mesi di luglio ed agosto 2015;

2) DI DEMANDARE, alla competenza del Responsabile dei servizi sociali, geom. Antonello ENRICO l'adozione degli atti conseguenti nonché il relativo impegno di spesa sul cap. 1991/1 "Attività assistenziali" (Cod. 1.10.04.05) del Bilancio di previsione 2015;

3) DI TRASMETTERE, contestualmente all'affissione all'Albo, il presente atto ai Capigruppo consiliari così come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Successivamente:

ATTESA l'urgenza del provvedimento;

VISTO l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli legalmente espressi

D E L I B E R A

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Presidente

PALIOTTO CLAUDIO

_____ F.to _____

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 68

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 17/02/2016 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per decorrenza termini art. 134, 3^a comma, del Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000)

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Il Segretario Comunale

PUGLIA ROSA

_____ F.to _____

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

REGOLARITA' TECNICA: In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

REGOLARITA' CONTABILE: In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

PUGLIA Dott.essa Rosa

OGGETTO:

Organizzazione di un ulteriore evento di promozione turistica del Comune di Zuccarello denominato "FESTA VIGILIA DI NATALE" organizzato dalla Pro- Loco Zuccarello per le festività natalizie 2015.

Nell'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTITRE del mese di DICEMBRE alle ore 17:30 nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
PAL IOTTO CLAUDIO	X	
DE FRANCESCO LUIGI	X	
SCARRONE ANDREA		X
TOTALE	2	1

Presiede il Sig.: PALIOTTO Claudio - Sindaco

Partecipa alla seduta il Sig. PUGLIA ROSA - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione adottata con il n. 9 in data 4.02.2015, con la quale venivano organizzati gli eventi relativi alle manifestazioni del Comune di Zuccarello per l'anno 2015 con la collaborazione della Pro.Loco Zuccarello per la promozione degli stessi coinvolgendo il territorio comunale;

VALUTATO che le manifestazioni sono state svolte con piena soddisfazione da parte di questa Amministrazione ed hanno consentito all'Ente un notevole risparmio di spesa e la promozione del territorio comunale;

RITENUTO pertanto di avvalersi della collaborazione della suddetta Pro Loco Zuccarello al fine di organizzare un ulteriore evento, in aggiunta alla programmazione prevista nell'anno 2015 - 4^a Concorso di presepi ed addobbi "Scorci di Festività", - durante le festività natalizie, intitolato "Festa vigilia di Natale" rivolto ai bambini ed adulti;

CONSIDERATO che rientra tra i compiti istituzionali dell'Ente quello di organizzare attività atte a valorizzare e promuovere le molteplici offerte che il territorio comunale offre e le attrattive del paese che possono essere proposte ai turisti oltre che alla popolazione residente;

RITENUTO pertanto di partecipare a livello organizzativo e finanziario in collaborazione della Pro – Loco Zuccarello all'organizzazione dei suddetti eventi che si terranno nel corso della vigilia di Natale 2015 in aggiunta agli eventi previsti come sopra descritti;

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo n. 267/2000 che fissa le competenze della Giunta Comunale;

VISTO il parere di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile del Settore – Antonello Enrico CAT. D -;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 espresso dal Responsabile del Servizio finanziario;

All'unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

DELIBERA

1. **DI ORGANIZZARE**, per le motivazioni in premessa espresse, le manifestazioni e gli eventi descritti in premessa in collaborazione con la Pro Loco Zuccarello l'evento durante le festività natalizie "FESTA VIGILIA DI NATALE" rivolto ai bambini ed agli adulti;
2. **DI INCARICARE** il Responsabile del Settore affinché intraprenda tutti gli atti necessari a dare piena esecuzione alla realizzazione degli eventi.
3. **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Settore di impegnare e liquidare un contributo, previa rendicontazione dello stesso, pari ad € 350,00= che trova copertura alla codifica

1.07.01-.05. (capitolo n.1490) – Contributi per manifestazioni varie di promozione turistiche – con assunzione dell'impegno sul Bilancio di previsione 2015 per l'annualità 2015.

4. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n° 267/2000.